

令和5年度

# 学校要覧



## 沖縄県立嘉手納高等学校

〒904-0202 沖縄県嘉手納町字屋良 806 番地

電話：098-956-3336  
3966

FAX：098-957-3798

ホームページ <http://www.kadena-h.open.ed.jp>



# 校 章

校章は本校教育方針のゆたかな心・たくましい体・たかい知性の人間育成の願いを意匠した。



三角形はピラミッドのように安定した誇り高い校風の樹立を、知・徳・体の三位一体の教育で、築きたい願望を表している。

円形とペンは嘉手納の「か」という字を形象化したもので、直線のペンは教育の大切さと偉大さを表現、円形は太陽・情熱・平和と、生徒・職員・父母・地域一体の教育実践の願いを表している。

デザイン：喜友名朝紀

## 校訓

誠実 自主 創造

誠実・・・自らの持つすべての力を傾注し、目的完遂のために努力する人

自主・・・物事を単に主体的な立場で判断するだけでなく、自らの人間形成のために主体的に取り組む人

創造・・・文化に対する知識・理解を深め、更に物事に対し問題意識を持ち、科学的に思考し解決する人

※自主のもとに努力し、両者（誠実・創造）への伸長を図る

# 目 次

I 校 歌 .....	1
II 本校の学校経営	
1. 校 訓 .....	2
2. 教育目標 .....	2
3. 学校経営方針 .....	2
4. 本年度の努力目標 .....	2
5. スクールポリシー .....	4
6. 学校グランドデザイン .....	5
III 学 校 概 要	
1. 学校沿革概要 .....	6
2. 嘉手納高等学校校舎配置図 .....	17
IV 校 務 分 掌	
1. 組織図 .....	18
3. 校務分掌 .....	19
4. 各種委員会の構成 .....	26
V 校時表及び教育課程	
1. 校 時 表 .....	30
2. 教育課程 .....	31
3. 使用教科書一覧 .....	39
VI 各部の努力目標	
1. 教 務 部 .....	41
2. 進路相談部 .....	42
3. 生徒支援部 .....	42
4. 環境保健部 .....	43
5. 総合学科研究部 .....	44
6. 事 務 部 .....	46
VII 防災(防火)組織 .....	47
VIII 部・同好会顧問 .....	48
IX 資 料	
1. 出身中学校別生徒数 .....	49
2. 卒業生の進路状況 .....	50
X 年 間 計 画	
1. 年間行事計画 .....	51
2. キャリア教育全体計画 .....	63
3. 令和5年度産業社会と人間年間授業計画 .....	65
4. 令和5年度総合的な探究の時間年間授業計画 .....	67

# 校 歌

作詞 坂口洋隆  
作曲 下地国雄

Moderato  
はぎれよく

みあれ どうき りたし もなに ふせか かいお ききる ひあや じやけら がそじよ わめう ーー のてし

せへそ おいせ とわん もにの ゆない ーー かこさ しむお まこし なの ひさび やとつ ーー ににつ

しかあ こらふ んだれ のをる こきち うたせ きえい あせそ おいう ぎじぞ みつう ての ゆふし たくん

かりり ななの ここみ せこち いろを のみた ばがづ しきね ゆゆゆ くくく わわわ れれれ

ううう ががが かかか ででで ななな こここ ううう ーー ににに あああ ーー

あああ せゆえ いう しゃあこ んいう ののの いきみ ぶずら ーー きない あああ ーー りりり

あああ ああ ううう ううう ううう ううう ううう ににに ああ ああ ああ ああ ああ ああ

歴史に薫る 屋良城址 新たな世紀 明け染めて 緑も深き 比謝川の  
祖先の功 假想の 不屈の精神 磨きゆく 平和になごむ この郷土に 瀬音もゆかし 学び舎に  
あふれる知性 創造の 体を鍛え 誠実の ああ青春の 息吹きあり 紫紺の校旗 仰ぎ見て  
真理の道を 尋ねゆく われらが 嘉手納高校に 豊かな個性 伸ばしゆく われらが 嘉手納高校に  
ああ栄光の 未来あり われらが 嘉手納高校に

校 歌

# 本校の学校経営

## 1. 校訓

誠実 自主 創造

## 2. 教育目標

人間尊重を基調に、知・徳・体の調和のとれた次代を担う人間を育成する。

- (1) 自他の生命と人権を尊重し、誠実で実践力のあるたくましい人間の育成
- (2) 自主・自立の精神に富み、規範意識のある心豊かな人間の育成
- (3) 創造力に富み、物ごとを深く考え、判断力のある知性豊かな人間の育成

## 3. 目指す生徒像

スクールスローガン：「チャレンジできる嘉高生」

総合学科高校の特色を活かし、キャリア教育を充実させ、生徒一人ひとりの夢や目標への挑戦を通して、社会人としての必要な資質・能力を育成する。

### (1) 発信できる生徒

自分の考え、想い、志を伝える力を身に付ける。

### (2) 自律・継続できる生徒

自らを律し、何事にも粘り強くやり抜く力を身に付ける。

### (3) 自ら自己肯定感を高め、挑戦しようとする生徒

「やればできる」という自信を醸成し、挑戦する力を身に付ける。

## 4. 学校経営方針（目指す学校像）

総合学科としての理念や特色を土台とし、教職員がベクトルをひとつに教育活動に取り組み、以下の「目指す学校像」を実現する。

- (1) カリキュラム・マネジメントを推進し、希望進路にコミットした教育課程編成と総合学科としての特色ある教育活動を推進する学校。 **(特色ある教育実践)**
- (2) 育てたい資質・能力を明確にし、「主体的・対話的で深い学び」の実現にアクティブラーニング型授業を推進する学校。 **(学習指導)**
- (3) 生徒が主体的に自らの在り方生き方について考え、希望進路を実現できるように、全ての教育活動でキャリア教育を推進する学校。 **(進路指導)**
- (4) 凡事徹底を図り、人権意識と規範意識の醸成を推進する安心安全な学校。  
**(生徒指導)**
- (5) 特別活動・部活動を充実させ、生徒の自己肯定感を高め、集団の一員としての自信と誇りを持つ態度を育成する学校。 **(特別活動・部活動)**
- (6) 総合学科の魅力を発信する広報活動と地域と連携した教育活動を推進する学校。  
**(開かれた学校)**
- (7) 教育公務員としての使命感と責任感を持ち、自らの資質向上を図り、協働体制で課題を解決する学校。 **(教職員の資質能力の向上)**

## 5. 本年度の努力目標

### (1) 特色ある教育実践

- ① 選択科目の多い総合学科の特長を活かし、各自のキャリアプランに沿って高校での学びを自分でデザインする「ドリームデザインコース」と、学び直しのカリキュラムによって基礎的・基本的な学力の定着を図る「キャリアアップコース」を新設し、多様な学びの在り方に対応する柔軟な教育課程を研究する。
- ② 「産業社会と人間」と「総合的な探求の時間」を系統的に接続し、系列の特色ある授業

を生かした総合学科発表会を推進する。

- ③ 「学びに向かう力」を育成するために教科横断的なコンテンツとしての「SDGs」による学びを深め、社会に開かれた教育課程を通して「学びの発信」を研究する。

## (2) 学習指導

- ① 基本的生活習慣の確立と、けじめある学習態度を育成する。
- ② 主体的・対話的で深い学びの視点からアクティブラーニング型授業を実践し授業改善を図る。
- ③ 各教科、学校行事、課題研究発表等、すべての教育活動を通して、生徒の発表の機会を設定し、表現力、コミュニケーション能力等を育成するとともに「発信力」を身に付ける。

## (3) 進路指導

- ① キャリア教育や進路相談機能を一層充実させ、生徒の将来の展望に応じた科目選択と希望進路の実現を図る。
- ② 進路実現に向けた各種検定・資格取得の促進と各種講座の充実・強化を図る。
- ③ 「進路手帳」「進路のしおり」「キャリアプランニング」等の活用を推進する。
- ④ 「基礎学力診断テスト」の結果を活用して生徒一人ひとりの基礎学力を定着させる。

## (4) 生徒指導

- ① 基本的な生活習慣を確立させ、「5Sチェック」、授業規律の徹底を図る。
- ② いじめ防止、交通事故防止、薬物乱用防止等、問題行動の未然防止指導を計画的に行い、生徒の健全育成に努める。
- ③ 問題行動の早期発見・早期解決に全職員が連携して組織的に取り組む。また、教育相談員、SC、関係機関と連携を綿密に行い、教育相談の充実を図る。
- ④ 家庭・PTA・地域・関係機関（「心の会」等の研究団体を含む）との連携を図る。
- ⑤ 環境整備や防災対策に積極的に取り組み、安心・安全な学校づくりを推進する。

## (5) 特別活動・部活動

- ① HR活動、生徒会活動、学校行事の活動内容の向上を図り、生徒の自主・自律の態度と協調性や公共の精神を育成する。
- ② 部活動の加入率向上を図り、教育活動と部活動の両立に主体的に取り組む態度を育成し、学校全体の活性化につなげる。
- ③ 部活動基本方針に基づき、活動内容の向上と学習とのバランスのとれた活動に取り組む。

## (6) 開かれた学校

- ① 嘉手納町、読谷村両行政・教育委員会・各自治会等との連携を図る。
- ② 地域行事やボランティア活動へ積極的に参加し地域活性化に努める。
- ③ 地域人材や施設の活用を図り、地域と連携した教育活動の充実に努める。
- ④ 教育活動への保護者の関心を高める工夫を行い、PTA活動の活性化に努める。
- ⑤ 学校説明会、中学校訪問の計画的な実施とHPの充実を図り、総合学科を地域、保護者、中学生にPRし広報・募集活動を推進する。

## (7) 教職員の資質能力の向上

- ① 新学習指導要領や高大接続改革に対応した授業改善に努める。
- ② 服務の厳正を徹底し、学校運営の適正化に努める。
- ③ 業務改善を推進し、教育活動の質の向上に努める。

アドミッション  
ポリシー

Admission Policy

(生徒募集の方針)

1. 地域の文化や歴史に関心を持ち、地域社会と積極的に関わろうとする意欲のある生徒
2. 嘉手納高校での学びを、地域や社会の課題解決のために積極的に活用しようとする生徒
3. 自らを高めようとするチャレンジ精神のある生徒

カリキュラム  
ポリシー

Curriculum Policy

(教育課程の方針)

1. 社会に開かれた教育課程  
「産業社会と人間」と「総合的な探究の時間」を接続。地域と関わる中で生徒を大きく育てる系統的な教育課程
2. 多様な学びにコミットする柔軟な教育課程  
「ドリーム・デザインコース」と「キャリア・アップコース」との両輪で、多様な学びに柔軟に対応する教育課程
3. 学校の教育活動全体で取り組むキャリア教育  
キャリアプランニングシートの活用

グラデュエーション  
ポリシー

Graduation Policy

(生徒育成に係る方針)

1. 学力  
「学びに向かう力」、「学びを活用する力」、「学びを発信できる力」を育てる
2. 探究力  
課題を見出す力、情報を収集・整理・分析し、課題解決に取り組む態度の育成
3. 自己教育力  
・「自律」から「自立」へ  
・学習規律を確立し、他者を尊重する協調性のある態度を育成する。

人間尊重を基調に、知・徳・体の調和の  
とれた次代を担う人材の育成を目指します。



## &lt;本校の教育課題&gt;

- ・総合学科の魅力発信
- ・基礎学力の定着・伸長（多様な学びに対応する柔軟な教育課程モデル研究校）
- ・入学定員の確保
- ・進路決定率の向上
- ・部活動加入率の向上と活性化
- ・基本的生活習慣の確立
- ・系列と科目選択群の工夫

## &lt;本校の特色&gt;

- ・特色ある教育課程（総合学科）
- ・多様な学びに対応する柔軟な教育課程モデル研究校（ドリームデイインコース／キャリアアップコース）
- ・地域と連携し発信する教育活動
- ・総合学科発表会の開催
- ・キャリア教育の推進
- ・資格検定取得への支援
- ・FMよみたんの活用

## &lt;校訓&gt; 誠実 自主 創造

## &lt;教育目標&gt;

- 人間尊重を基調に、知・徳・体の調和のとれた次代を担う人間を育成する。
- (1) 自他の生命と人権を尊重し、誠実で実践力のあるたくましい人間の育成
  - (2) 自主・自立の精神に富み、規範意識のある心豊かな人間の育成
  - (3) 創造力に富み、物ごとを深く考え、判断力のある知性豊かな人間の育成



## &lt;目指す生徒像&gt;

総合学科高校として、キャリア教育を充実させ、生徒一人ひとりの夢や目標への挑戦を通して、社会人として必要な資質・能力を育成する。

- (1) 発信できる生徒  
自分の考え、思い、志を、伝える力を身に付ける。
- (2) 自律・継続できる生徒  
自らを律し、何事にも粘り強くやり抜く力を身に付ける。
- (3) 目標の達成に向けて、何事にもチャレンジできる生徒  
自らの将来像や目標を設定し、挑戦する力を身に付ける。



## &lt;目指す教職員像&gt;

- (1) 生徒への深い愛情と強い情熱を持つ教職員
- (2) 研鑽と修養、指導方法の工夫と改善に努める教職員
- (3) 服務規律を遵守し、職務に誇りを持つ教職員



## &lt;学校経営方針（目指す学校像）&gt;

総合学科としての理念や特色を土台とし、教職員がベクトルをひとつに教育活動に取り組み、以下の「目指す学校像」を実現する。

- (1) カリキュラム・マネジメントを推進し、希望進路にコミットした教育課程編成と総合学科としての特色ある教育活動を推進する学校。  
**（特色ある教育実践）**
- (2) 育てたい資質・能力を明確にし、「主体的・対話的で深い学び」の実現にアクティブラーニング型授業を推進する学校。  
**（学習指導）**
- (3) 生徒が主体的に自らの在り方生き方について考え、希望進路を実現できるように、全ての教育活動でキャリア教育を推進する学校。  
**（進路相談）**
- (4) 凡事徹底を図り、人権意識と規範意識の醸成を推進する安心安全な学校。  
**（生徒支援）**
- (5) 特別活動・部活動を充実させ、生徒の自己肯定感を高め、集団の一員としての自信と誇りを持つ態度を育成する学校。  
**（特別活動・部活動）**
- (6) 総合学科の魅力を発信する広報活動と地域と連携した教育活動を推進するため、「社会に開かれた教育課程」で学びを展開する学校。  
**（開かれた学校）**
- (7) 教育公務員としての使命感と責任感を持ち、自らの資質向上を図り、協働体制で課題を解決する学校。  
**（教職員の資質能力の向上）**

### III 1. 学校沿革概要

年 月 日	事 項
昭和58年 10月 17日	定例県議会で県立嘉手納高等学校設置決定される。
11月 1日	初代校長 徳森久和 ほか2名発令される。
12月 22日	沖縄県嘉手納高等学校通学区域に関する規則により「嘉手納町・読谷村(古堅中学)・北谷町(桑江中学校)」と決まる。
昭和59年 2月 10日	校章制定 制作者:喜友名朝紀
4月 1日	初代教頭 比嘉隆 就任
4月 10日	開校式・第1回入学式(男子144名 女子116名 計260名)
5月 25日	校訓碑制定 誠実・創造・自主 挥毫者:金城廣 PTA総会にて初代会長に宮里喜信を選出
昭和60年 4月 8日	第2回入学式 (男子132名 女子118名 計260名)
昭和61年 4月 1日	第2代教頭 上門幸成氏就任
4月 7日	第3回入学式 (男子151名 女子101名 計252名)
6月 2日	県高校総体レスリング団体優勝・個人優勝(60kg松田昌明・70kg新垣義満)
10月 5日	第1回体育祭 テーマ「翔たけ青春、我ら躍動、築け自治と 伝統を！」
11月 1日	校歌制定 作詞:坂口洋隆 作曲:下地国雄
昭和62年 3月 10日	第1回卒業式 (男子121名 女子104名 計225名)
4月 1日	第2代校長 東盛 永 就任
4月 7日	第4回入学式 (男子129名 女子136名 計264名)
5月 30日	県高校総体レスリング団体優勝
8月 3日	全国高校総体レスリング競技 全国制覇最優秀選手賞受賞:松田昌明
11月 1日	沖縄県青少年科学作品展にて最優秀・優秀賞受賞
昭和63年 3月 8日	第2回卒業式 (男子104名 女子116名 計220名)
3月 29日	第6回全国高等学校ソフトボール男子選抜大会 優勝
4月 7日	第5回入学式(男子159名 女子117名 計276名)
5月 29日	沖縄県高校総合体育大会レスリング団体 優勝(3連覇)
11月 1日	創立5周年記念式典
平成元年 3月 10日	第3回卒業式 (男子146名 女子99名 計245名)
4月 1日	第3代教頭 照屋林尚 就任
4月 7日	第6回入学式 (男子159名、女子110名 計269名)
10月 1日	第2回体育祭 テーマ「築け伝統、自主創造、青春の絆」
平成2年 3月 1日	第4回卒業式 (男子120名 女子127名 計247名)
4月 1日	第3代校長 新本洋充 就任 第4代教頭 伊波肇 就任
4月 9日	第7回入学式 (男子124名 女子146名 計270名)
平成3年 3月 1日	第5回卒業式 (男子143名 女子111名 計254名)
4月 8日	第8回入学式 (男子122名 女子147名 計269名)
6月 2日	県高校総体 水泳競技 平泳ぎ100m・200m・個人メドレー200m・400m1位
10月 5日	第3回学園祭
平成4年 3月 1日	第6回卒業式 (男子142名 女子103名 計245名)
4月 1日	第4代校長 有銘 盛光 就任 第5代教頭 瀬名波快侑 就任
4月 7日	第9回入学式 (男子117名 女子110名 計227名)
5月 31日	県高校総体 水泳競技バタフライ100m・200m 優勝:伊波学
9月 27日	第3回体育 テーマ「流せ青春の汗 築け真の伝統」
平成5年 3月 1日	第7回卒業式 (男子105名 女子127名 計232名)
4月 6日	「創立10周年記念事業実行委員会」よりマイクロバス贈呈
4月 7日	第10回入学式 (男子125名 女子107名 計232名)
平成6年 1月 6日	全国制覇記念碑建立 創立10周年記念式典・祝賀会挙行
3月 1日	第8回卒業式 (男子108名 女子144名 計252名)
4月 1日	第5代校長 親川英敏 就任
4月 7日	第11回入学式 (男子105名 女子75名 計180名)
5月 30日	沖縄県高体連女子ソフトボール競技 優勝 九州大会、全国大会派遣
10月 29日	第4回学園祭 テーマ「GO GO嘉手納高未来へ向かってノンストップ」
平成7年 3月 1日	第9回卒業式 (男子 94名 女子106名 計200名)
4月 1日	第6代校長 奥間朝春 就任 第6代教頭 兼城賢栄 就任
4月 7日	第12回入学式(男子138名 女子102名 計240名)
6月 9日	セミナーハウス命名式 「セミナーハウスむるち」

年	月	日	事	項
平成8年	9月	24日	第4回体育祭 テーマ「輝け、今 この時に」	
	3月	1日	第10回卒業式(男子105名 女子99名 計204名)	
	4月	1日	第7代教頭 花城清昌 就任	
	4月	8日	第13回入学式(男子132名 女子108名 計240名)	
	6月	4日	県高校総体男女ソフトボール準優勝(九州大会派遣)	
	3月	1日	第11回卒業式(男子77名 女子67名 計144名)	
平成9年	4月	1日	第7代校長 大城朝昭 就任	
	4月	7日	第14回入学式(男子104名 女子113名 計217名)	
	6月	2日	高校総体空手道競技 個人組手優勝:真喜屋竜司	
	10月	9日	第5回学園祭 テーマ「青春まるかじり」	
	3月	1日	第12回卒業式(男子110名 女子86名 計196名)	
	4月	7日	第15回入学式(男子117名 女子130名 計247名)	
平成10年	5月	30日	高校総体 空手道 個人組手:準優勝	
	9月	27日	第5回体育祭 テーマ「今こそ輝け！一致団結、ドカンと炸裂！嘉手納魂」	
	3月	1日	第13回卒業式(男子113名 女子88名 計201名)	
	4月	1日	第7代教頭 大嶺和男 就任	
	4月	7日	第16回入学式(男子121名 女子114名 計235名)	
	5月	31日	県高等学校総体 空手道競技団体・個人組手 優勝:国吉洋一郎 ボクシング バンタム級 優勝:川村隼人	
平成11年	6月	20日	全九州高等学校ボクシング競技大会 バンタム級優勝:川村隼人	
	3月	1日	第14回卒業式(男子88名、女子101名、計189名)	
	4月	1日	第8代校長 渡口行雄 就任	
	4月	7日	第17回入学式(男子100名 女子133名 計233名)	
	6月	4日	県高等学校総合体育大会 空手道女子個人組手 優勝:国吉千賀	
	9月	22日	第6回学園祭 テーマ「俺たち青春街道まったくだ中」	
平成12年	3月	1日	第15回卒業式(男子90名 女子115名 計205名)	
	4月	1日	第8代教頭 津嘉山ヒサ子 就任	
	4月	7日	第18回入学式(男子119名 女子111名 計230名)	
	6月	4日	県高校総体 女子空手団体組手・個人組手優勝:国吉千賀 ボクシングライトウェルター級 優勝:知花整	
	9月	30日	第6回体育祭 「でーじなとーん我ら青春爆発寸前」	
	3月	1日	第16回卒業式(男子101名 女子104名 計205名)	
平成13年	4月	1日	第9代校長 田仲康亨 就任	
	4月	8日	第19回入学式(男子133名 女子106名 計239名)	
	6月	2日	県高校総体 女子空手団体組手・個人組手優勝:知念亜里沙	
	3月	1日	第17回卒業式(男子103名 女子122名 計225名)	
	4月	7日	第20回入学式(男子114名 女子109名 計223名)	
	6月	1日	県高校総体 空手道団体組手準優勝	
平成14年	10月	20日	県高校新人体育大会空手道男子団体組手準優勝 個人組手優勝:国吉航	
	11月	3日	県高校新人体育大会 女子ソフトボール準優勝	
	11月	15日	創立20周年記念式典・祝賀会	
	3月	1日	第18回卒業式(男子106名 女子104名 計210名)	
	4月	1日	第10代校長 仲元清輝 就任 第10代教頭 知花久則 就任	
	4月	7日	第21回入学式(男子118名 女子88名 計206名)	
平成15年	5月	30日	県高校総体 空手道男子団体組手優勝	
	10月	2日	第7回体育祭「FOREVER YOUTH 一生スポーツ」	
	10月	3日	全九州高校新人陸上競技大会(鹿児島県)男子走り高跳び 優勝:知念正人	
	3月	1日	第19回卒業式(男子127名 女子96名 計223名)	
	4月	7日	第22回入学式(男子84名 女子101名 計185名)	
	5月	30日	県高校総体 空手道男子個人組手 優勝:国吉航 陸上競技男子走高跳2位	
平成16年	9月	22日	第3回舞台祭 テーマ「熱戦・烈戦・超激戦 君に見せたい舞台祭」～23日	
	10月	23日	沖縄県高校新人空手道大会 男子個人組手優勝:崎濱大河(2年)	
	3月	1日	沖縄県高等学校空手道春季大会 男子団体組手優勝	
	4月	1日	第20回卒業式(男子107名 女子88名 計195名)	
	4月	7日	第11代校長 崎原盛吉 就任(県教育庁から昇任)	
	4月	7日	第23回入学式 総合学科(第1期 男81名 女67名) 普通科(男24名 女21名) 計193名	

年	月	日	事	項
平成19年	5	月 29 日	県高校総体 空手道男子個人組手準優勝 団体組手3位 テニス男子団体3位	
	9	月 23 日	第8回学園祭 「暁わう季節がやってきた。盛り上がりよう 僕らの青春 学園祭！」	
	10	月 23 日	沖縄県高校新人空手道大会 男子個人組手優勝:神谷嘉享 団体組手準優勝	
	11	月 29 日	総合学科棟竣工 総合学科棟落成記念式典(12/25)	
	2	月 10 日	沖縄県高等学校空手道春季大会 準優勝:男子団体組手	
	3	月 1 日	第21回卒業式(男子102名 女子78名 計180名)	
	4	月 1 日	第11代教頭 仲宗根清 就任	
	4	月 7 日	第24回入学式(総合学科160名 普通科54名 計214名)	
	5	月 29 日	県高校総体 空手道男子個人組手優勝 団体準優勝	
	6	月 1 日	部活動等活性化のためPTAよりマイクロバス寄贈	
	9	月 30 日	第8回体育祭 テーマ「一分一秒が輝くドラマ！皆で創ろう体育祭！」	
	10	月 22 日	沖縄県高校空手道新人大会 男子団体組手 優勝	
平成20年	2	月 10 日	沖縄県高等学校空手道春季大会 準優勝:男子団体組手	
	3	月 1 日	第22回卒業式(男子81名 女子89名 計170名)	
	4	月 7 日	第25回入学式(総合学科160名 普通科80名 計240名)	
	9	月 27 日	第4回舞台祭「歌え、はじけろ、熱いぜ ぼくらのフェスティバル！」	
	3	月 1 日	第23回卒業式(男子91名 女子79名 計170名)	
平成21年	4	月 1 日	第12代校長 知花久則 就任	
	4	月 7 日	第26回入学式(総合学科160名 普通科76名 計236名)	
	10	月 3 日	第9回学園祭 「8クラス18色それぞれのカラーでKADENAフィーバーを巻き起こせ」	
	10	月 31 日	第125回九州地区高等学校野球大会 優勝(対宮崎工業)	
	12	月 19 日	秋季高校ソフトボール大会 女子準優勝	
	3	月 1 日	第24回卒業式(第2期総合学科145名 普通科53名 計198名)	
	3	月 21 日	第82回選抜高校野球大会甲子園出場	
	4	月 1 日	第12代教頭 上原俊幸 就任	
	4	月 7 日	第27回入学式(総合学科 160名 普通科 73名 計 233名)	
	5	月 29 日	県高等学校総合体育大会 男子ソフトボール優勝 砲丸投3位中村枝理子(1年)	
平成22年	9	月 26 日	第9回体育祭「みんなの夏…みのがすな 友情と絆の青春ストーリー」	
	10	月 30 日	男子ソフトボール 県高等学校新人体育大会準優勝 九州大会出場	
	12	月 29 日	男子ソフトボール 県秋季高校ソフトボール大会初優勝 全国選抜大会へ	
	3	月 1 日	第25回卒業式(第3期総合学科 141名、第25期普通科 70名 計211名)	
	4	月 1 日	第13代教頭 岩崎勝久 就任	
	4	月 3 日	第58回県高校野球春季大会 準優勝(決勝:対糸満高校)	
	4	月 7 日	第28回入学式(総合学科161名、普通科64名、計225名)	
	5	月 27 日	県高等学校総合体育大会 男子ソフトボール優勝 女子ソフトボール ベスト4 陸上競技 中村枝理子(2年) 円盤投げ:2位、砲丸投げ:3位	
	8	月 5 日	全国総合体育大会 円盤投げ:6位入賞 中村枝理子(2年)	
	9	月 24 日	第5回舞台祭 「ハイサイ！嘉手納魂で一致団結する君が好き ありがとう青春」	
平成23年	10	月 23 日	日本ジュニアユース選手権大会 中村枝理子(2年) 円盤投げ:2位 県高等学校新人体育大会 男子ソフトボール優勝 九州大会出場決定	
	11	月 6 日	郷土芸能部 平成24年度全国総合文化祭富山大会出場が決定	
	12	月 18 日	男子ソフトボール 県秋季大会初優勝 全国選抜大会出場決定	
	3	月 1 日	第26回卒業式(第4期総合学科 131名、第26期普通科 71名 計202名)	
	4	月 1 日	第13代校長 喜屋武 尚子 就任	
	4	月 9 日	第29回入学式(総合学科160名、普通科73名 計233名)	
	6	月 2 日	県高等学校総合体育大会 男子ソフトボール優勝(3連覇) 陸上競技円盤投1位 砲丸投3位 中村枝理子(3年) レスリング60kg級準優勝 新垣優也(3年)	
	6	月 14 日	全九州高等学校体育大会南九州予選陸上競技 円盤投 1位 中村枝理子(3年)	
	7	月 14 日	第36回九州高等学校ソフトボール大会 準優勝 男子ソフトボール	
	7	月 31 日	全国総合体育大会 陸上競技 円盤投 優勝 中村枝理子(3年)	
平成24年	8	月 8 日	平成24年度全国高等学校総合文化祭 郷土芸能部出場	
	8	月 14 日	全国総合体育大会 男子ソフトボール出場	
	9	月 30 日	第10回学園祭	
	3	月 1 日	第27回卒業式(第5期総合学科 145名、第27期普通科 70名 計215名)	
	4	月 1 日	第14代教頭 下地隆 就任	
平成25年	4	月 8 日	第30回入学式(総合学科235名) ※普通科募集停止	

年	月	日	事	項
平成26年	6	月 14 日	沖縄県高等学校総合体育大会 男子ソフトボール 準優勝(九州大会出場) 男子レスリング74kg級 準優勝:大城有貴彌(九州大会出場)	
	9	月 29 日	第63回沖縄県高等学校野球秋季大会 ベスト8 第10回体育祭「汗と涙で勝利に向かって走り続けろ！！！ ダッシュ！ダッシュ！ダッシュ！！！」	
	10	月 20 日	創立30周年記念式典・祝賀会	
	11	月 26 日	京都南丹高校との交流会	
	12	月 21 日	平成25年度高体連中部支部ソフトボール大会 優勝 殊勲賞 比嘉竜也	
	1	月 31 日	第1回総合学科実践報告会	
	3	月 1 日	第28回卒業式 第6期総合学科 137名、第28期普通科 60名 計197名	
	4	月 7 日	第31回入学式 総合学科(男子108名、女子101名 計209名)	
	5	月 30 日	沖縄県高等学校総合体育大会(～6/4) 男子ソフトボール第3位 男子柔道73kg以下ベスト4 古謝正(3年)	
	9	月 27 日	第6回舞台祭～28日 『奏でるビート 心はHOT 燃え上がる青春 わった一自慢のクラスの輪』	
	11	月 1 日	沖縄県高校新人体育大会 男子ソフトボール準優勝 女子ソフトボール第3位 ボクシング フライ級ベスト4 松田博人(1年)	
	11	月 16 日	九州ガールズラグビーフェスティバル長崎大会準優勝 瑞慶覧友香(1年)	
	11	月 23 日	第39回沖縄県野球1年生大会 優勝(29年ぶり 対沖縄尚学7-3)	
	12	月 13 日	第4回新聞スクラップコンテスト 【切り抜き新聞部門】『沖縄タイムス社賞』松田清輝(3年)	
	12	月 20 日	平成26年度 第2回沖縄県高等学校10人制ラグビーフットボール3位	
	1	月 25 日	平成26年度沖縄県高等学校ラグビーフットボール大会 上位リーグ3位	
	1	月 30 日	第2回総合学科実践報告会(嘉手納町かでな文化センター)	
平成27年	2	月 9 日	普通科閉科記念植樹(普通科29期生)	
	2	月 22 日	第2回九州高校女子選抜セブンス大会 宮崎大会ベスト4 瑞慶覧友香(1年)	
	3	月 1 日	第29回卒業式 (第29期普通科 65名、第7期総合学科 135名 計200名)	
	3	月 8 日	第28回嘉数杯争奪自転車競技大会 200mタイムトライアル 女子3位 1Kmタイムトライアル 女子3位 桃原ルナ(1年)	
	3	月 26 日	平成26年度 第16回九州高等学校10人制ラグビーフットボール大会 2位リーグ優勝 古堅一那・新垣莉輝・喜屋武聖大・知花秀幸(1年)	
	4	月 1 日	第14代校長 上原俊幸 就任	
	4	月 7 日	第32回入学式 総合学科(男子110名、女子117名 計227名)	
	5	月 4 日	第21回沖縄県春季高校ボクシング大会 フライ級優勝 松田博人(2年)	
	5	月 30 日	沖縄県高等学校総合体育大会(～6月3日) 男子ソフトボール:ベスト4 女子ソフトボール:ベスト4 ボクシングフライ級 準優勝松田博人(2年) バンタム級 ベスト4 松田英樹(2年)	
	6	月 10 日	第3回沖縄県高校生郷土芸能ソロコンテスト 三線 金賞 島袋賢哉(3年)	
	6	月 30 日	全九州高校体育大会(ボクシング)Bパートフライ級3位 松田博人(2年)	
	7	月 11 日	第26回伊藤園お~いお茶新俳句 都道府県賞 知念龍希(3年) 作品「赤がわら 響く 島唄 太鼓の音」	
			第1回沖縄県高校生介護技術コンテスト ベッドメイキング 優秀賞 新崎晴菜(3年) 安里静香(3年)	
平成28年	10	月 4 日	第65回沖縄県高校野球秋季大会 ベスト4	
	11	月 2 日	沖縄県高校新人体育大会 男子ソフトボール ベスト4 ボクシング フライ級 準優勝 松田博人(2年)	
	12	月 12 日	第1回総合学科祭～13日 テーマ『笑顔・元気・あふれる 僕らの夢人(ゆめんちゅ)FESTIVAL』 ～Start from this year～	
	12	月 13 日	第5回九州ガールズフェスティバル鹿児島大会 ラグビーフットボール 沖縄合同チーム 2位 瑞慶覧友香(2年)	
	12	月 19 日	平成27年度高体連中部支部ソフトボール大会 男子ソフトボール優勝	
	1	月 6 日	韓国以友(イニ)高校との交流	
	3	月 1 日	第30回卒業式 第8期総合学科 219名	
	4	月 1 日	第15代教頭 小松聰 就任	
	4	月 7 日	第33回入学式 (男子105名 女子122 名 計227名)	

年　月　日	事　項
4月 17日	第42回男子春季高等学校ソフトボール大会 優勝 最優秀選手賞 島袋 海(3年) 打撃賞 守屋 錬(3年)
4月 26日	第22回沖縄県高等学校ボクシング春季大会 松田博人(3年) パンタム級優勝
5月 28日	沖縄県高校総合体育大会～6月1日 男子ソフトボール 準優勝 ボクシング フライ級優勝 松田博人(3年)
6月 12日	沖縄県高校生郷土芸能ソロコンテスト 三線部門 金賞 比嘉 克之(1年)
6月 17日	6.23平和学習(映画:かんから三線 フィールドワーク発表)
6月 19日	全九州高等学校体育大会ボクシング競技 フライ級Aパート 2位 松田博人(3年)
7月 12日	伊藤園おーいお茶新俳句大賞 高校生の部 大賞 古謝巧真(3年) 作品「教頭がスルメをひとつ買っていた」
7月 17日	第98回全国高等学校野球選手権沖縄大会優勝 夏の甲子園初出場
8月 16日	第98回全国高等学校野球選手権大会 初出場 ベスト16
8月 21日	平成28年度国民体育大会第36回九州ブロック大会 ボクシング 少年男子 フライ級 準優勝 松田博人(3年)
9月 2日	嘉手納高校マスコットキャラクター 最優秀賞 「かこうちゃん」田中瞳江(1年)
9月 7日	第40回沖縄県高等学校総合文化祭弁論部門大会奨励賞 島袋愛恵(1年)
9月 17日	第40回沖縄県高等学校文化連盟囲碁将棋秋季大会 将棋男子個人 優勝 田場紀(2年)
9月 25日	第11回体育祭 「夏に輝く我らの勇姿 勝利に向かって Do my best」
10月 31日	第42回沖縄県高等学校新人ソフトボール競技大会 男子 準優勝
11月 20日	沖縄タイムス社主催第6回沖縄県新聞スクラップコンテスト新聞感想文部門 沖縄県PTA連合会会長賞 松田彩希(3年)
12月 10日	第2回総合学科祭
～ 11日	統一テーマ「これが我らのやり方だ Let's see the rainbow!」
12月 18日	平成28年度 沖縄県高等学校十人制ラグビー・フットボール大会 3位
平成29年 1月 10日	平成28年度学生野球選手及び部員の表彰選手(公益財団法人日本学生野球協会) 大石 哲汰(3年) キャリア教育講演会『震災から学ぶ』 文部科学省 初等中等教育局 教育課程課 生徒指導調査官 長田 徹氏
1月 21日	平成28年度高体連中部支部ソフトボール大会女子 準優勝
3月 1日	第31回卒業式 総合学科9期生190名
3月 20日	平成28年度第18回九州高等学校10人制ラグビーフットボール大会2位トーナメントの部優勝
4月 1日	第15代 校長 末吉 康徳 就任
4月 7日	第34回入学式 総合学科(男子99名、女子123名 計222名)
4月 15日	男子春季高等学校ソフトボール大会 準優勝 優秀選手賞 大城隆貴(3年)
5月 7日	第30回全国高等学校将棋竜王戦沖縄大会 準優勝 田場紀(3年)
5月 13日	第41回沖縄県高等学校文化連盟囲碁将棋夏季大会 将棋の部 男子団体2位 田場紀・中元歩人・與儀尚之(3年) 第41回沖縄県高等学校文化連盟囲碁将棋夏季大会 将棋の部 敢闘賞 島袋史穂(3年)
5月 30日	第18回全九州高等学校春季ソフトボール大会 男子ソフトボール ベスト8
6月 5日	県高等学校総合体育大会 男子ソフトボール 準優勝 全国高等学校女子合同チームラグビー大会九州ブロック 代表選手 伊礼門千紫(3年) 第13回全国高等学校合同ラグビーフットボール大会U18九州ブロック 代表選手 金城由雅(3年)
6月 11日	沖縄県高校生郷土芸能ソロコンテスト 三線部門 金賞 県立芸術大学長賞 親川小春(3年)
6月 15日	6.23平和学習 フィールドワーク発表・意見発表
7月 8日	九州高等学校総合体育大会 男子ソフトボール部出場 沖縄県高校生介護技術コンテスト 奨励賞
7月 18日	リーダー研修(石川少年自然の家)(～19日)
7月 27日	日本サーフィン連盟プロ資格取得 宮城和真(3年)
8月 6日	四国大学主催全国高校書道展 特選 嘉手苅由惟(1年)
9月 16日	第41回沖縄県高等学校文化連盟囲碁将棋秋季大会 将棋の部 男子団体 優勝 田場紀・與儀尚幸・屋良朝彦(3年)
9月 23日	岐阜女子大主催全国書道展 特選 喜友名あみき(3年)

年	月	日	事	項
平成30年	10	月 14 日	第3回総合学科祭(～15日)	
	10	月 30 日	「輝く青春 これが我ら Seven colors ! ～最高の思い出づくりしたくない？～」 沖縄県高等学校新人体育大会 男子ソフトボール競技 3位 ボクシング競技 ライトフライ級 3位 大城吉貴(1年)	
	11	月 8 日	第41回沖縄県高等学校総合文化祭 文芸・図書部門 全国高校ビブリオバトル2017沖縄大会 準優勝 伊芸文哉(2年)	
	11	月 12 日	沖縄の観光絵画コンクール 佳作 仲村渠光(3年)	
	12	月 16 日	平成29年度沖縄県高等学校10人制ラグビーフットボール大会 3位	
	12	月 16 日	第29回高等学校書道展 優良賞 上間美優(1年)	
	3	月 1 日	第32回卒業式 総合学科第10期生計216名	
	4	月 1 日	第16代教頭 宮城 篤哉 就任	
	4	月 9 日	第35回入学式 総合学科(男子108名、女子109名 計217名)	
	5	月 25 日	沖縄県高等学校総合体育大会(～30日) 男子ソフトボール:優勝	
	6	月 9 日	沖縄県高校生郷土芸能ソロコンテスト 三線部門 金賞 比嘉克之(3年)	
	6	月 20 日	6.23平和学習(ワークショップ) フィールドワーク発表	
	6	月 26 日	国民体育大会沖縄県選抜チーム選手決定 (ソフトボール) 池原萌、赤嶺吏来、比嘉伊織(3年)、津嘉山嵐(2年)	
	7	月 5 日	生徒会長選挙 生徒会長 大城貴淑乃(2年)	
	7	月 7 日	九州高等学校総合体育大会 男子ソフトボール部出場	
	7	月 14 日	沖縄県高校生介護技術コンテスト 奨励賞	
	7	月 16 日	第100回全国高等学校野球選手権記念沖縄大会 ベスト4	
	7	月 30 日	第14回全国高等学校合同チームラグビーフットボール大会 九州ブロック代表選手 伊波玄貴(3年)	
	8	月 8 日	全国高等学校総合体育大会 男子ソフトボール部出場	
	9	月 6 日	平成30年度日韓高校生交流(派遣)事業 島袋瑞稀(2年)(～11日)	
	9	月 23 日	岐阜女子大主催全国書道展 大学賞 上間美優(2年)	
	10	月 1 日	第68回沖縄県高校野球秋季大会 ベスト4	
	10	月 15 日	第4回総合学科祭 「平成最後の学科祭、輝く嘉手納の虹色scene 言わせてやろう！ハンパないって！！」	
	10	月 21 日	対日理解促進交流プログラム(JENESYS2018) (韓国派遣) 島田琉美、當眞姫南、池宮城みらい、赤嶺杏美、波平結虹(2年)	
	11	月 10 日	平成30年度高校総体秋季ラグビーフットボール大会 3位	
	12	月 4 日	芸術鑑賞『琉球交響楽団』(嘉手納文化センター)	
	12	月 7 日	福沢諭吉記念第57回全国高等学校弁論大会 優秀賞 島袋愛恵(3年)	
	12	月 11 日	PTA進路講演会 講師:平田大一 氏 (南島詩人「現代版組踊」劇作家) 『これからの社会での生き方、及びそれを応援することについて 「My Life is My Message～僕の生き様が僕からのメッセージ」』	
	12	月 16 日	平成30年度沖縄県高校10人制ラグビーフットボール大会 準優勝 平成30年度第43回沖縄県アンサンブルコンテスト 金賞 打楽器四重奏 松田理恵、嶺井李里香、伊野波紗稀(2年)、伊禮勇希(1年)	
平成31年	1	月 18 日	平成30年度沖縄県高等学校文化連盟活動賞受賞 島袋愛恵(3年)	
	1	月 20 日	第50回全九州高校新人大会ボクシング競技 女子ライトフライ級 優勝 岸本有彩(1年)	
	3	月 1 日	第33回卒業式 総合学科11期生 219名	
	3	月 3 日	グローバル・リーダー育成海外短期研修 中国教育交流研修 比嘉菜月(2年)(～15日)	
	4	月 1 日	第16代校長 前三盛英明 就任 第17代教頭 宮里哲 就任	
	4	月 8 日	第36回入学式 総合学科(男子85名、女子102名 計187名)	
	4	月 28 日	第29回沖縄県中部地区高等学校野球大会 優勝	
令和元年	4	月 28 日	高体連中北部支部バスケット大会 3部優勝	
	5	月 9 日	九州高校男子春季ソフトボール大会出場 ～13日	

年 月 日	事 項
令和2年	6月 1日 沖縄県高等学校総合体育大会(～6日)総合34位(男子26位、女子49位) 男子ソフトボール:準優勝 ボクシング:男子ピン級3位 津波古琉雅(2年)
	6月 16日 第73回全九州高等学校ボクシング競技大会 ライトフライ級優勝 岸本有彩(2年)
	7月 4日 全九州高校体育大会ソフトボール競技出場 ～8日 2回戦進出
	7月 6日 第5回沖縄県高校生介護技術コンテスト 優秀賞
	7月 14日 国体少年男子沖縄センバツチーム選出 ソフトボール 津嘉山嵐(3年)、山内克樹(2年)
	7月 23日 県吹奏楽コンクール 銀賞 嘉手納・美里合同 南九州小編成吹奏楽コンテスト 県代表推薦
	8月 11日 第15回南九州小編成吹奏楽コンテスト(宮崎県) 銅賞
	8月 25日 国体少年男子沖縄選抜チーム(ラグビー) 金城由慎(2年)、比嘉いつ信(2年)
	9月 29日 第69回県高校野球秋季大会ベスト4
	10月 5日 野國總管まつりポスターデザインコンテスト 優秀賞 渡慶次一海(1年)
	10月 6日 第43回沖縄県高等学校総合文化祭【美術・工芸部門】 優秀賞 知念譲葉・平安名りお(1年) 全国大会推薦(共同制作)
	10月 20日 第18回全日本女子ボクシング選手権大会 ライトフライ級準優勝 岸本有彩(2年)
	11月 1日 令和元年度沖縄県高等学校新人体育大会 男子ソフトボール 準優勝
	11月 1日 第56回全沖縄青少年読書感想文・感想画コンクール 読書感想画部門 優良賞 外間茉南海(3年)
	11月 7日 第31回沖縄県高等学校書道展 優良賞 儀間あかり(2年)
	12月 7日 第5回総合学科祭 「新時代！アオハルの花咲きほこれ 言わせてやろう やりますねえ～」
	12月 7日 学生かりゆしデザインコンテスト2019 銀賞「海の記憶」名嘉嶺優奈(2年)
	12月 13日 芸術鑑賞:落語鑑賞会(影向舎)
	12月 14日 沖縄県高等学校10人制ラグビーフットボール大会 準優勝(九州大会派遣)
	12月 17日 PTA進路講演会 講師 平田大一氏(南洋詩人、現代版組踊り劇作家)
	1月 7日 第12回U18合同チーム東西対抗戦出場 安原幸亜(3年)
	1月 11日 県高等学校野球連盟優秀部員表彰 親泊泰誠(3年)
	1月 17日 第二種電気工事士試験(下期)合格 津波古琉雅(2年)
	1月 19日 第51回全九州高等学校新人大会ボクシング競技大会 ライトフライ級優勝 岸本有彩(2年)
	3月 1日 第34回卒業式 総合学科12期生 199名
	4月 1日 第18代教頭 与那覇善栄 就任
	5月 21日 第37回入学式 総合学科(男子96名 女子81名 計177名)
	7月 25日 令和2年度沖縄県高等学校総合体育大会 ソフトボール競技大会 優勝 ウェイトリフティング競技大会 女子55kg級 3位 宮城 瑠子(2年) 5位 村山 晴花(1年) 男子61kg級 4位 岸本 チェイス 大河(2年) 男子96kg級 4位 我如古 韶喜(2年)
	7月 31日 第82回計算技術検定試験 4級 合格38名
	9月 18日 生徒会長選挙 生徒会長 澤嶺 愛琉(2年)
	10月 9日 学生かりゆしデザインコンテスト2020 金賞 名嘉嶺 優奈(3年) 銀賞 石川 優菜(2年)
	10月 22日 第44回沖縄県高等学校総合文化祭【美術・工芸部門】 優良賞 平安名 りお(2年)
	10月 31日 令和2年度沖縄県高等学校新人体育大会 男子ソフトボール競技 3位 剣道競技 5位 山里 歩武(1年)九州大会出場 柔道競技 個人戦81kg級 3位 長嶺 澄空(1年)
	11月 8日 第44回沖縄県高等学校総合文化祭音楽部門発表会器楽・管弦楽部門 全国高等学校総合文化祭わかやま総文2021派遣決定 中村 優月(1年)
	11月 25日 第141回珠算電卓検定試験 1級普通計算部門8名合格 2級普通計算部門10名合格

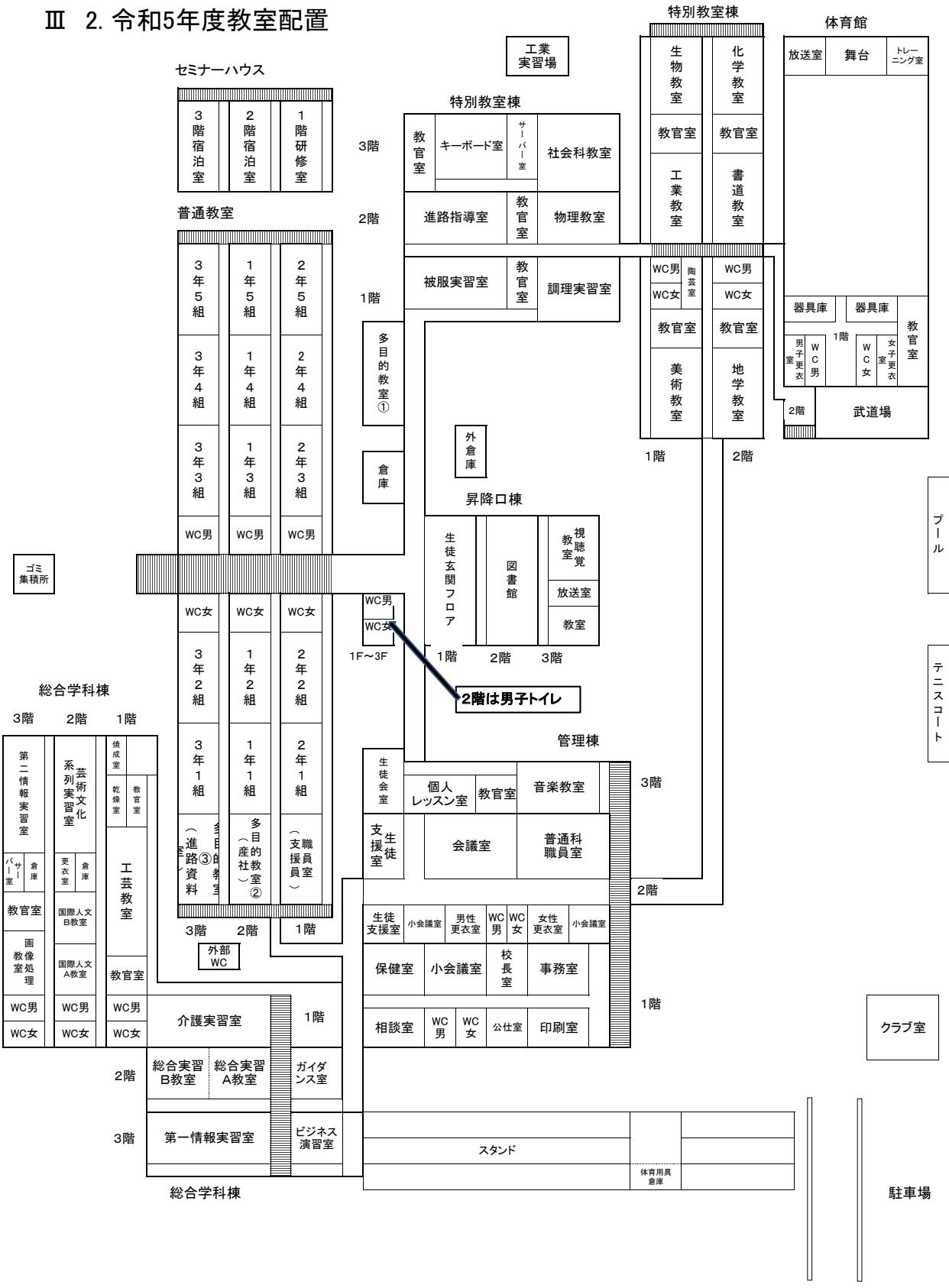
年 月 日	事 項
令和3年	12月13日 第34回海邦国体記念ウエイトリフティング競技大会兼 第36回全国高校選抜ウエイトリフティング競技選考会 女子45kg級 3位 村山晴花(1年) 女子49kg級3位 岸良愛天音(1年) 女子64kg級 2位 大城楓華(1年) 3位 喜友名瑞華(1年)
	12月13日 令和2年度沖縄県高等学校10人制ラグビーフットボール大会 準優勝 九州大会参加
	12月16日 令和2年度沖縄県高等学校新人体育大会ウエイトリフティング競技 女子の部 団体 2位 女子の部個人 45kg級 2位 村山 晴花(1年) 3位 古堅愛美(2年) 59kg級 1位 宮城 瑞子(2年)九州大会出場 64kg級 1位 喜友名瑞華(1年)
	12月27日 令和2年度高等学校体育連盟中部支部ソフトボール大会 準優勝
	1月14日 令和2年度第29回全九州高等学校ウエイトリフティング競技選抜大会 45kg級2位 村山 晴花(1年) 59kg級6位 宮城 瑞子(2年)
	1月17日 第43回全国高等学校柔道競技選手権大会QAB紫雲旗争奪戦沖縄大会 個人戦 81kg級 3位 長嶺澄空(1年)
	1月20日 第8回総合学科発表会 展示の部(～27日)
	1月27日 第8回総合学科発表会
	3月 1日 第35回卒業式 総合学科13期生 197名
	3月14日 第45回市群対抗兼第30回学校対抗ウエイトリフティング選手権大会 団体の部 優勝 45kg級 1位 村山 晴花(1年) 2位 古堅 愛美(2年) 55kg級 3位 岸良 愛天音(1年) 59kg級 2位 宮城 瑞子(2年) 64kg級 2位 山城 愛莉(2年) 3位 喜友名 瑞華(1年) 71kg級 1位 大城 楓華(1年)
	4月 1日 第17代校長 屋良 淳 就任
	4月 7日 第38回入学式 総合学科 105名
	4月 18日 第47回男子春季高等学校ソフトボール大会 準優勝 優秀選手賞:小林廉(2年)
	4月 29日 「EM団子で比謝川浄化大作戦」セレモニー及びEM団子投げ 13名参加(よみがえる自然プロジェクト地域応援団おおとり会)
	5月 29日 令和3年度沖縄県高等学校体育大会ウエイトリフティング競技 団体2位 45kg級 1位 村山晴花(2年) 55kg級 2位 岸良愛天音(2年) 59kg級 3位 宮城瑞子(3年) 64kg級 1位 山里美月(1年) 5位 喜友名瑞華(2年) +64kg級 2位 大城楓華(2年) 5位 山城愛莉(3年)
	6月 20日 全国商業高等学校協会主催の珠算・電卓実務検定試験 1級電卓・普通計算部門 3名合格
	7月 4日 日本情報処理検定協会主催 第127回日本語ワープロ検定試験 2級 2名 合格 3級 2名合格
	7月 7日 中学校職員向け学校説明会
	7月 11日 日本情報処理検定協会主催 第65回文章入力スピード認定試験 日本語2級 1名認定 準2級 2名認定
	7月 29日 第41回全国高等学校家庭科保育技術検定2級 造形表現:12名 言語表現:9名 合格
	8月 1日 第50回全国高等学校書道展(主催:四国大学) 準特選 永谷縞佳(1年)恩河琉愛(1年)石川珠羅(1年)崎原愛花(1年) 山里美月(1年)比嘉麻貴(2年)島袋花透(2年)比嘉大輝(2年) 石川優菜(3年)
	9月 1日 分散登校開始～9/10
	9月 3日 生徒会長選挙 会長:富着 悠斗
	9月 17日 第33回沖縄県高等学校席上揮毫大会 優良賞 栗國優愛(1年) 奨励賞 内里友香(1年) 玉城夏青(1年) 比嘉麻凜(1年) 高江州海里(1年) 座間味佑佳(2年) 佳作 永谷縞佳(1年)
	9月 24日 スポレクKADENA
	10月 14日 第58回全沖縄青少年読書感想文・読書感想画コンクール中部支部審査会 沖縄県図書館協議会中部支部 読書感想画 優秀賞 花城未羽(1年) 大城瑠莉(1年)
	10月 25日 令和3年度沖縄県高等学校新人大会 男子ソフトボール競技 準優勝
	10月 31日 第45回 沖縄県高等学校総合文化祭 美術・工芸部門 優良賞 伊東 蓮太郎(2年)

年 月 日	事 項
11月 1日	第69回全琉小・中・高校图画作文書道コンクール 書道の部 優秀賞 喜友名勇太(1年) 座間味佑佳(1年) 栗國優愛(1年) 永谷縞佳(1年)
11月 5日	校外学習 1年:沖縄こどもの国 2年:読谷村陸上競技場 3年:アラハビーチ
11月 6日	第38回沖縄県高等学校書道展 優秀賞 永谷 縞佳(1年)
11月 7日	令和3年度沖縄県高等学校新人体育大会ウエイトリフティング競技 女子団体 優勝 45kg級 1位 村山晴花(2年) 49kg級 1位 岸良愛天音(2年) 59kg級 1位 山里美月(1年) 64kg級 1位 大城楓華(2年) 64kg級 2位 喜友名瑞華(2年)
11月 13日	ガクアルフェスタ2021夏高校生ダンスコンテスト ダンス部 奨励賞
11月 17日	性・エイズ講話 講師:名嘉 知恵理 氏(更生保護法人がじゅまる沖縄DV加 害者 更生相談室 研究員・相談員、公認心理師) 「より良い人間関係を築くために～人という文字から人間関係を考えよう～」
11月 19日	第85回計算技術検定4級合格 3年生9名、2年生24名
11月 20日	全国商業高等学校協会主催の珠算・電卓実務検定試験 1級電卓・普通計算部門 1名合格
12月 3日	公益社団法人全国工業高等学校長協会主催第85回計算技術検定 4級合格 33名
12月 7日	芸術鑑賞 「津軽三味線あべや」講演
12月 9日	薬物乱用防止講話 講師:兵藤 悠(ドラッグストアモリ:薬剤師) 「薬と健康について」
12月 12日	日本情報処理検定協会主催第67回文章入力スピード認定試験(日本語) 準2級認定 1名 4級認定 4名 日本情報処理検定協会主催第57回プレゼンテーション作成検定試験 3級合格 2名
12月 12日	第35回海邦国体ウエイトリフティング選手権大会兼第37回全国高等学校選抜選 考会 45kg級 1位 村山晴花(2年) 55kg級 2位 岸良愛天音(2年) 59kg級 1位 山里美月(1年)
12月 14日	校内ドッジボール大会
12月 21日	嘉手納高等学校PTA、沖縄県高等学校PTA連合会から表彰を受ける
12月 24日	高校男子ソフトボール冬季研修大会 沖縄県代表 小林 廉(2年)
1月 7日	第42回全国高等学校家庭科保育技術検定2級 全種目合格 1名
1月 15日	令和3年度第30回全九州高等学校ウエイトリフティング競技選抜大会 女子団体優勝 45kg級 1位 村山晴花(2年) 49kg級 1位 岸良愛天音(2年) 59kg級 1位 山里美月(1年) 64kg級 5位 大城楓華(2年) 64kg級 7位 喜友名瑞華(2年)
1月 28日	第9回総合学科発表会
1月 29日	令和3年度全国高等学校柔道選手権大会沖縄県予選会 男子81kg級 3位 長嶺澄空(2年) 男子無差別級 3位 長嶺銀慈(1年)
2月 4日	3年生に贈る会
3月 1日	第36回卒業式 総合学科 14期生 169名
1月 16日	令和3年度学校対抗ウエイトリフティング競技大会 団体Aチーム 優勝 団体Bチーム 2位 45kg級 1位 村山晴花(2年) 2位 仲村千咲(2年) 3位 座間味佑佳(2年) 49kg級 2位 宜野座美則(2年) 55kg級 1位 岸良愛天音(2年) 64kg級 1位 山里美月(1年) 71kg級 1位 大城楓華(2年) 2位 喜友名瑞華(2年)
3月 26日	令和3年度第37回全国高等学校ウエイトリフティング競技選抜大会 45kg級 村山晴花 5位(2年) 55kg級 岸良愛天音 3位(2年) 64kg級 山里美月 6位(1年)

年 月 日	事 項
【令和4年度】	
4月 1日	第19代教頭 知花 史尚 事務長 新垣智江 就任
4月 7日	1学期始業式
4月 9日	第39回入学式 総合学科 158名
4月 9日	2022世界ユース選手権大会(メキシコ合衆国大会) ウエイトリフティング89kg級日本代表選手 石川太陽(1年) 新型コロナ感染症拡大のため派遣中止
4月 23日	令和4年度沖縄タイムス杯柔道選手権大会 個人 81kg級3位 長嶺澄空(3年)、100kg以上級3位 長嶺銀慈(2年)
5月 28日	令和4年度沖縄県高等学校体育大会(～31日) 剣道競技 優勝 山里歩武(3年) 柔道競技 個人戦 81kg 3位 長嶺澄空(3年) 100kg超 3位 長嶺銀慈(2年) ウエイトリフティング競技 団体女子 2位 女子 45kg級 優勝 村山晴花(3年) 49kg級 優勝(大会新記録) 岸良愛天音(3年) 3位 松田すず(1年) 55kg級 3位 知念安雲(1年) 64kg級 優勝(大会新記録) 山里美月(2年) 2位 大城楓華(3年) 3位 喜友名瑞華(3年)
	男子 96kg級 2位 石川太陽(1年) 102kg級3位 山城拓海(1年)
6月 12日	ソフトボール競技 男子 準優勝(九州大会派遣) 少年の部 81kg 3位 長嶺澄空(3年) 100kg超 3位 長嶺銀慈(2年) 写真甲子園 北海道大会本戦出場決定 岸良愛天音(3年) 真榮田愛梨(2年) 玉城樹希弥(3年)
6月 18日	全九州高等学校体育大会第76回全九州高等学校ウエイトリフティング競技大会 女子 学校対抗4位 49kg級優勝 岸良愛天(3年)音、64kg級3位 山里美月(2年)、6位 大城楓華(3年) 男子 96kg級 3位 石川太陽(1年)
6月 26日	第10回郷土芸能ソロコンテスト 金賞 諸見里咲花(1年)
7月 1日	第86回計算技術検定4級合格 24名(3年)、21名(2年) 計 45名
7月 6日	生徒会長選挙 会長 富着日和
7月 8日	実用英語技能検定 1級合格 宇野リー健太郎(1年)
7月 9日	第46回全九州高等学校男子ソフトボール競技(宮崎県) 2回戦敗退
7月 15日	交通安全講話 「高校生のための交通安全講話」 講師:嘉手納警察署交通安全課 大宜見泰司 氏
7月 16日	第6回沖縄県高校生介護技術コンテスト 部門1(ベッドメイキング)優秀賞 審査員特別賞部門1 山内あみ(3年)、宜野座美則(3年)、荻堂愛乃(3年)
7月 21日	1学期終業式
7月 25日	第29回全国高等学校選手権大会『写真甲子園2022』(～30日) 優秀賞(3位)旭川市長賞 岸良愛天音(3年)、玉城樹希弥(3年)、真榮田愛梨(2年)
8月 3日	第46回全国高等学校総合文化祭 とうきょう総文2022器楽管弦楽部門出場 中村優月(3年) 富着日和(2年)
8月 6日	令和4年度全国高等学校総合体育大会ウエイトリフティング競技大会高松宮賜旗 第69回全国高等学校ウエイトリフティング競技選手権大会第24回全国高等学校女子ウエイトリフティング講義選手権大会(～7日) 49kg級4位 岸良愛天音(3年)
8月 24日	第34回沖縄県高等学校席上揮毫大会 高書研顧問賞 永谷縞佳(2年) 令和5年度全国高文祭派遣
8月 31日	2学期始業式 台風11号襲来のため、3校時より臨時休校
9月 8日	薬物乱用防止講話『高校生のための薬物乱用防止教室』 講師:安次嶺 秀樹 氏(沖縄県警察本部少年課少年サポートセンター)
9月 14日	オープンスクール(中学校3年生対象 1回目) 参加者:12校60名
9月 16日	令和4年度アジア高校生オンライン国際交流事業選考参加 宇野リー健太郎(1年)
9月 20日	秋の交通安全出発式 一日署長:具志丞太郎(1年)、豊見山愛心(1年)、岸良愛天音(3年)、謝花輝愛(3年) エイサー隊(3年3組)、ダンス部、嘉手納町内4校合同交通安全メッセージ動画作成:大城愛彩(2年)、真榮田愛梨(2年)
9月 22日	KADENA祭 (～23日) テーマ:「We are challenger! 新たな伝統を! この KADENA 祭、盛り上がりえない可能性これ、一切ない!」

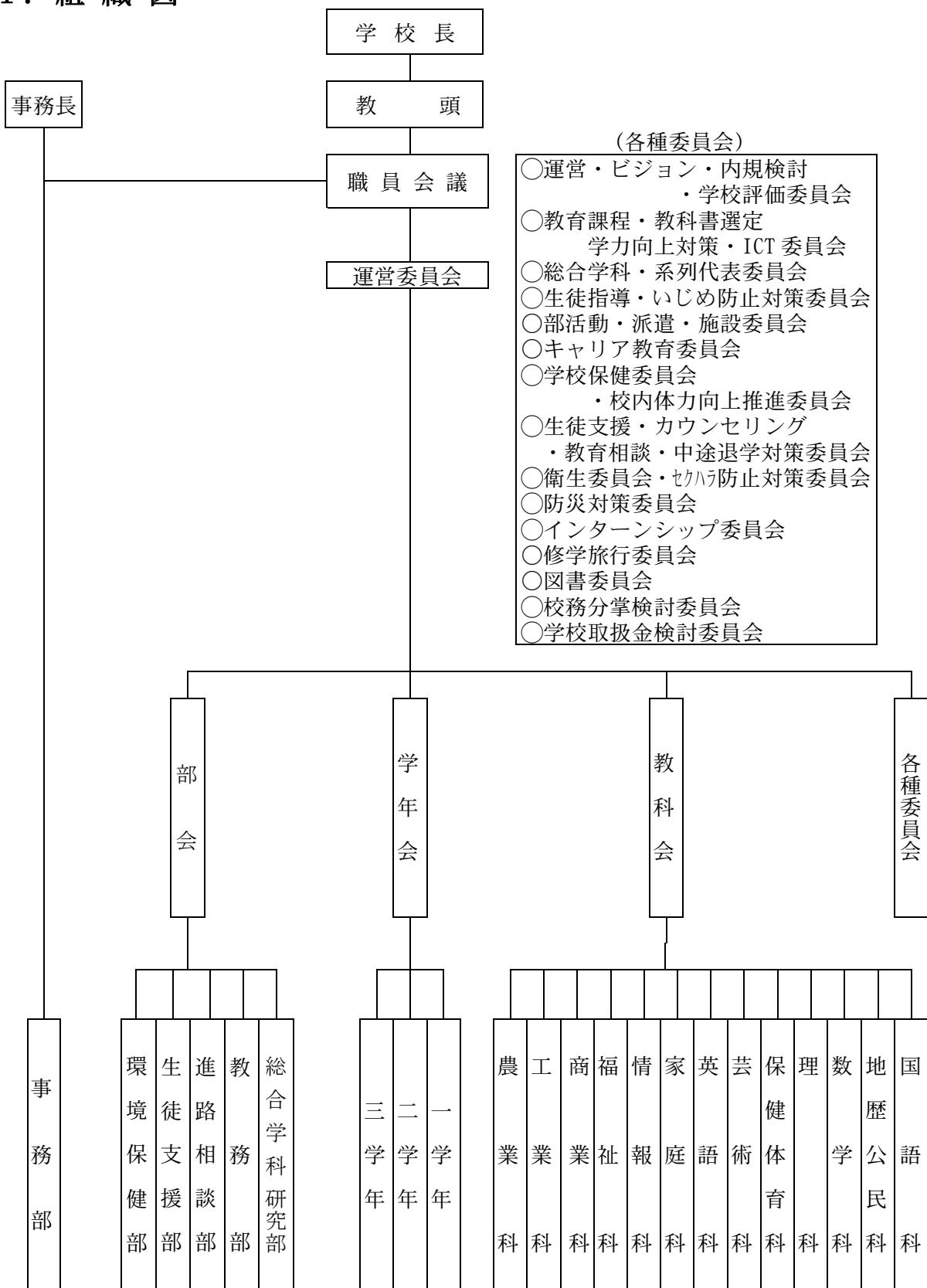
年　月　日	事　　項
9月 28日	沖縄県高等学校文化連盟合同オーケストラ第2次入団オーディション合格 眞榮田愛梨(2年)
9月 28日	オープンスクール(中学校3年生対象 2回目) 参加者:14校80名 2回合計 25校140名
10月 29日	第46回沖縄県高等学校総合文化祭美術・工芸部門 優秀賞 真榮田さやか(3年) 九州大会派遣決定 高体連新人大会ウエイトリフティング競技 男子 96kg級優勝 石川太陽(1年)、102kg級3位 山城拓海(1年)、81kg級6位 当山琉星(1年)、81kg級8位 具志丞太朗(1年)、89kg級4位仲地叶(1年) 女子 64kg級 大会新記録 山川美月(3年)、49kg級2位 松田すず(1年)
11月 1月	第70回全琉小・中・高校图画・作文・書道コンクール 書道部門 最優秀賞 永谷縞佳(2年) 優秀賞 粟國優愛(2年) 仲宗根純子(1年) 優良賞 與久田唯笑(1年) 長浜愛羅(1年) 平安名優花(1年) 知花采音(1年)
11月 29日	芸術鑑賞会 劇団ing「EDDIE(エディー)」
12月 3日	第17回全九州高等学校男子ソフトボール秋季大会 2回戦敗退(対長崎県立島原工業高等学校)
12月 5日	性・エイズ講演会 講師 名嘉 ちえり 氏 (更生保護法人 がじゅまる沖縄DV加害者更生相談室相談員、公認心理士)
12月 7日	第2回オープンスクール(中学校2年生対象) 参加者:17校213名
12月 9日	第36回海邦国体記念大会兼第38回全国高等学校選抜大会選考会(～10日) 男子 81kg級6位 具志丞太郎(1年)、81kg級5位 当山琉星(1年)、89kg級4位 山城拓海(1年)、89kg級3位 仲地叶(1年) 女子 49kg級2位 村山晴花(3年)、49kg級3位 松田すず(1年)、59kg級1位 大城楓華(3年)、64kg級1位 山里美月(2年)、64kg級2位 喜友名瑞華(3年)
12月 11日	「みんなでSDGsサミット」一般の部 優秀作品賞 嘉手納高等学校SDGs講話隊
12月 13日	キャリアアップコース SST連携授業 「クリスマスプレゼント贈呈式」 屋良小学校 嘉手納高校・教育センター分教室交流会(福祉)
12月 16日	ドッヂボール大会(校内持久走代替)
12月 23日	2学期終業式
1月 6日	3学期始業式
1月 14日	令和4年度第31回全九州高等学校ウエイトリフティング競技選抜大会(長崎大会) 男子 96kg級2位 石川太陽(1年) 女子 64kg級2位 山里美月(2年)、49kg級4位 松田すず(1年)
1月 27日	総合学科発表会(かでな文化ホール 午前:校内向け発表 午後:一般向け発表)
1月 28日	第46回琉球新報旗争奪高校ウエイトリフティング選手権大会(～29日) 男子個人:81キロ級3位 当山琉星(1年)、89キロ級2位 仲地叶(1年) 女子個人:49キロ級3位 村山晴花(3年)、55キロ級1位 岸良愛天音(3年)、同級2位 松田すず(1年)、64キロ級1位 山里美月(2年)、71キロ級1位 喜友名瑞華(3年)。
2月 3日	3年生に贈る会
2月 24日	校内弁論大会
3月 1日	第37回卒業式 総合学科 15期生 142名
3月 9日	3者協定締結(嘉手納高等学校・嘉手納町教育委員会・沖縄県嘉手納警察署)
3月 24日	終業式・離任式
3月 25日	令和4年度第38回全国高等学校ウエイトリフティング競技選抜大会(金沢大会 ～27日) 男子個人96kg級2位 石川太陽(1年) 女子個人64kg級6位 山里美月(2年)

### III 2. 令和5年度教室配置



# IV 校務分掌

## 1. 組織図



## IV 3. R5年度 校務分掌

部	係	仕事内容
教務部	企画(教務主任)	1. 日程及び授業計画の調整・伝達 2. 学校行事の企画・調整 3. 職員会議及び運営委員会の計画 4. 長期休暇の計画・立案 5. 各部・各係・各学年との連絡調整 6. 職員研修に関する連絡・調整 7. 教育実習に関すること 8. 新任職員オリエンテーション 9. 新学期発足の企画(各種委員会等) 10. 学期学年末の反省資料(各部・各学年)の収集 11. 学校要覧の作成 12. 内規の検討及び整備 13. 教務部会の主催 14. Edtechに関すること(連携調整)
	行事	1. 年間及び月間行事の企画・立案・整備 2. 諸行事の企画(入学/卒業式・始業/終業式・修了式・学園祭/体育祭・記念式典 伝達表彰等) 3. 入学式要覧・卒業式要覧等の作成 4. 月間行事予定の作成・印刷 5. 年間授業時間調整及び報告 6. 時間変更のとき非常勤講師への連絡(一斉メール)
	入図試書	1. 入学者選抜事務の企画・運営 2. 図書館の整備運営 3. 図書委員会の実施・運営(平和学習、芸術鑑賞など) 4. 読書指導 5. 図書館オリエンテーション
	涉外視聴覚	1. 学級PTA 2. PTA新聞(各学期) 3. PTA予算 4. PTA主催のレク 5. 入学式・卒業式のPTAに関すること 6. PTA三役会と評議委員の企画 7. PTA会員名簿の作成 8. 三者面談に関すること 9. その他PTAに関すること 10. メーリングシステム(さくら連絡網)の管理・運用 11. 全高P連賠償責任保証制度に関すること 12. 職員顔写真作成 13. PTA生徒支援活動費の予算と決算 14. 視聴覚機器の整備・保管・購入計画 15. 視聴覚教室の運営管理及び機器利用の研修 16. 放送に関すること(行事等) 17. 図書委員会の実施・運営(補佐) 18. 美化作業(かこうクリーンデー) 19. 文集の編集・発行
	教育課程	1. 教育課程の編成計画・調査報告 2. 教科書・副教材に関する事務(各教科と連携) 3. クラス編成に関すること(学年会と連携) 4. 総合学科に関すること (ガイダンスブック(主)・生徒時間割(補佐)・科目登録(補佐))
	時間割	1. 授業時間割・教室配置の作成 2. 習熟度授業、授業実績等調整及び報告 3. 定期考查に関する事務(補佐) 4. 総合学科に関すること(時間割(主)・科目登録(主)・ガイダンスブック(補佐))
	考査追試情報補佐	1. 時鐘の設定及び時鐘表の作成 2. 定期考查に関する事務(主) (表紙・入室禁止・考查時間割・監督表・教室配置等の作成) 3. 実力テスト監督表 4. 追試、追試合否判定会議に関すること 5. 校内情報機器関係の保守・管理(補佐)(備品・数の把握等) 6. 1人1台端末に関すること(補佐)(連絡・立ち合い等) 7. office365、Edtechに関すること(補佐)(生徒ログイン等)
	学籍	1. 諸公簿(指導要録・出席簿・生徒名表等)の整理管理 2. 学籍に関する事務(転出入・休退学・復学等) 3. 成績判定会議資料の作成(主) 4. 学籍調査等に関すること 5. 指導要録記入要領説明等・その他学籍に関すること 6. 中途退学対策に関すること諸公簿、記入法の検討 7. 科目履修生(4年次)に関すること

教務部	校務支援システム	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進路相談支援システムに初期設定、運用</li> <li>2. 生徒・職員用 OPEN メール、office アカウントの管理・運用</li> <li>3. 校内 LAN、サーバー類、校務用 PC、教育用 PC、各種機情報機器、情報部備品の管理・保守</li> <li>4. 成績判定会議資料の作成(補佐)</li> <li>5. 情報に関する研修の企画運営（生徒・職員）</li> <li>6. 各種機器の設定・管理、サポート、セキュリティ対応</li> </ol> <p>※ ICT 委員会の主</p>
	校内 LAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 入試システムの設定・運用</li> <li>2. 校内 LAN、サーバー類、校務用 PC、教育用 PC、各種機情報機器、情報部備品の管理・保守</li> <li>3. 学校 HP・無線 LAN・office365 管理・運用・利用申請</li> <li>4. 情報セキュリティ監査に関すること ※ICT 支援委員の世話係、副担任</li> <li>5. GIGA スクール(1人1台端末)、Edtech に関すること</li> </ol>

部	係	仕事内容
進路相談部	企画 国公立大 (進路主任)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 他の分掌との連絡調整</li> <li>2. 予算編成</li> <li>3. 年間計画の作成</li> <li>4. 推薦に関すること（推薦委員会）</li> <li>5. 国公立大学等への進学に関する相談・出願手続きの指導</li> <li>6. 教育庁等への報告書の作成</li> <li>7. 進路研修会等への参加</li> <li>8. 調査書の作成や卒業生の調査書(推薦書)等に関すること</li> <li>9. 『進路講演会』の計画と実施</li> <li>10. 学級 PTA や三者面談での進路に関する資料の取りまとめ</li> <li>11. 学校基本調査に関すること</li> <li>12. 『進路のしおり』の企画</li> <li>13. 職業理解ガイダンスの企画実施（1年）</li> <li>14. Edtech に関すること</li> <li>15. キャリアプランニングシート作成・実施</li> </ol>
	私立大短大 ・模試	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 私立大学・短大進学に関する相談や出願手続きの指導</li> <li>2. 私立大学・短大校内入試説明会の計画と実施</li> <li>3. 私立大学の模擬面接に関する資料作成 (受験レポート・面接内容等)</li> <li>4. 校内進路別ガイダンスの計画と実施 (3年生対象：年4回総合的な探求の時間に実施)</li> <li>5. 志願理由書・小論文の指導の企画</li> <li>6. 模擬試験の計画と実施</li> </ol>
	専門学校 ・講座	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 専門学校に関する相談・申込み手続きの指導</li> <li>2. 公務員模試の計画と実施</li> <li>3. 進路ガイダンス・進学ガイダンス・進学相談会</li> <li>4. ふれあい看護体験に関すること</li> <li>5. 早朝講座・課外講座（夏期講座を含む）の計画と実施</li> </ol>
	奨学金	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在学時における奨学金に関すること（通年）</li> <li>2. 予約奨学金(進学希望者対象)に関すること（通年）</li> <li>3. 進路ガイダンス（2年）</li> <li>4. 受験レポートのとりまとめ・発送</li> <li>5. 基礎力診断テストの計画と実施</li> <li>6. Edtech に関すること (基礎力診断テストと連動した学習分析)</li> </ol>

進路相談部	就職	1. 就職に関する資料収集・整理 2. 就職に関する相談や応募の指導 3. 職場開拓及び追指導 4. 企業見学会の実施 5. 就職進学の相談や応募の指導 6. 公務員採用試験の手続き 7. 進路調査の計画と実施（集計作業とその情報管理） 8. 朝学に関すること
	庶務	1. 在学時における奨学生に関する事（補助） 2. 予約奨学生（進学希望者対象）に関する事（補助） 3. 進路便り『すすむくん』の印刷 4. 掲示関係（進路先別合格者掲示板の作成：入力は係で行う）
共通業務		1. 進路相談 2. 進路主催行事への対応（他に学年集会、3年0学期宣言等） 3. 「進路のしおり」の編集や「合格体験記」の作成指導 4. 奨学生業務の補助 5. 来客への対応 6. 各種研修会等への参加 7. 進路便り『すすむくん』の発行 8. 受験レポートのとりまとめ

部	係	仕事内容	
生徒支援部	企画（生徒支援主任）	1. 連絡調整、生徒指導方針に関する事 2. 各種行事の事前・事後指導 3. 生徒の懲戒記録・誓約書等の整理保管 4. 校内巡視の企画 5. 各種行事の巡回・立ち番指導 6. 休暇中の生徒心得及び保護者への周知徹底 7. 夜間補導協力呼びかけ 8. 停学生の指導に関する事 9. 登校指導 10. 中高連携その他地域連携（嘉手納町・読谷村等）に関する事	
	生活指導	学年担当で行うこと 1. 学年集会（全体集会）に関する事 2. 携帯電話に関する事 3. 服装容疑指導に関する事 4. アルバイトの指導に関する事 5. 交通安全指導に関する事 6. 特別指導生に関する事 7. 停学生の指導に関する事 8. 校外に関する事 9. 地域（古堅・読谷・嘉手納）連絡協議会への参加 10. 深夜徘徊に関する事。	各学年担当で行うこと (1年) SNSに関する事（講話企画運営を含む） (1年) 5Sチェックに関する事 (1年) 服装容疑に関する事（取りまとめ） (1年) 顔写真に関する事 (2年) 薬物乱用防止に関する事（講話企画運営を含む） (2年) 制服採寸業者との連絡調整 (2年) アルバイト面談に関する事 (2年) 警察署との連携（深夜徘徊に関する事を含む） (3年) 交通安全に関する事（免許取得前後の講話企画運営等、自転車通学に関する事を含む） (3年) 身分証の発行
	勤怠	1. 朝の遅刻指導に関する事 2. 無届欠課・欠席の指導に関する事 3. 行事無届け欠席欠課指導に関する事 4. 停学生の指導 5. 登校指導 6. 生徒指導情報管理に関する事（調整中）	

生徒会	H R . 部活動係	1. リーダー研修に関すること
		2. 特設 L H R の支援 3. 部・同好会活動の掌握
		4. 生徒会行事の企画・運営（対面式・部紹介及び登録等）
		5. 生徒会による学校行事支援 (就任式・入学式・総合学科発表会・体育祭・卒業式・離任式)
		6. 部室の使用及び管理状況の確認（部顧問と連携）
		7. 部・同好会の顧問割り当て
		8. 部・同好会の活動費の編成・執行・決算
		9. 高校総体総合開会式参加
		10. 高校総体・新人大会・高校野球・高文連激励式企画・運営
		11. 高体連及び高文連、その他競技団体に関すること
		12. 合宿に関すること（セミナーハウス）の手続き
		14. 全校応援に関すること 15. 派遣に関すること
		16. HR 役員認証式に関すること
		17. 嘉手納町内彩(いろどり)プロジェクトに関すること
		1. 生徒会活動の全体的指導
		2. ①生徒会行事の企画・運営（生徒総会・生徒会役員選挙・学園祭後夜祭・卒業式・セレモニーなど） ②企画運営補助（対面式・部紹介及び登録・新入生歓迎球技大会・3年生に贈る会）
		3. 生徒会による学校行事その他の参加 (就任式・入学式・リーダー研修・学園祭・体育祭・卒業式・離任式)
		4. 生徒会予算の編成・執行・決算
		5. 生徒会各種委員会及び中央委員会の活動に関する事 (募金活動、ちゅらマナーアップ会議)
		6. 対外的な研修・交流会への参加
庶務		1. 生徒支援部の補助に関する事

部	係	仕事内容
環境保健部	企画・保健主事	1. 学校保健委員会の企画・運営 2. 保健安全教育 (遠足・各行事・部活動に関する安全管理) 3. 保健教育の企画・実施（薬物・エイズ・性・歯科・喫煙など） 4. 学校保健年間計画の作成・実施 5. 清掃分担区域の割り当て 6. 全体清掃の計画・実施 7. ワックス作業の計画・実施 8. 教室配置計画 9. 机、腰掛けなどの整備 10. 校内緑化に関する事 11. 美化委員会活動 12. 安全点検 13. 粗大ゴミ、備品などの処分（年2回） 14. 嘉手納町内彩(いろどり)プロジェクトに関する事
		1. 健康診断の企画・運営 2. 保健室の薬品・衛生材料等の購入計画・管理 3. 職員検診 4. 学校医・歯科医・薬剤師との連絡調整 5. 保健統計 6. 日本スポーツ振興センターの手続き 7. 応急処置 8. 健康相談活動 9. 保健委員会活動 10. 学校環境衛生検査に関する事 11. 保健主事の業務補佐
部	中途退学対策	1. 長期欠席者の支援（家庭訪問・面談等） 2. 単位保留（懸念）者への支援 3. 委員会の運営（随時） 4. 報告書作成 5. 外部機関との連携 6. 進路変更を伴う生徒への支援

環境保健部	教育相談	1. 教育相談年間計画の作成 2. 諸検査の企画・実施 3. カウンセリング校内研修計画 4. 生徒面談及び関係者・外部専門機関との連携 5. カウンセラー等の日程調整・関係者へのフィードバック 6. 保健主事の業務補佐
	特別支援	1. 特別支援教育体制の確立 2. 特別支援を要する生徒・保護者への対応・その他 3. 関係諸機関との連携 4. 特別支援校内研修計画 5. 特別支援員との調整 6. 保健主事の業務補佐
	通級	1. 個別の教育支援計画、個別の指導計画作成 2. ソーシャルスキルトレーニングの年間計画作成 3. キャリアコースの生徒・保護者への対応・その他 4. 外部専門機関・関係機関との連携 5. 学習支援員との調整
	施設整備	1. 清掃用具の購入・配布・管理 2. 清掃時の分別指導 3. 環境整備の補佐に関すること

部	係	仕事内容
総合学科研究部	総合学科企画	1. 総合学科に関すること（科目登録のオリエンテーションを含む）、総合学科発表会、総合学科非常勤講師との連携 2. 系列委員会の統括、講師、民活の予算 3. 広報活動、学校説明会、パンフレットの作成、オープنسクール 4. 国際交流に関すること 5. 「産社」「総探」に関すること 6. 総合学科教育研究会に関すること（事務局） 7. Edtechに関すること(年間計画、Edtech活用スタイルの提示) 8. 地域連携に関すること
	総探コーディネーター	1. 「産社」「総探」に関すること 2. 「総探」の計画・外部との連携、 3. Edtechの総探での活用に関すること 4. SDGs研究指定・生き生き活性化支援事業に関わること 5. 総合学科教育研究会に関すること（補佐）⇒会計 6. 地域連携に関すること 7. キャリア教育に関すること 8. 嘉手納町内彩(いろどり)プロジェクトに関すること（環境保健部・HR係と連携）
	1学年主任	1. 新入生オリエンテーション 2. インターンシップ（進路・委員会と連携） 3. 「産社」の計画・実施・外部機関との連携 4. 修学旅行の事前準備に関すること 5. 一人一台端末の購入に関する事（購入者把握・購入促し）
	2学年主任	1. 修学旅行に関する事 2. 総探の計画・実施(総探コーディネーターと連携) 3. 1.2学年修了写真に関する事
	3学年主任	1. 模擬面接の計画、実施 2. 進路未決定者の指導（補助） 3. 卒業アルバムに関する事 4. 卒業式に係る特別時間割に関する事 5. 総探の計画・実施(総探コーディネーターと連携)
	学年主任共通業務	1. 学年集会の企画・運営、学年行事に関する事 2. 生徒情報交換会に関する事（環境保健部と連携） 3. 遅刻、欠課、欠席指導補助(未履修等の防止)※学年団指導 4. 嘉手納町内彩(いろどり)プロジェクトに関する事 5. 「産社」「総探」に関する事

部	係	仕事内容
事務部	企画運営・総括 財産 施設	1. 事務室の総括・関係各所との連絡調整 2. 予算執行の総括・企画調整 3. 出納事務に関する事項 4. 学校施設・財産の管理 5. その他事務長の専決に関する事項
	歳庶服 入務	1. 歳入に関する事項 授業料・就学支援金、奨学給付金、高校入試関連事務 施設使用許可・自販機設置関連の徴収、バス通学支援事業、証明書事務 2. 文書に関する事項 (文書の收受・発送・配布・保管・例規の整理保管・文書廃棄 切手管理等) 3. 出勤簿・休暇処理簿に関する事項 4. その他事務長が指示する事項
	給人 与事 福利 旅費	1. 給与等に関する事項(給与・報酬等) 2. 人事に関する事項 3. 福利(公立学校共済・社会保険)に関する事項 4. 旅費に関する事項 5. その他事務長が指示する事項
	歳備防 出品音	1. 歳出に関する事項(報償費等) 2. 備品に関する事項 3. 防音事業に関する事項 4. その他事務長が指示する事項
	事務補助	1. 高等学校就学支援金に関する事項 2. 奨学のための給付金に関する事項 ※任用期間: 6か月間(4月~9月) 3. その他事務長が指示する事項
	司書	1. 図書及び図書館関係の管理・運用 2. 図書台帳・図書原簿等の整理保管 3. 図書の購入・管理・廃棄に関する事項 4. 図書の貸し出し・返却事務に関する事項 5. その他事務長が指示する事項
	用務	1. 校舎内外の環境整備・管理(環境美化) 2. 施設設備維持管理・當繕に関する事項 3. 施設の安全点検に関する事項 4. その他用務に関する事項 5. その他事務長が指示する事項
	用務	1. 来客・電話対応、接待等 2. 印刷室の整理整頓・校長室等の清掃 3. 環境美化に関する事項 4. その他用務に関する事項 5. その他事務長が指示する事項
	PTA会計	1. PTAの庶務・会計に関する事項 2. 校納金の徴収に関する事項 3. その他教頭及び事務長が指示する事項

部	係	仕事内容
H R 担 任	1学年	1. 学級経営・学級事務に関すること 2. 保護者との連携に関すること 3. 「産業社会と人間」の授業実施 4. 学年集会の企画・運営、学年行事に関すること 5. 一人一台端末の購入に関すること（購入者把握・購入促し）
	2学年	1. 学級経営・学級事務に関すること 2. 保護者との連携に関すること 3. 「総合的な探究の時間」の授業実施 4. 学年集会の企画・運営、学年行事に関すること
	3学年	1. 学級経営・学級事務に関すること 2. 保護者との連携に関すること 3. 「総合的な探究の時間」の授業実施 4. 学年集会の企画・運営、学年行事、卒業講話に関すること

【新設】

部	係	仕事内容	担当職員
EdTech 連携 部会	総合学科 研究部	1. 年間スケジュールの作成・修正 2. 関係部署との連携・改善 3. 学習指導での Edtech 活用スタイルの提示 4. 進路選択に必要な基盤スキルの明示 5. EdTech 効果の定期的総括および検証 6. 産社・総探活用モデルの作成	部内で調整
	教務部	1. 授業・週末課題実施の定期アンケート 2. EdTech を活用した成績処理への応用と整備 3. 学習での習得スキル等を発揮する行事企画及び授業 Café の充実 4. 教育活動における位置づけと調和	部内で調整
	進路 相談部	1. 進路選択に必要な基盤スキルの明示 2. EdTech 効果の定期的総括および検証 3. 円滑な進路選択への提言 4. 多様な進路選択を追求し、地域人材育成の充実を図る多様な提言 5. EdTech ツールの選択検証と取扱い申請・メーカー契約起案	部内で調整
	生徒 支援部	1. 一人一台端末の活用方針に関すること 2. 一人一台端末の使用ルール及び管理方法に関すること	部内で調整
	環境保健部	1. 「学び直し」充実を図る保護者連携と周知	部内で調整

## IV-4 各種委員会の構成

### 1 教務関係

#### ① 運営・ビジョン・学校評価・内規検討委員会 ※R5より「内規検討委員会」を統合

構成：校長 教頭 事務長 各部企画 提案者

任務：職員会議に提出する議案の審議及び職員会議から付託された事項の審議・検討、内規の検討、将来のビジョンなどについて討議する。

◎校長	教頭	事務長	○教務	進路相談	生徒支援	環境保健
総合学科研究	提案者					

#### ② 教育課程・教科書選定・学力向上対策・ICT 委員会

構成：教頭 教務(教育課程) 教科代表(教科書選定時は全教科一名参加) 総合学科研究

任務：○教育課程の編成及び実施、教科書選定等に関する事項の審議を行う。

△学力向上（朝学を含む）や□ICT 教育普及に関する調査研究を行う。

◎教頭	○教育課程	□校内 LAN	△進路（就職）	国 語	社 会	数 学
理 科	英 語	体 育	福 祉	家 庭	音 樂	美 術
情報	農工商	全教科	時間割係	総合学科研究		

#### ③ 総合学科発表会・系列代表委員会

構成：教頭 総合学科研究 産社総探コーディネーター 各系列科目代表

任務：○総合学科発表会の企画・運営 △学校改革に関すること

総合学科研究会（県・九州・全国大会）に関する業務。

◎教頭	○総合学科研究	産社総探 コーディネーター	産 社	国 語	社 会	数 学
理 科	英 語	体 育	福 祉	家 庭	美 術	音 樂
農工商	情 報					

#### ④ 図書委員会

構成：教頭 入試図書係 行事 HR 係 産社総探コーディネーター 渉外視聴覚

任務：図書教育の推進、平和学習・芸術鑑賞会などの計画・運営などを行う。

教頭	入試図書	行事	HR 係	産社総探コーディネーター	渉外視聴覚

## 2. 生徒支援関係

### ①生徒指導・いじめ防止委員会

構成：校長 教頭 生徒支援 教育相談 当該学年主任 当該担任 関係者

任務：生徒の懲戒に関する事項及び指導方法の審議及びいじめの未然防止、対策などを討議する。

◎校長	○教頭	○生徒支援	教育相談	当該学年主任	当該担任

### ②部活動・派遣・施設委員会

構成：校長 教頭 事務長 PTA 係 部活・HR 係 部活顧問など

任務：部活動の活性化や派遣、部室、セミナーハウス管理などについて審議する。

◎校長	◎教頭	事務長	PTA 会計	○部活動係	当該顧問	当該担任

## 3. 進路関係

### ①キャリア教育委員会

構成：教頭 進路企画係 行事係 生徒支援（HR 係） 産社総探コーディネーター

任務：○キャリア教育の推進。（全体計画・年間計画・キャリアパスポート）

△総合的な探究の時間、□LHR の年間計画を立てる。実施は各担当が行う。

◎教頭	○進路企画	□生徒支援 (HR 係)	△産社総探コーディネーター	行事係	総合学科

## 4. 環境保健部関係

### ①学校保健・体力向上推進委員会

構成：教頭 事務長 保健主事 養護 教育相談 体育科代表 生徒代表 PTA 代表

学校医 歯科医 薬剤師 特別支援

任務：生徒の安全及び健康の確保、体力向上の推進、学校保健に関する調査研究を行う。

校長	PTA 会長	PTA 代表	PTA 代表	生徒代表	生徒代表	学校医
歯科医	学校薬剤師	◎教頭	事務長	○保健主事	教育相談	体育科
養護教諭		特別支援	関係者			

### ②学校生活支援委員会

構成：教頭 学籍 生徒支援 教育相談 特別支援 養護教諭 当該担任 関係者

中途退学対策係（配置時） 通級係

任務：○不登校傾向の生徒の掌握や指導、△教育相談及び□特別支援体制の計画・立案を行う。

◎教頭	○学籍	△教育相談	□特別支援	養護教諭	当該学年主任	当該担任
通級	生徒支援	中退対策				

### ③衛生委員会・セクハラ防止対策

構成：校長 教頭 事務長 養護教諭 職員の推薦を受けた者(2) 産業医(校医)

任務：職員の健康診断の実施、その他の健康の保持増進のための措置を行う。

：職員の負担軽減に関わる調査・研究を行う。人権意識の啓発活動を行う。

◎校長	○教頭	事務長	学校代表	学校代表	養護教諭	産業医

### ④防災対策委員会

教頭：教頭 環境保健(美化) 各棟代表者

任務：防災計画の策定、防災思想の普及、救急連絡網の整備に関する業務を運営委員会で行い必要に応じてその業務の補佐にあたる。

◎教頭	○保健主事	理科棟	総合学科棟	普通教室棟	管理棟	体育館

## 5. 学年関係

### ①インターンシップ委員会

構成：教頭 1学年主任 1年担任 産社総探コーディネーター

任務：インターンシップの企画・立案、運営に関する連絡調整を行う。

◎教頭	1学年主任	1年担任	産社総探コーディネーター

### ②修学旅行委員会

構成：教頭 2学年主任 事務長 2年担任

任務：修学旅行の企画・立案、運営に関する連絡調整を行う。

◎教頭	2学年主任	事務長	2年担任

## 6. その他

### ①校務分掌検討委員会

構成：教頭 各部代表 各教科代表

任務：校務分掌の平均化及び割り振りに関する業務を行う。

◎校長	○教頭	教務	進路相談	生徒支援	環境保健	総合学科研究
学年代表	国語	社会	数学	理科	体育	芸術
英語	家庭	情報	農工商	福祉		

### ②学校取扱金検討委員会

構成：教頭 各部企画 事務長 PTA 島入担当 保護者代表

任務：学校取扱金の検討を行う。

◎教頭	事務長	PTA 島入担当	保護者代表	教務企画	進路相談企画	生徒支援企画
環境保健企画	総合学科研究企画					

### ③教科世話係

国語	社会	数学	理科	体育	芸術	英語
家庭	情報	農工商	福祉			

### ④臨時の委員会

- ・表彰委員会：教頭、学籍、生徒支援主任、生徒会、部活動、当該学年代表、提案者
- ・制服検討委員会：(教頭、事務長、◎生徒支援(制服係)、保護者(男女)、生徒会(男女))
- ・かこうちゃん委員会：校長、教頭、各部企画、生徒会代表3名(生徒)、関係者
- ・KADENA 祭実行委員会：実施要項での提案
- ・各実行委員会：実施要項での提案

# V 校時表および教育課程

## 1. 校時表

	50分授業	45分授業
職員朝礼	8:30～8:40	8:30～8:40
朝学	8:50～9:00	8:50～9:00
S H R	9:00～9:10	9:00～9:10
1校時	9:20～10:10	9:20～10:05
2校時	10:20～11:10	10:15～11:00
3校時	11:20～12:10	11:10～11:55
4校時	12:20～13:10	12:05～12:50
昼 食	13:10～13:55	12:50～13:35
5校時	14:00～14:50	13:40～14:25
6校時	15:00～15:50	14:35～15:20
清 掃	15:50～16:05	15:20～15:35
S H R	16:05～16:10	15:35～15:40

平成30年度改定

## V 2. 教育課程表(R5)

R5年度入学生 [総合学科] 教育課程表 沖縄県立 嘉手納高等学校 全日制課程

共・専・総	教科	学年		1年		2年		3年		各教科単位数の合計	備考
		科目	標準単位	ドリーム	キャリア	ドリーム	キャリア	ドリーム	キャリア		
各学科に共通する各教科・科目（共通教科・科目）	国語	現代の国語	2	2			2				
		言語文化	2	2			2			8	8
		国語基礎	学設		4						
		国語表現	4			4					
	地歴	歴史総合	2	2	2						
		地理総合	2			2	2			7	7
		日本史探究	3					3	3		
		地理探究	3								
	公民	公共	2			2	2			2	2
	数学	数学 I	3	4			4				
		数学基礎	学設		4					6	8
		数学A	2			2					
	理科	科学と人間生活	2			2	2				
		物理基礎	2			2	2				
		化学基礎	2			2	2				
		生物基礎	2	2	2						
		地学基礎	2			2	2				
	保育	体育	7~8	3	3	3	3	2	2		
		保健	2	1	1	1	1			10	10
	芸術	音楽 I	2	2	2						
		美術 I	2	2	2					2	2
		書道 I	2	2	2						
	外国語	英語コミュニケーション I	3	4	4					4	4
	家庭	家庭総合	4	2	2	2	2			4	4
	情報	情報 I	2	2	2					2	2
自立活動	ソーシャルスキルトレーニング	学設		2						2	
総合	総合	産業社会と人間	2~4	3	3					3	3
共通教科・科目単位数合計			26	26	18	20	5	5			
専門教科・科目単位数合計			0	0	10	8	22	22			
総合科目単位数合計			3	3	0	0	0	0			
総合的な探究の時間	マルチの時間	3~6	0	0	1	1	2	2			
単位数小計			29	29	29	29	29	29			
特別活動	ホームルーム活動		1	1	1	1	1	1			
単位数総合計			30	30	30	30	30	30			

## V 2. 令和5年度入学生 嘉手納高校 教育課程 総合学科（ドリームデザインコース）選択科目 一覧

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1年	現代の国語	言語文化	歴史総合		数学 I		生物基礎		体育		保健	音/美/書		英語 コミュニケーション I		家庭総合	情報 I		産業社会と人間		L H R										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
2年	国語表現		地理総合	公共	数学 A	理科選択		体育		保健	家庭総合		1		2		3		4		系列選択 I										L H R
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
3年	地歴探究選択	体育	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		系列選択 II		総合的な 探究の時間						L H R

○系列科目：2年次で選択した系列の科目を、3年次でも連続履修する。

系列	2年次「系列科目 I」②	3年次「系列科目 II」②
国際人文（地域・地歴）	沖縄研究 I ★	沖縄研究 II ★
国際人文（地域・理科）	自然科学探究 I ★	自然科学探究 II ★
国際人文（国際）	英語探究 I ★	英語探究 II ★
スポーツ	スポーツトレーニング★	総合スポーツ★
芸術文化（音楽）	ポップスパフォーマンス I ★	ポップスパフォーマンス II ★
芸術文化（美術）	美術 II	美術 III
芸術文化（書道）	創作書道 I ★	創作書道 II ★
保育	保育基礎	保育実践
情報ビジネス（情報）	情報 II	
情報ビジネス（理工基礎）	工業技術基礎	課題研究
情報ビジネス（ビジネス）	ビジネス・コミュニケーション	
福祉	社会福祉基礎	介護総合演習

○選択必履修科目一覧：各教科のいずれかの「科目」を選択

1年次	2年次	3年次
【芸術】 「音楽 I」② 「美術 I」② 「書道 I」②	【理科】生物基礎以外 「科学と人間生活」② 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②	【地歴・公民】 「地理探究」③ 「日本史探究」③  【理科】*1 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②

\*1 「科学と人間生活」を2年次で履修した生徒は、3年次で理科の基礎を付す科目を選択する必要はない

※重複履修はできない

○自由選択科目一覧

教科	2年次	3年次
国語		実践国語表現②★
地歴	沖縄の歴史②★	沖縄の歴史②★
公民		公民探究②★
数学		数学 II ④・数学 B②・教養数学②★・実習数学②★ 活用数学②★・発展数学②★
理科	生物④・沖縄の自然②★	物理④・化学④・生物④・地学④・沖縄の自然②★
体育	スポーツの科学②★・リズムダンス②★	総合球技②★・リズムダンス②★・ダンスパフォーマンス②★
音楽	音楽 I (II)②・キーボード I ②★	音楽 II (III) ②・キーボード I (II)②★
美術	美術 I ②・陶芸 I ②★・色彩学②★	美術 I (II)②・陶芸 I (II)②★・工芸 I ②
書道	書道 I (II)②・実用の書②★	書道 I (II・III)②・実用の書②★
外国語	英語コミュニケーション II ④・論理・表現 I ②・実用英語②★	英語コミュニケーション II (III)④・論理・表現 I ②・実用英語②★
家庭科		フードデザイン②・保育基礎②・服飾手芸②
情報	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習 I ②★	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習 I (II)②★
農業	生活園芸 I ②★	生活園芸 I (II) ②★
工業	ものづくり②★	ものづくり②★
商業	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★
福祉	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②・ コミュニケーション技術②	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②・ コミュニケーション技術②
総合	手話レクリエーション②★・中国語②★・韓国語 I ②★・ 琉球舞踊②★・沖縄の音楽 I ②★・DTM I ②★ ウチナーグチ②★・公務員教養 I ②★・SST②★・看護入門②★	手話レクリエーション②★・中国語②★・韓国語 I (II)②★ 琉球舞踊②★・沖縄の音楽 I (II)②★・DTM I (II)②★ ウチナーグチ②★・公務員教養 I (II) ②★・SST②★

※1・2年次で I (II) 及び理科の基礎を付す科目を履修していた場合に、2・3年次で II (III) 及び理科の基礎を付さない科目を選択できる。

\*②は2単位、④は4単位の科目

※★は学校設定科目

## V 2. 令和5年度入学生 嘉手納高校 教育課程 総合学科(キャリアアップコース)選択科目一覧

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1年次	国語基礎		歴史総合	数学基礎		体育	保健	音/美/書	英語コミュニケーションI		家庭総合	情報I		SST/生物基礎	産業社会と人間		LHR													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2年	現代の国語	言語文化	地理総合	公共		数学I	理科選択		体育		保健	家庭総合		1	2		3		系列選択I	総合的な探究の時間		LHR								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
3年	地歴探究選択		体育	1	2		3	4		5	6		7	8		9	10		系列選択II	総合的な探究の時間		LHR								

○系列科目：2年次で選択した系列の科目を、3年次でも連続履修する。

系列	2年次「系列科目I」②	3年次「系列科目II」②
国際人文（地域・地歴）	沖縄研究I★	沖縄研究II★
国際人文（地域・理科）	自然科学探究I★	自然科学探究II★
国際人文（国際）	英語探究I★	英語探究II★
スポーツ	スポーツトレーニング★	総合スポーツ★
芸術文化（音楽）	ポップスパフォーマンスI★	ポップスパフォーマンスII★
芸術文化（美術）	美術II	美術III
芸術文化（書道）	創作書道I★	創作書道II★
保育	保育基礎	保育実践
情報ビジネス（情報）	情報II	
情報ビジネス（理工基礎）	工業技術基礎	課題研究
情報ビジネス（ビジネス）	ビジネス・コミュニケーション	
福祉	社会福祉基礎	介護総合演習

○選択必履修科目一覧：各教科のいずれかの「科目」を選択

1年次	2年次	3年次
【芸術】 「音楽I」② 「美術I」② 「書道I」②	【理科】生物基礎以外 「科学と人間生活」② 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②	【地歴・公民】 「地理探究」③ 「日本史探究」③  【理科】*1 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②

\*1 「科学と人間生活」を2年次で履修した生徒は、3年次で理科の基礎を付す科目を選択する必要はない

※重複履修はできない

○自由選択科目一覧

教科	2年次	3年次
国語		基礎国語表現②★
地歴	沖縄の歴史②★	沖縄の歴史②★
公民		公民探究②★
数学		数学II④・数学B②・教養数学②★・実習数学②★ 活用数学②★・発展数学②★
理科	生物④・沖縄の自然②★	物理④・化学④・生物④・地学④・沖縄の自然②★
体育	スポーツの科学②★・リズムダンス②★	総合球技②★・リズムダンス②★・ダンスパフォーマンス②★
音楽	音楽I(II)②・キーボードI②★	音楽II(III)②・キーボードI(II)②★
美術	美術I②・陶芸I②★・色彩学②★	美術I②・美術II②・陶芸I(II)②★・工芸I②
書道	書道I(II)②・実用の書②★	書道I(II・III)②・実用の書②★
外国語	英語コミュニケーションII④・論理・表現I②・実用英語②★	英語コミュニケーションII④・論理・表現I②・実用英語②★
家庭科		フードデザイン②・服飾手芸②・保育基礎②
情報	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習I②★	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習I(II)②★
農業	生活園芸I②★	生活園芸I(II)②★
商業	ビジネス基礎④・ビジネスマナー②★	ビジネス基礎④・ビジネスマナー②★
福祉	介護福祉基礎④・こころとからだの理解② コミュニケーション技術②	介護福祉基礎④・こころとからだの理解② コミュニケーション技術②
総合	手話レクリエーション②★・中国語②★・韓国語I②★ 琉球舞踊②★・沖縄の音楽I②★・DTM I②★・ ウチナーグチ②★・公務員教養I②★・SST②★・看護入門②★	手話レクリエーション②★・中国語②★・韓国語I(II)②★ 琉球舞踊②★・沖縄の音楽I(II)②★・DTM I(II)②★・ ウチナーグチ②★・公務員教養I(II)②★・SST②★

\*1・2年次でI(II)及び理科の基礎を付す科目を履修していた場合に、2・3年次でII(III)及び理科の基礎を付さない科目を選択できる。

\*②は2単位、④は4単位の科目

\*★は学校設定科目

※重複履修はできない

## V 2. 教育課程表(R4)

R4年度入学生 [総合学科] 教育課程表 沖縄県立 嘉手納高等学校 全日制課程

共 ・ 専 ・ 総	教 科	学年		1年		2年		3年		各教科単位数の合計		備考
		科目	標準単位	ドリーム	キャリア	ドリーム	キャリア	ドリーム	キャリア	ドリーム	キャリア	
共通教科・科目	国語	現代の国語	2	2			2		2			【キャリア】2.3年継続履修
		言語文化	2	2			2		2			【キャリア】2.3年継続履修
		国語基礎	学設		4							
		論理国語	4			2		2				【ドリーム】2.3年継続履修
		国語表現	4			2		2				【ドリーム】2.3年継続履修
	地歴	歴史総合	2	2	2							
		地理総合	2			2	2					
		日本史探究	3					3	3	7	7	
		地理探究	3									
	公民	公共	2			2	2			2	2	
共通教科・科目	数学	数学 I	3	4			4					
		数学基礎	学設		4							6
		数学A	2			2						8
	理科	科学と人間生活	2			2	2					【ドリーム】 2年で「科学と人間生活」または基礎を付す科目のいずれかを履修する。「科学と人間生活」を履修した場合は、3年で基礎を付す科目を履修する必要はない。「科学と人間生活」を履修しない場合は、3年で基礎を付す科目を履修すること。
		物理基礎	2					2	2			【キャリア】 1年で「生物基礎」または「情報 I(1単位)」と「ソーシャルスキルトレーニング」どちらかを履修する。1年で「生物基礎」を履修していない場合は2年で「科学と人間生活」、3年で基礎を付した科目を履修する。1年で「生物基礎」を履修した生徒は、ドリームの履修条件と同様。
		化学基礎	2									
		生物基礎	2	2	2							
		地学基礎	2									
	保体	体育	7~8	3	3	3	3	2	2			
		保健	2	1	1	1	1			10	10	
	芸術	音楽 I	2	2	2							
		美術 I	2							2	2	
		書道 I	2									
	外国語	英語コミュニケーション I	3	4	4					4	4	
	家庭	家庭総合	4	2	2	2	2			4	4	1.2年継続履修
	情報	情報 I	2~3	2	2~3					2	3	【キャリア】 1年で「生物基礎」を選択履修した生徒は、「情報 I(1単位)」と「ソーシャルスキルトレーニング」は履修しない。
総合	総合	産業社会と人間	2~4	3	3					3	3	
自立	自立活動	ソーシャルスキルトレーニング	学設		1						1	【キャリア】 1年で「生物基礎」を選択履修した生徒は、「情報 I(1単位)」と「ソーシャルスキルトレーニング」は履修しない。
選択科目		選択群		なし	なし	4群8単位 系列選択2単位	3群6単位 系列選択2単位	8群16単位 系列選択2単位	8群16単位 系列選択2単位			
必履修科目単数合計				29	29	18	20	9	9			
選択科目単数合計				0	0	10	8	18	18			
総合的な探究の時間（マルチの時間）				0	0	1	1	2	2			
特別活動・ホームルーム活動				1	1	1	1	1	1			
単位数の総合計				30	30	30	30	30	30			

## V 2. 令和4年度入学生 嘉手納高校 総合学科（ドリームデザインコース）選択科目一覧

## ○共通履修科目一覧

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1年次	現代の国語	言語文化	歴史総合		数学I		生物基礎		体育		保健	音／美／書		英語コミュニケーションI		家庭総合		情報I	産業社会と人間		LHR									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
2年	論理国語	国語表現	公共	地理総合	数学A	理科選択		体育		保健	家庭総合		1		2		3		4		系列選択I		総合的な探究の時間		LHR					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
3年	論理国語	国語表現	地歴探究選択	体育	1	2	3		4	5	6	7	8		系列選択II		総合的な探究の時間		LHR											

○系列科目：2年次で選択した系列の科目を、3年次でも連続履修する。

系列	2年次「系列科目I」②	3年次「系列科目II」②
国際人文（地域・地歴）	沖縄研究I★	沖縄研究II★
国際人文（地域・理科）	自然科学探究I★	自然科学探究II★
国際人文（国際）	英語探究I★	英語探究II★
スポーツ	スポーツトレーニング★	総合スポーツ★
芸術文化（音楽）	演奏研究I★	演奏研究II★
芸術文化（美術）	美術II	美術III
芸術文化（書道）	創作書道I★	創作書道II★
保育	保育基礎	保育実践
情報ビジネス（情報）	情報II	
情報ビジネス（理工基礎）	工業技術基礎	課題研究
情報ビジネス（ビジネス）	ビジネス・コミュニケーション	
福祉	社会福祉基礎	介護総合演習

○選択必履修科目一覧：各教科のいずれかの「科目」を選択

1年次	2年次	3年次
【芸術】 「音楽I」② 「美術I」② 「書道I」②	【理科】生物基礎以外 「科学と人間生活」② 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②	【地歴・公民】 「地理探究」③ 「日本史探究」③  【理科】*1 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②

\*1 「科学と人間生活」を2年次で履修した生徒は、3年次で理科の基礎を付す科目を選択する必要はない

※重複履修はできない

○自由選択科目一覧

教科	2年次	3年次
地歴	沖縄の歴史②★	沖縄の歴史②★
公民		公民探究②★
数学	数学II④	数学II④・数学B②・教養数学②★・実習数学②★ 活用数学②★・総合数学②★・発展数学②★
理科	生物④・沖縄の自然②★	物理④・化学④・生物④・地学④・沖縄の自然②★
体育	スポーツの科学②★・ダンスI②★	総合球技②★・ダンスI(II)②★
音楽	音楽I(II)②・キーボードI②★	音楽II(III)②・キーボードI(II)②★
美術	美術I②・陶芸I②★	美術I(II)②・陶芸I(II)②★
書道	書道I(II)②・実用の書②★	書道I(II・III)②・実用の書②★
外国語	英語コミュニケーションII④・実用英語②★	英語コミュニケーションII(III)④・実用英語②★
家庭科		フードデザイン②・保育基礎②・服飾手芸②
情報	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習I②★	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・ 情報実習I(II)②★
農業	生活園芸I②★	生活園芸I(II)②★
工業	ものづくり②★	ものづくり②★
商業	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★
福祉	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②・ コミュニケーション技術②
総合	手話②★・中国語②★・韓国語I②★・琉球舞踊②★・ 沖縄の音楽I②★・DTM I②★・ウチナーグチ②★・ 公務員教養I②★・SST②★	手話②★・中国語②★・韓国語I(II)②★・琉球舞踊②★・ 沖縄の音楽I(II)②★・DTM I(II)②★・ウチナーグチ②★・ 公務員教養I(II)②★・SST②★

※1・2年次でI(II)及び理科の基礎を付す科目を履修していた場合に、2・3年次でII(III)及び理科の基礎を付さない科目を選択できる。

※②は2単位、④は4単位の科目

※★は学校設定科目

※重複履修はできない

## V 2. 令和4年度入学生 嘉手納高校 教育課程 総合学科(キャリアアップコース)選択科目一覧

## ○共通履修科目一覧

1年次	国語基礎				歴史総合	数学基礎				体育			保健	音/美/書	英語コミュニケーション I						家庭総合	情報 I			SST	産業社会と人間				LHR
2年	現代の国語	言語文化	地理総合	公共	数学 I	理科選択	体育	保健	家庭総合	1	2	3	系列選択 I	総合的な探究の時間	LHR															
3年	現代の国語	言語文化	地歴探究選択	理科選択	体育	1	2	3	4	5	6	7	系列選択 II	総合的な探究の時間	LHR															

○系列科目：2年次で選択した系列の科目を、3年次でも連続履修する。

系列	2年次「系列科目 I」②	3年次「系列科目 II」②
国際人文（地域・地歴）	沖縄研究 I ★	沖縄研究 II ★
国際人文（地域・理科）	自然科学探究 I ★	自然科学探究 II ★
国際人文（国際）	英語探究 I ★	英語探究 II ★
スポーツ	スポーツトレーニング★	総合スポーツ★
芸術文化（音楽）	演奏研究 I ★	演奏研究 II ★
芸術文化（美術）	美術 II	美術 III
芸術文化（書道）	創作書道 I ★	創作書道 II ★
保育	保育基礎	保育実践
情報ビジネス（情報）	情報 II	
情報ビジネス（理工基礎）	工業技術基礎	課題研究
情報ビジネス（ビジネス）	ビジネス・コミュニケーション	
福祉	社会福祉基礎	介護総合演習

○選択必履修科目一覧：各教科のいずれかの「科目」を選択

1年次	2年次	3年次
【芸術】 「音楽 I」② 「美術 I」② 「書道 I」②	【理科】生物基礎以外 「科学と人間生活」② 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②	【地歴・公民】 「地理探究」③ 「日本史探究」③  【理科】*1 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②

\*1 「科学と人間生活」を2年次で履修した生徒は、3年次で理科の基礎を付す科目を選択する必要はない

※重複履修はできない

○自由選択科目一覧

教科	2年次	3年次
地歴	沖縄の歴史②★	沖縄の歴史②★
公民		公民探究②★
数学		数学 II ④・数学 B ②・教養数学 ②★・実習数学 ②★・活用数学 ②★・総合数学 ②★・発展数学 ②★
理科	生物④・沖縄の自然②★	物理④・化学④・生物④・地学④・沖縄の自然②★
体育	スポーツの科学②★・ダンス I ②★	総合球技②★・ダンス I (II) ②★
音楽	音楽 I (II) ②・キーボード I ②★	キーボード I (II) ②★
美術	美術 I ②・陶芸 I ②★	美術 I ②・美術 II ②・陶芸 I (II) ②★
書道	書道 II ②・実用の書②★	実用の書②★
外国語	英語コミュニケーション II ④・実用英語②★	英語コミュニケーション II ④・実用英語②★
家庭科		フードデザイン②・服飾手芸②・保育基礎②
情報	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・情報実習 I ②★	コンテンツの制作と発信②・情報処理実習②★・情報実習 I (II) ②★
農業	生活園芸 I ②★	生活園芸 I (II) ②★
工業	ものづくり②★	
商業	ビジネス基礎④・ビジネスマナー②★	ビジネス基礎④・ビジネスマナー②★
福祉	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②・コミュニケーション技術②
総合	手話②★・中国語②★・韓国語 I ②★・琉球舞踊②★・沖縄の音楽 I ②★・DTM I ②★・ウチナーグチ②★・公務員教養 I ②★・SST②★	手話②★・中国語②★・韓国語 I (II) ②★・琉球舞踊②★・沖縄の音楽 I (II) ②★・DTM I (II) ②★・ウチナーグチ②★・公務員教養 I (II) ②★・SST②★

※1・2年次で I (II) 及び理科の基礎を付す科目を履修していた場合に、2・3年次で II (III) 及び理科の基礎を付さない科目を選択できる。

※②は2単位、④は4単位の科目

※★は学校設定科目

※重複履修はできない

## V 2. 教育課程表(R3)

令和3年度入学生 総合学科 教育課程表

沖縄県立 嘉手納高等学校 全日制課程

共・ 専・ 総	教科	学年		1年	2年	3年	各教科 単位数 の合計	備考			
		科目	標準 単位								
共通教科・科目	国語	国語総合	4	4							
		国語表現	3		1	2	12~16	2・3年継続履修			
		現代文B	4		3	2		2・3年継続履修			
		古典B	4		(2)	(2)		系列選択で履修可能			
	地歴	世界史A	2	2			4~6				
		日本史A	2								
		日本史B	4								
		地理A	2								
	公民	現代社会	2				4				
		倫理	2		2						
		政治・経済	2		2						
	数学	数学 I	3	4			6~12				
		数学 II	4		(4)	(4)		自由選択で履修可 重複履修はできない			
		数学A	2		2						
		数学B	2			(2)		自由選択で履修可			
	理科	科学と人間生活	2			2	4~16				
		物理基礎	2					2年で「科学と人間生活」を履修しない場合は、3年次で基礎科目を履修する			
		物理	4					基礎を付さない科目は、基礎科目を履修した者が2・3年次の自由選択で履修可能			
		化学基礎	2					重複履修はできない			
		化学	4								
		生物基礎	2	2							
		生物	4								
		地学基礎	2								
		地学	4								
	体育	体育	7~8	3	3	3	11	1・2・3年継続履修			
		保健	2	1	1			1・2年継続履修			
	芸術	音楽 I	2	2			2				
		美術 I	2								
		書道 I	2								
	外国語	コミュニケーション英語 I	3	4			4~12				
		コミュニケーション英語 II	4		(4)	(4)		自由選択で履修可能 重複履修はできない			
		コミュニケーション英語 III	4			(4)					
		英語表現 I	2		(2)	(2)					
	家庭	家庭総合	4	2	2		4	1・2年継続履修			
	情報	情報の科学	2	2			2				
総合	総合	産業社会と人間	2~4	3			3				
選択科目	系列選択群・科目数			なし	1群2単位	1群2単位	24~28				
	自由選択群・科目数			なし	4群8単位	6群12単位~8群16単位					
共通教科・科目単位数 合計				29	18	9~13	56~60				
選択教科・科目単位数 合計				0	10	14~18	24~28				
総合的な探究の時間（ムルチの時間）				0	1	2	3				
特別活動・ホームルーム活動				1	1	1	3				
単位数総合計				30	30	30	90				

\*(2)と(4)は系列選択もしくは自由選択で履修できる単位数

## V 2. 令和3年度入学生 嘉手納高校 教育課程表 総合学科選択科目 一覧

&lt;資料: 共通履修科目一覧&gt;

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1年次	国語総合			世界史A		数学I			生物基礎		体育		保健	音/美/書	コミュニケーション 英語I			家庭総合		情報の科学	産業社会と人間		L	H	R					
2年次	国語表現	現代文B		政治・経済		倫理	数学A		体育		保健	家庭総合		I	2		3	4		5	系列科目I		総合的な探究の時間		L	H	R			
3年次	国語表現	現代文B	体育		I	2		3	4		5	6		7	8		9	系列科目II		総合的な探究の時間		L	H	R						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

○系列科目：2年次で選択した系列の科目を、3年次でも連続履修する。

系列	2年次「系列科目I」②	3年次「系列科目II」②
国際人文（地域・地歴）	沖縄の歴史★	沖縄研究★
国際人文（数学）	活用数学★	活用数学★
国際人文（地域・理科）	自然科学探究I★	自然科学探究II★
国際人文（国際）	総合英語I★	総合英語II★
スポーツ	スポーツトレーニング★	総合スポーツ★
芸術文化（音楽）	演奏研究I★	演奏研究II★
芸術文化（美術）	美術II	美術III
芸術文化（書道）	創作書道I★	創作書道II★
保育	子どもの発達と保育	子ども文化
情報ビジネス（情報）	情報の表現と管理	
情報ビジネス（理工基礎）	工業技術基礎	課題研究
情報ビジネス（ビジネス）	ビジネス実務	
福祉	社会福祉基礎	介護総合演習

○選択必履修科目一覧：各教科のいづれかの「科目」を選択

1年次	2年次	3年次	
【芸術】 「音楽I」② 「美術I」② 「書道I」②	【理科】 「科学と人間生活」② 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②	【地歴・公民】 「日本史A」② 「地理A」② 「日本史B」④	【理科】*1 「物理基礎」② 「化学基礎」② 「地学基礎」②

\*1 「科学と人間生活」を2年次で履修した生徒は、3年次で理科の基礎を付す科目を選択する必要はない

※重複履修はできない

○自由選択科目一覧

教科	2年次	3年次
地歴		沖縄の歴史★・世界史探究②★・日本史探究②★・地理探究②★
公民		倫理探究②★・政治経済探究②★・公民探究②★
数学	数学II④	数学II④・数学B②・教養数学②★・実習数学②★・総合数学②★・発展数学②★
理科	生物④	物理④・化学④・生物④・地学④・沖縄の自然②★
体育	体育の科学②★	総合球技②★
音楽	音楽I(II)②・キーボードI②★	音楽I(II・III)②・キーボードI(II)②★
美術	美術I②・陶芸I②★	美術I(II)②・陶芸I(II)②★
書道	書道I(II)②・実用の書②★	書道I(II・III)②・実用の書②★
外国語	コミュニケーション英語II④・英語表現I②・実用英語②★	コミュニケーション英語II(III)④・英語表現I②・実用英語②★
家庭科		フードデザイン②・子どもの発達と保育②・服飾手芸②
情報	表現メディアの編集と表現②・情報処理実習②★・情報実習I②★	表現メディアの編集と表現②・情報処理実習②★・情報実習I(II)②★
農業	生活園芸②★	生活園芸②★
工業	ものづくり②★	ものづくり②★
商業	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★	ビジネス基礎④・簿記④・ビジネスマナー②★
福祉	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②	介護福祉基礎④・こころとからだの理解②
総合	手話②★・中国語②★・韓国語I②★・琉球舞踊②★・沖縄の音楽I②★・DTM I②★・ウチナーグチ②★・人間と社会②★	手話②★・中国語②★・韓国語I(II)②★・琉球舞踊②★・沖縄の音楽I(II)②★・DTM I(II)②★・ウチナーグチ②★・公務員教養I②★

※1・2年次でI(II)及び理科の基礎を付す科目を履修していた場合に、2・3年次でII(III)及び理科の基礎を付さない科目を選択できる。

※②は2単位、④は4単位の科目

※★は学校設定科目

※重複履修はできない

## 令和5年度使用教科用図書一覧

### 1. 本校の生徒観および身につけさせたい学力

本校は、全クラス総合学科である。多様な学びに対応できるよう「ドリーム・デザインコース」と学び直しを目的とした「キャリア・アップコース」を設置しており、柔軟な教育課程を編成している。1年生で必履修科目の大半を履修し、2年生から国際人文系列・スポーツ系列・芸術文化系列・保育系列・情報ビジネス系列・福祉系列の6系列に分かれ、必修科目及び選択科目を履修する。生徒の進路や希望にそえるよう、およそ100の選択科目があり、生徒個々人異なる時間割で学ぶ。教科書の選定にあたっては何れの教科も基礎基本の定着を主眼とし、必履修科目の基礎学力を身につけさせたうえで、生徒の興味や関心、進路実現に向けた学力の向上を目指す。

### 2. 使用教科書一覧

教科	科目	発行者 の略称	教科書の 記号 番号		教科書名	使用学科 使用学年	使用年度
			記号	番号			
国語	現代の国語	第一	現国	716	高等学校 新編現代の国語	総合学科(ドリーム)1年 総合学科(キャリア)2年	R5
	言語文化	第一	言文	716	高等学校 新編言語文化	総合学科(ドリーム)1年 総合学科(キャリア)2年	R5
	論理国語	第一	論国	712	高等学校 標準論理国語	総合学科(ドリーム)2年	R5
	国語表現	大修館	国表	701	国語表現	総合学科(ドリーム)2年	R5
地理歴史	地理総合	第一	地総	706	高等学校 地理総合 世界を学び、地域をつくる	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	歴史総合	第一	歴総	711	高等学校 新歴史総合 過去との対話、つなぐ未来	総合学科(ドリーム・キャリア)1年	R5
	地図	帝国	地図	703	標準高等地図	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	日本史A	実教	日A	313	新日本史A 新訂版	総合学科3年	R5
	地理A	帝国	地A	308	高等学校新地理A	総合学科3年	R5
	地図	帝国	地図	309	標準高等地図～地図による現代社会～	総合学科3年	R5
公民	公共	第一	公共	711	高等学校 新公共	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
数学	数学 I	数研	数 I	716	新 高校の数学 I	総合学科(ドリーム)1年	R5
	数学 I	東書	数 I	704	新数学I	総合学科(キャリア)1年	R5～6
	数学 I	東書	数 I	705	新数学I 解答編	総合学科(キャリア)1年	R5～6
	数学A	数研	数A	716	新 高校の数学A	総合学科(ドリーム)2年	R5
	数学 II	数研	数 II	331	改訂版 新 高校の数学 II	総合学科3年	R5
	数学B	数研	数B	329	改訂版 新 高校の数学B	総合学科3年	R5
理科	科学と人間生活	第一	科人	705	高等学校 科学と人間生活	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	物理基礎	第一	物基	710	高等学校 新物理基礎	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	物理基礎	第一	物基	321	高等学校 改訂 新物理基礎	総合学科3年	R5
	物理	第一	物理	316	高等学校 改訂 物理	総合学科3年	R5
	化学基礎	第一	化基	712	高等学校 新化学基礎	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	化学基礎	第一	化基	322	高等学校 改訂 新化学基礎	総合学科3年	R5
	化学	第一	化学	315	高等学校 改訂 化学	総合学科3年	R5
	生物基礎	第一	生基	711	高等学校 新生物基礎	総合学科(ドリーム・キャリア)1年	R5
	生物	第一	生物	705	高等学校 生物	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	生物	第一	生物	311	高等学校 改訂 生物	総合学科3年	R5
	地学基礎	第一	地基	705	高等学校 地学基礎	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	地学基礎	第一	地基	310	高等学校 改訂 地学基礎	総合学科3年	R5
	地学	啓林館	地学	303	地学 改訂版	総合学科3年	R5
保健体育	保健体育	大修館	保体	701	現代高等保健体育	総合学科(ドリーム・キャリア)1年	R5～6
芸術	音楽 I	教出	音 I	701	音楽 I Tutti+	総合学科(ドリーム・キャリア)1・2年	R5
	音楽 I	教芸	音 I	310	MOUSA1	総合学科3年	R5
	音楽 II	教出	音 II	701	音楽 II Tutti+	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	音楽 II	教芸	音 II	310	MOUSA2	総合学科3年	R5
	音楽III	教出	音 III	304	音楽III 改訂版	総合学科3年	R5
	美術 I	日文	美 I	702	高校生の美術1	総合学科(ドリーム・キャリア)1・2年	R5
	美術 I	日文	美 I	305	高校生の美術1	総合学科3年	R5
	美術 II	日文	美 II	702	高校生の美術2	総合学科(ドリーム・キャリア)2年	R5
	美術 II	日文	美 II	304	高校生の美術2	総合学科3年	R5
	美術 III	日文	美 III	304	高校生の美術3	総合学科3年	R5
	書道 I	教出	書 I	704	書道 I	総合学科(ドリーム・キャリア)1年	R5

教科	科目	発行者の略称	教科書の 記号 番号		教科書名	使用学科 使用学年	使用年度
			記号	番号			
外国語	英語コミュニケーション I	数研	C I	717	COMET English Communication I	総合学科 (ドリーム・キャリア)1年	R5
	英語コミュニケーション II	数研	C II	717	COMET English Communication II	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	コミュニケーション英語 II	数研	C II	342	Rivised COMET English Communication II	総合学科3年	R5
	コミュニケーション英語 III	東書	C III	325	All Aboard! English Communication III	総合学科3年	R5
	英語表現 I	三省堂	英 I	325	SELECT English Expression I New Edition	総合学科3年	R5
家庭	家庭総合	東書	家総	701	家庭総合 自立・共生・創造	総合学科 (ドリーム・キャリア)1年	R5～6
情報	情報 I	東書	情 I	701	新編情報 I	総合学科 (ドリーム・キャリア)1年	R5
	情報 II	東書	情 II	701	情報 II	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
工業(専)	工業技術基礎	実教	工業	701	工業技術基礎	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
商業(専)	ビジネス基礎	実教	商業	701	ビジネス基礎	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	ビジネス・コミュニケーション	実教	商業	704	ビジネス・コミュニケーション	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	ビジネス基礎	実教	商業	334	ビジネス基礎 新訂版	総合学科3年	R5
	簿記	実教	商業	338	新簿記 新訂版	総合学科3年	R5
家庭(専)	保育基礎	教図	家庭	706	保育基礎 ようこそ、ともに育ち合う保育の世界へ	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	子どもの発達と保育	教図	家庭	304	子どもの発達と保育 育つ・育てる・育ち合う	総合学科3年	R5
	子ども文化	教図	家庭	309	子ども文化	総合学科3年	R5
福祉(専)	社会福祉基礎	実教	福祉	701	社会福祉基礎	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	介護福祉基礎	実教	福祉	702	介護福祉基礎	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	こころとからだの理解	実教	福祉	704	こころとからだの理解	総合学科 (ドリーム・キャリア)2年	R5
	介護福祉基礎	実教	福祉	302	介護福祉基礎	総合学科3年	R5
	こころとからだの理解	実教	福祉	304	こころとからだの理解	総合学科3年	R5

# VI 各部の努力目標

## 1. 教務部

### (1) 目標

本校の教育目標と教育方針を達成するために、全職員の共通理解と協働・協力体制のもと、教育活動が円滑に行われるよう努める。

### (2) 具体的な努力目標

- ①分掌の内容をよく研究・理解し、各部・学年・教科・委員会と連携を密にする。
- ②職員会議の効率的な運営に努める。
- ③各種委員会の機能促進を図る。
- ④年間の授業時数の確保に努める。
- ⑤学校行事の精選と業務のスリム化に努める。
- ⑥正確、厳正な入試業務に努める。
- ⑦時間割編成のあり方の研究を進める。
- ⑧追試の受験率、合格率を上げるように努める。
- ⑨新学習指導要領に対応した教育課程の研究に努める。
- ⑩諸公簿、書類等の整備・保管に努める。
- ⑪P T A活動への参加および各専門部会の協力体制強化に努める。
- ⑫同窓会との連携強化に努める。
- ⑬進路支援システム・入試システム・サーバー機器類の運用・保守につとめる。
- ⑭校務の情報化を推進するとともに、ICT教育の利用研究を進め情報研修を行い情報セキュリティの対策につとめる。
- ⑮図書の整備と拡充化により生徒の読書意欲の高揚に努める。
- ⑯生徒個人の読書相談や各教科の施設利用に積極的に対応し、活気ある図書館づくりを推進する。
- ⑰生徒の進路学習と職員の教育活動に役立つよう図書館の機能を拡充する。
- ⑱生徒図書委員会活動を活発にし、館内活動はもとより各教科との連携を図り利用の普及に努める。
- ⑲近隣の公共図書館との連携を図る。（団体貸出の利用）
- ⑳NIE（新聞を学習に活用すること）に資するような新聞記事の共有や提供に努める。
- ㉑生徒の学習への興味、意欲を喚起するため視聴覚機器、視聴覚教室利用のサポートを行う。
- ㉒視聴覚教室、視聴覚機器の充実を図り、その活用を推進する。

### (3) 具体的活動計画

#### ①《情報》

4月	進路支援システム初期設定（教務との連携） office365研修（担任・新任職員）	9月	情報セキュリティ研修（職員向け） 11月
5月	三者面談資料提供（勤怠・成績など）	12月	判定会議・通知表作成支援
6月	1学期出席成績処理・調査書作成補助	1月	入試システム初期設定
7月	判定会議・通知表作成支援	2月	入試業務・年度末処理
8月	指導要録1枚目作成支援	3月	入試業務・公簿点検補助

#### 通常業務（年間）

- ・ホームページの更新
- ・PCメンテナンス
- ・進路支援システムの運用
- ・校内ネットワークの管理

#### ②《図書》

5月	新入生オリエンテーション（図書館利用について）・予算通達 図書購入計画 購入希望調査の実施（教員向け）	9月	読書感想文・感想画コンクール取り組み 読書月間
6月	6.23展示・平和学習	12月	図書返却週間
7月	図書返却週間	1月	3年図書返却強化週間
8月	書架整理	2月	文集「落ち穂」発行
		3月	1・2年図書返却強化週間 蔵書点検

## 2. 進路相談部

### (1) 進路指導の目標

- ①進路実現のために、学習の雰囲気を高め、全般的な学力向上に努める。
- ②進路指導を強化し、早期の進路決定を支援する。

### (2) 指導方針

- ①適性を活かした進路選択が自主的になされるよう留意し、そのために必要な資料の作成、収集を行う。
- ②将来の人生設計に向けて、自発的な進路決定ができるよう、適切な指導をする。
- ③自己の進路を確定し、個性の伸長、学力の向上に努力する態度を養成する。
- ④各教科、各HR担任の協力を得て進路指導の目標達成に努力する。

### (3) 目標達成のための指導計画

- ①実力養成、基礎学力の向上のために、諸講座、諸テストを実施する。
- ②進路調査、進路適性検査、進路講話を実施する。
- ③進路のしおり、進路情報を発行し、早期進路決定の資料を提供する。
- ④学年会、各部との連携を密にし、HR担任による進路指導が円滑に行われるよう努める。
- ⑤総合的な探求の時間及びLHRの時間において進路のしおりやその他の資料を活用し、自己理解と自己実現のため、進路についての学習を深める。
- ⑥就職相談、職場紹介、求人情報の資料を提供して就職の促進を図る。

## 3. 生徒支援部

### (1) 指導目標

- ①人間の尊厳を重んじる態度、健全な思考の習慣化、正しい判断力と態度を養う。
- ②日々の生活指導を通して、自立的態度と創造的態度を確立させ、嘉高生としての自覚を促し、良い校風の樹立に努める。
- ③自己肯定感を高め、チャレンジできる嘉高生の育成に努める。

### (2) 指導方針

- ①全職員が足並みを揃えて指導に当たる。
- ②その場指導を行う。
- ③担任との連携を密にし、協力して指導に当たる。
- ④生徒会活動を活発にし、協力して指導に当たる。

### (3) 本年度の重点努力目標

「当たり前のことが当たり前にできる」 生徒の育成

- ① その場指導を徹底する。
- ② 身なり指導を徹底する。
- ③ 遅刻、無届欠課・欠席の指導を強化する。
- ④ スマートフォン・学習用タブレットの適切な利用法(基本的なルール)の指導を強化する。
- ⑤ 深夜徘徊の防止に努める。
- ⑥ 交通安全指導、交通ルール・マナー指導の充実を図る。
- ⑦ アルバイトについては原則禁止とし、事前指導を徹底する。

- ⑧ 生徒会、部活動における指導
1. 学校行事・生徒会行事への積極的参加を図る。
  2. 生徒会の自主的な活動を促進し、民主的な生徒集団を育成する。
  3. 部の顧問との連携を密にして、部活動の活性化を図る。
  4. 生徒会・学級のリーダー育成を図る。

(4) 主な活動計画

- 4月 対面式、部紹介、各種専門委員会発足
- 5月 生徒総会、高校総体激励式、新入生歓迎球技大会
- 6月 SNS講話、いじめ防止講話、高校野球選手権大会激励式
- 7月 リーダー研修、生徒会役員選挙、交通安全講話
- 9月 学園祭後夜祭、薬物乱用防止講話
- 10月 新人体育大会激励式
- 12月 免許所持者指導
- 2月 3年生に贈る会
- 3月 卒業式(第二部)

## 4. 環境保健部

[1] 美化

(1) 努力目標

- ①全生徒、職員が協力して環境整備、危機管理に努め、潤いのある豊かな学習環境をつくる。
- ②自然を愛し、物を大切にし、勤労を尊ぶ心を培う。
- ③生徒の自主活動を促し、主体的に行動できる生徒の育成を図る。

(2) 具体的活動

- ①日々の清掃の徹底とその習慣化を図る。
  - ・清掃時間は全校生徒が協力して、各自の分担区域を清掃する。
  - ・全職員で連携をとって清掃指導にあたる。
- ②ワックス大清掃は2月に全学年実施する。
- ③美化委員会の活動を活発化し、生徒が主体的に取り組みできるよう支援していく。
- ④ゴミの分別指導を徹底し、リサイクルを奨励する。
- ⑤施設、設備（公共物）の維持、管理
- ⑥安全点検を定期的に行う。

[2] 保健

(1) 指導目標

- ①生徒の自主的活動を促し、主体的に行動できる生徒を育成する。
- ②自分の身体の発育や心の成長に关心を持ち、自ら健康の保持、増進に努力することのできる生徒を育成する。

(2) 指導方針

- ①個別指導を通して、生徒の健康増進に努める。
- ②家庭との連絡を密にする。
- ③担任、教科担任との情報交換を行い、健康管理指導にあたる。

(3) 具体的活動計画

- ①すべての健診・検査をしっかり受けさせ事後措置し、身体の健康のみならず、心の健康にも気を配り、適切な処置ができるように働きかける。
- ②性エイズ教育講演会を通じて性教育の充実を図る。
- ③熱中症、コロナ感染症の予防に努める。

④職員の心肺蘇生講習を実施し、救急体制の充実を図る。

⑤職員健康診断の受診促進のサポートに努める。

### [ 3 ] 教育相談

#### ( 1 ) 指導目標

①生徒の自己実現を支援し、予防的カウンセリングに努める。

②カウンセリングに関する研修の充実を図る。

#### ( 2 ) 指導方針

①管理者・教育相談係・担任・養護教諭・生徒支援部との連携を密に生徒理解を深める。

②心因的な理由により別室登校する生徒の取り扱いについては、生徒本人・保護者・医療機関等と連携を密にし、生徒理解と生徒の適切な指導にあたる。

③生徒同士が互いに支え合える仲間づくりを支援する。

#### ( 3 ) 具体的活動計画

①原級留置の生徒や休学者、教室に復帰した生徒のケアに努める。

②スクールカウンセラーとともに、相談希望者への援助に努める。

③担任及び関係部署と連携し、援助ニーズを持つ生徒の支援に努める。

④授業やHR活動で利用できる「カウンセリング技法を用いた指導」の資料提供に努める。

⑤校内教育相談研修会を開く。

### [ 4 ] 生徒支援

#### ( 1 ) 指導目標

①生徒支援を推進するための学校全体の協力体制を整える。

②生徒一人一人の教育的ニーズに対応した指導の充実に努める。

③高等学校における通級による指導の充実に努める。

#### ( 2 ) 指導方針

①支援を行うための教育的支援の目標や内容等を作成する。

②関係機関との連携を密にし、生徒理解に努め適切な支援にあたる。

③生徒同士が互いに支え合える仲間づくりに努める。

④それぞれの障がいに応じた適切な支援や指導の充実等に向けた体制を整える。

#### ( 3 ) 具体的活動計画

①支援を必要とする生徒を把握しニーズに応じた指導目標や内容、方法等を作成する。

②校内委員会、関係機関、保護者との連絡調整にあたる。

③計画的な支援、継続的な支援を行うために職員の共通理解に努める。

④支援を求める生徒に対応できるように職員対象の研修会を行う。

## 5 . 総合学科研究部

#### ( 1 ) 努力目標

①特色ある総合学科を目指し、本校の強みを見つけ、嘉手納高校の指針を確立する。

②プレゼンテーション能力、コミュニケーション能力を鍛え、自己アピールできる人物の育成とそれを活用しての進路実現を目指す。

③キャリア教育目標を達成するための授業形態の工夫を行い、成功体験を増やすことによって、自己肯定感を高める教育を研究する。

#### ( 2 ) 具体的な活動計画

①「産業社会と人間」「総合的な探究の時間」や多様な教科・科目の選択履修によって深められた知的好奇心などに基づいて、「卒業研究（3年総探）」につなげる系統立てた教育課程を工夫する。

②魅力ある嘉手納高校総合学科を確立するために、系列の在り方や教育課程の検討をする。

③SDGsの取り組みを各教科、学校全体の大きな活動にし、校外に発信する。

④1年次からプレゼンテーション能力を高めるために、学校全体としてどのようにアプローチできるか検討する。

- ⑤嘉手納高校の取り組みや総合学科の魅力を発信し、双方向の連携協働を強化する。
- ⑥体験型授業・地域連携を強化し、課題発見・解決、協力・協働する機会を設定し、チャレンジ精神の育成を図る。
- ⑦規律ある行動を目指し、挨拶指導の徹底を図る。

## 1 学年会

### (1) 指導目標

- ①基本的生活習慣の確立とけじめある学習態度の育成
- ②5S週間(整理・整頓・清潔・清掃・躾)の定着
- ③基礎学力の向上
- ④進路指導の充実・強化

### (2) 指導方針

- ①個別指導を通して生徒の理解に努める。
- ②家庭と担任、各関連部署との連携を密にする。
- ③学年会で情報交換を行い、指導の統一を図る。
- ④進路相談部と連携し、学科の特性に応じた進路指導の充実を図る。

### (3) 具体的活動計画

- ①校歌終了までに、確實に着席するように取り組む。
- ②生徒支援部と連携し、勤怠指導の強化を図る。
- ③副担任と協力し、朝学、放課後清掃の実施点検を確實に行う。
- ④生徒理解のために、保護者との連携を密にする。
- ⑤服装・容儀の、その場指導に努める。
- ⑥携帯電話・スマートフォン使用禁止指導を徹底する。
- ⑦選択科目調査・科目登録、三者面談等を通して、進路についての意識を持たせる。
- ⑧各教科と連携し、単位保留懸念者の指導に努める。

## 2 学年会

### (1) 指導目標

- ①基本的生活習慣の確立
- ②進路の早期決定
- ③基礎学力の向上を図る
- ④全員進級を目指す

### (2) 指導方針

- ①家庭、生徒支援部との連携を密にする。
- ②進路相談部との連携を密にし、進路相談部の充実化を図る。
- ③各教科と連携を密にする。
- ④学年会で情報交換を行い、指導の一貫性を図る

### (3) 具体的活動計画

- ①朝8：50 のチャイム終了までに確實に入室するよう学年全体で指導する。
- ②遅刻・無届欠席・無届欠課の多い生徒に対して定期的に指導を行う。
- ③身だしなみを整え、挨拶ができるようとする。
- ④清掃時の指導・点検を徹底し、美化意識の向上に努める。
- ⑤学期に1回は拡大学年会を開き生徒把握のため情報交換を行う。
- ⑥進路ガイダンス・三者面談等を通して進路に対する意識を高める。

### 3 学年会

#### (1) 指導目標

- ①社会人として必要な礼儀作法の育成
- ②個々の希望に添った進路実現
- ③全員卒業

#### (2) 指導方針

- ①保護者・生徒支援部との連携を密にし、問題行動の未然防止に努める。
- ②保護者、進路相談部との連携を密にし、個々の希望進路を実現できるように支援する。
- ③各教科との連携を密にし、単位保留保持者・未履修懸念者への単位取得・履修を促す。

#### (3) 具体的活動計画

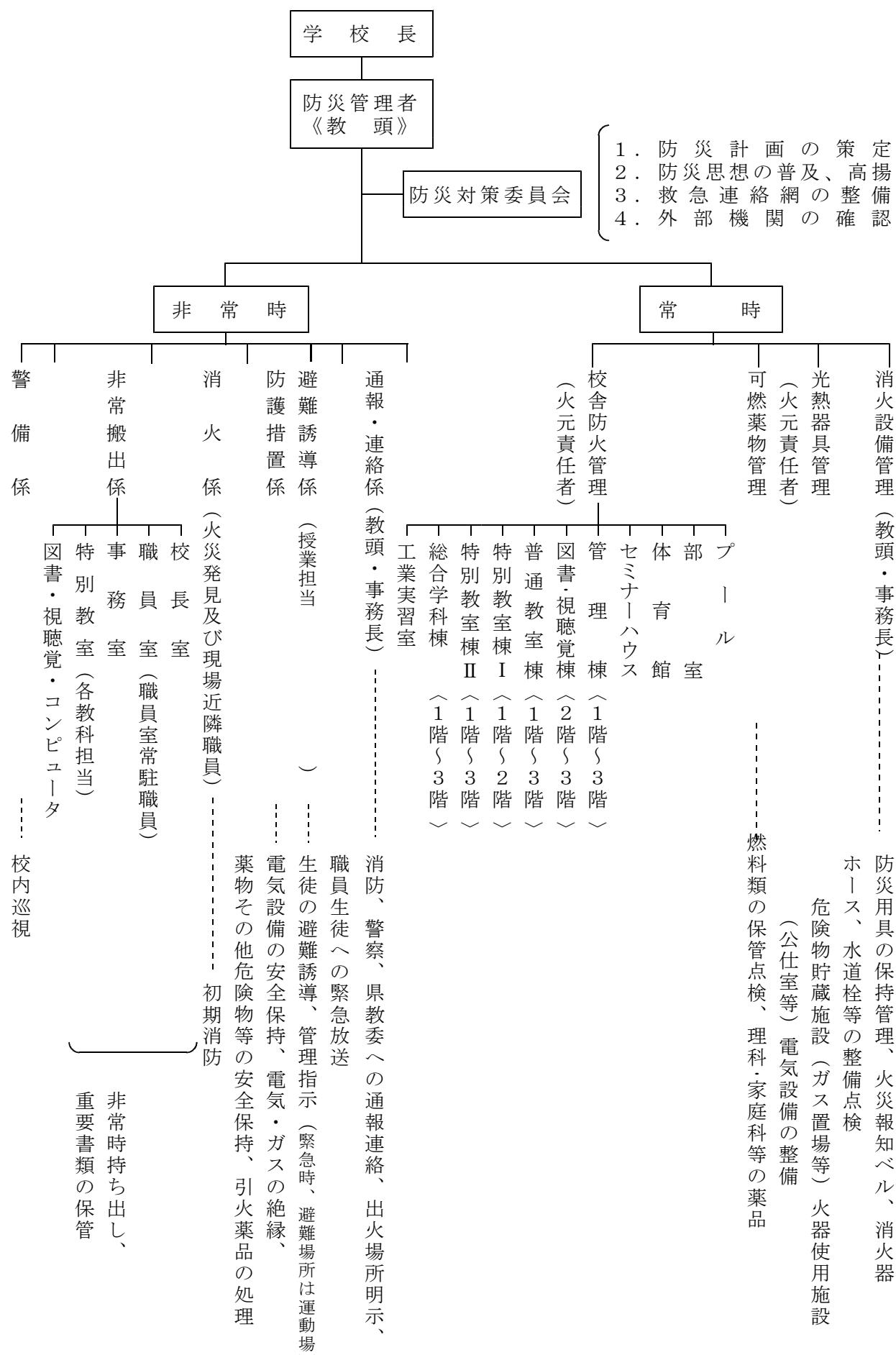
- ①生活リズムを確立し、学習に集中できるような環境を作る。
- ②生徒支援部・管理者と連携を密にし、継続的・段階的な勤怠指導を行う。
- ③全職員で服装指導のその場指導に努めるようとする。
- ④三者面談等を通して、推薦基準並びに単位修得状況を周知徹底し、進路先の早期決定を図る。
- ⑤生徒・保護者・担任・進路相談部との連携を密にし、進路状況を把握できるようにする。
- ⑥進路決定に向けた学校見学・企業説明会等への積極的な参加を促す。
- ⑦定期的に拡大学年会を開き、情報交換をしながら、情報を共有できるようにする。
- ⑧全科目の単位履修・修得を促すように努める。
- ⑨追試係と連携を密にし、単位取得に向けて追試の申込み、受験に対する意欲喚起に努める。
- ⑩携帯電話使用禁止指導を徹底する。
- ⑪選択科目調査・科目登録、三者面談等を通して、進路についての意識を持たせる。
- ⑫各教科と連携し、単位保留懸念者の指導に努める。

## 6. 事務部

#### (1) 活動の目標

- ①各教科、各部、学級担任と連携し、円滑な事務処理を行う。
- ②予算の効率的・効果的な執行と適正な管理に努める。
- ③施設・設備の充実と、安全で快適な学習環境の整備に努める。
- ④文書処理の効率化に努め、諸帳簿等の整理・保管を行う。
- ⑤法令・条例・規則等の精通に努めるとともに学校事務の効率化に努める。

## VII 防災（防火）組織



## VIII 部・同好会顧問一覧表

### 部活動

1	男子ソフトボール			
2	女子ソフトボール			
3	男子バレーボール			
4	女子バレーボール			
5	男子バスケットボール			
6	女子バスケットボール			
7	野 球			
8	男子サッカー			
9	女子サッカー			
11	テニス			
12	ハンドボール			
14	バドミントン			
15	男子ウエイトリフティング			
16	女子ウエイトリフティング			
17	柔 道			
18	剣 道			
19	美 術			
20	家庭科			
21	書 道			
22	吹奏楽			
23	軽音楽			
24	郷土芸能			
25	ダンス			

### 同好会

25	陸上同好会		
26	ボランティア		
27	放送		
28	福祉研究		
29	空手		
30	合唱		
31	ガーデン同好会		
32	写真同好会		
33	ボクシング		
	ラグビー		
	パソコン		
34	マスコミ		

\*緊急時の対応や学校全体でサポートを行えるよう、全部活動・同好会の副顧問を全職員とする。

## IX-1 資料

### 1. 出身中学校別生徒数

2023/4/1 現在

中学校	1年			2年			3年			男計	女計	総計
	男	女	計	男	女	計	男	女	計			
名護						0		1	1		1	1
久辺		1	1			0			0		1	1
恩納						0			0			0
仲泊						0			0			0
山田						0			0			0
石川					1	1			0		1	1
具志川東					1	1			0		1	1
あげな						0		1	1		1	1
具志川		2	2		1	1		1	1		4	4
高江洲				1	1	2			0	1	1	2
与勝第二		2	2			0			0		2	2
読谷	34	22	56	28	28	56	14	12	26	76	62	138
古堅	17	11	28	15	17	32	14	14	28	46	42	88
嘉手納	21	12	33	28	8	36	7	5	12	56	25	81
越來	1	3	4			0			0	1	3	4
コザ	2	1	3			0		4	4	2	5	7
山内		1	1		1	1	3			3	3	2
美里	3	3	6		7	7		5	5	3	15	18
美東		2	2		1	1		1	1		4	4
安慶田		3	3	1		1	2		2	3	3	6
宮里	1	2	3	1		1		4	4	2	6	8
沖縄東	3	1	4		3	3			0	3	4	7
北谷	2	5	7		1	1			0	2	6	8
桑江	1	1	2		1	1		1	1	1	3	4
普天間		1	1		1	1	1		1	1	2	3
真志喜				1		1			0	1		1
北中城		2	2		1	1		1	1		4	4
浦添	1	1	2	1		1			0	2	1	3
南風原	1		1			0			0	1		1
石田	3		3			0			0	3		3
泡瀬特支	1		1			0			0	1		1
北						0			0			0
石垣第二				2		2			0	2		2
金武		2	2			0	1	1	2	1	3	4
うんな	2	5	7		1	1		2	2	2	8	10
長嶺						0		1	1		1	1
県外						0		1	1		1	1
総計	93	83	176	78	74	152	42	55	97	213	212	425

## IX-2 卒業生の進路状況(2023年3月卒業)

2023年4月11日現在

### ◇ 大学・短期大学等合格状況

県内外別	大学名	人数
県内	琉球大学	1
	名桜大学	1
	沖縄県立看護大学	
	沖縄県立芸術大学	1
	沖縄職業能力開発大学校	
	沖縄国際大学	17
	沖縄キリスト教学院大学	
	沖縄県立大学	3
	沖縄キリスト教短期大学	3
	沖縄女子短期大学	6
計		32
県外	県外公立大学	
	県外私立大学	11
	県外私立短期大学	1
	計	12
留学等		
合計		44

### ◇専門学校等合格状況

県内外別	人数
県内専門学校	39
県外専門学校	5
計	44
嘉手納外語塾	0
具志川職業能力開発校	3
浦添職業能力開発校	1
沖縄産業開発青年協会	1
計	5
合計	49

### ◇就職決定状況

県内外別	人数
県内就職	31
県外就職	0
合計	31

卒業者数	進学	就職	計	未決定/留学予定	決定率
142	93	31	124	18	87.3%

### ◇ 主な進学・就職合格先

大学・短大等（県外）

1	九州共立大学	福岡県
2	九州国際大学	福岡県
3	日本経済大学	福岡県
4	西部文理大学	埼玉県
5	花園大学	京都府
6	松山大学	愛媛県
7	鈴鹿大学	三重県
9	大阪総合保育大学	大阪府

就職合格先

1	(株)サンエー	沖縄県
2	(株)沖縄イエローハット	
3	株式会社JoeB	
4	ザキミオート	
5	防衛省	
6	ダイレックス株式会社	
7	医療法人 和泉会	
8	沖縄ヤマト運輸株式会社	
9	一統建設	
10	株式会社 KPG HOTEL&RESORT	
11	株式会社 薬正堂	

1	北部看護学校	沖縄県
2	ぐしかわ看護専門学校	
3	国際電子ビジネス専門学校	
4	海邦電子ビジネス専門学校	
5	沖縄歯科衛生士学校	
6	インターナショナルデザインアカデミー	
7	インターナショナルリゾートカレッジ	
8	ITカレッジ沖縄	
9	沖縄こども専門学校	
10	沖縄情報経理専門学校	
11	沖縄中央学園	
12	沖縄調理師専門学校	
13	沖縄ピュティート専門学校	
14	沖縄ペットワールド専門学校	
15	スペースチャイナ外語学院	
16	沖縄リゾート＆スポーツ専門学校	
17	沖縄リハビリテーション福祉学院	
18	専門学校日経ビジネス	
19	沖縄統合医療学院	
20	琉球リハビリテーション福祉学院	
21	パシフィックテクノカレッジ	

4月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版														
日	曜	生徒用行事予定		職員用行事予定		字	授業実施計画					時数	授業日数	
年	朝	1	2	3	4	5	6							
1	土	学年始休業(~4/6)				1								
2	日				1									
3	月	新入生教科書販売 クラス発表		新学期準備 R5年度新規採用職員辞令交付式	1									
4	火			新任職員オリエンテーション 総合学科説明会 部・学年・教科会(発足) 諸公簿配布 発足会議資料提出〆切	1									
5	水			臨時の任用教員研修会 校務用PC配布 職員会議①(発足) 職員研修(高校通級)	1									
6	木			入学式打合せ 職員研修(いじめ・初期対応)	1									
7	金	始業式、就任式、入学式 1年顔写真撮影 3年全休・クラス集合写真(LHR)			1	/	/	/	/	行	1	1		
8	土				2	行	行	1	行	1	1	1		
9	日				3	行	行	1	行	1	1	1		
10	月	5s週間(~4/14) ①~④新学期ガイダンス ⑤⑥(1年)新入生オリエンテーション月5.6(読替)/(2.3年)月5.6(授業) 1学期役員選出LHR 進路希望調査① キャリアプランニングシート① 人権の日	運営委員会		1	◎	金▲5	L	月●3	月●3	月●6	7	2	
11	火	⑤⑥対面式・部紹介			2	◎	総	L	月●3	月●5	月6	7	2	
12	水	1~3校時総合検診(身体測定:歯科検診・心電図・胸部X線【1年該当職員】) 4~6校時体力テスト	特別支援教育実践推進研修 就職指導担当者連絡協議会		3	◎	総	L	月●3	月●4	月5	月6	7	2
13	木	45分授業 尿検査一次①	職員会議②		1	◎	△	△	△	△	△	△	7	3
14	金	朝学オリエンテーション 金①~④月③④ 地域清掃日(3年前半クラス) 尿検査一次②	校長会①		2	◎	●	●	●	●	●	●	7	4
15	土	おきなわ地域教育の日			3	◎	●	●	●	●	●	●	7	4
16	日	家庭の日			1	◎	△	△	△	△	△	△	7	5
17	月	5sチェック 図書館オリエンテーション週間 授業料口座振替兼納入り(2.3年) 歯科もれ検診	教育課程委員会①		2	◎	○	○	○	○	○	○	7	7
18	火	学年集会(1年)	第1回系列委員会		3	◎	○	○	○	○	○	○	7	7
19	水	学年集会(2年) 校医検診①(午後授業並行)	高体連評議委員会		1	◎	○	○	○	○	○	○	7	9
20	木		衛生委員会①		2	◎	○	○	○	○	○	○	7	9
21	金	学年集会(3年) 少年を守る日 学生支援機構奨学金説明会①	中退対策加配校連絡会 第1回拡大PTA役員会 高文連理事会①		3	◎	○	○	○	○	○	○	7	10
22	土				1	◎	○	○	○	○	○	○	7	11
23	日				2	◎	○	○	○	○	○	○	7	11
24	月	セラプラスアンケート(朝学9:30まで) 1~4校時45分授業 校医検診② 学生支援機構奨学金説明会②			3	◎	○	○	○	○	○	○	7	11
25	火	5sチェック 3年第1回進路ガイダンス(総探) 学生支援機構奨学金説明会③ 校納金口座振替 校医検診③	運営委員会 インターンシップ担当教諭連絡協議会① 県高校総合学科教育研究会理事会①		1	◎	○	○	○	○	○	○	7	13
26	水	45分授業	生徒指導連絡協議会・教育相談実践事例研修会① 第2回拡大PTA役員会 職員会議③		2	◎	○	○	○	○	○	○	7	13
27	木	尿検査二次① アルバイト申請説明会(放課後2.3年対象)	拡大PTA評議委員会(新旧)		3	◎	○	○	○	○	○	○	7	13
28	金	尿検査二次② 生徒総会統一LHR			1	◎	○	○	○	○	○	○	7	14
29	土	昭和の日			2	◎	○	○	○	○	○	○	7	14
30	日				3	◎	○	○	○	○	○	○	7	14
備考	職員会議発足(年計,始業・入学式,第三者面談等)				1	◎	○	○	○	○	○	○	7	15
	職員会議①(新歓、校外学習、検診・心電図・胸部レントゲン、進路ガイダンス、セラプラス、優先科目登録、研修サービス)				2	◎	○	○	○	○	○	○	7	15
	職員会議②(進路別ライン、科目展示会、防災訓練、PTA総会、生徒会予算、ストレマネジメント講演会、生き生き活性化、KADENA祭、内規(遅刻・欠課)、過年度単位保留者面談、追試説明会、肖像権同意書) 自転車通学者説明会 県人材育成財团奨学金〆切 システム登録				3	◎	○	○	○	○	○	○	7	15
					1	◎	○	○	○	○	○	○	7	16
					2	◎	○	○	○	○	○	○	7	16
					3	◎	○	○	○	○	○	○	7	16
備考	職員会議発足(年計,始業・入学式,第三者面談等)				1	◎	○	○	○	○	○	○	7	16
	職員会議①(新歓、校外学習、検診・心電図・胸部レントゲン、進路ガイダンス、セラプラス、優先科目登録、研修サービス)				2	◎	○	○	○	○	○	○	7	16
	職員会議②(進路別ライン、科目展示会、防災訓練、PTA総会、生徒会予算、ストレマネジメント講演会、生き生き活性化、KADENA祭、内規(遅刻・欠課)、過年度単位保留者面談、追試説明会、肖像権同意書) 自転車通学者説明会 県人材育成財团奨学金〆切 システム登録				3	◎	○	○	○	○	○	○	7	16

5月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版																		
日	曜	生徒用行事予定			職員用行事予定			予	授業実施計画	時	授業							
								年	朝 1 2 3 4 5 6	数	口数							
1	月	5sチェック 水の授業 校医検診④						1 年	○ 水1 水2 水3 水4 水5 水6	7	17							
2	火	HR役員認証式 新入生歓迎球技大会						2	○ 水1 水2 水3 水4 水5 水6	7	17							
3	水	憲法記念日						3	○ 水1 水2 水3 水4 水5 水6	7	17							
4	木	みどりの日						1	行 行 行 行 行 行	18								
5	金	こどもの日						2	行 行 行 行 行 行	18								
6	土							3	行 行 行 行 行 行	18								
7	日							1										
8	月	5sチェック 中間考查期間(～5/19)		防災・消火訓練 高校通級委員会 中堅研①				2	○ ○ ○ ○ ○ ○ ●	7	19							
9	火	校内就活講座①		運営委員会 就学支援センター説明会及び中退対策担当者連絡協議会				3	○ ○ ○ ○ ○ ○ ●	7	19							
10	水	校外学習(授業説替) 校納金・授業料口座振替兼納入日(2,3年) 人権の日		特支教育コーディネーター養成研修(中頭①)				1	○ ● ● ● ● ● ●	7	20							
11	木	振替休日(PTA総会)		特支教育コーディネーター養成研修(中頭②)				2	○ ● ● ● ● ● ●	7	21							
12	金	学年集会(1年) 45分授業 2年第1回,3年第2回進路ガイダンス(総探)		職員会議③ 教頭会② 県産業教育振興会常任理事会 交通安全指導者連絡協議会 高文連評議員会				3	○ △ △ △ △ △ 総 L	7	22							
13	土	木③④ 授業参観・PTA総会						1	○ 木3 木4 / / / / /	3	23							
14	日							2	○ 木3 木4 / / / / /	3	23							
15	月	中間考查① 3年個人写真撮影(1,2組)		県立学校ミドルリーダー研修①				3	○ 木3 木4 / / / / /	3	23							
16	火	中間考查② 3年個人写真撮影(3,4,5組)		教育課程委員会② 教育相談員等研修会①				1	※ ※ ※ ※ ※ / / / /	4	24							
17	水	学年集会(3年) 部活動集合写真撮影①		2年研①				2	※ ※ ※ ※ ※ / / / /	4	24							
18	木	部活動集合写真撮影②		衛生委員会②				3	※ ※ ※ ※ ※ / / / /	4	24							
19	金	学年集会(2年)45分授業 火の①～④/⑤(総)高校総体激励式/⑥(L)生徒総会 少年を守る日		県立学校進路指導主任研修①				1	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 金△5 総 L	7	28							
20	土	第1回高1・2模試(ステディーサポート) おきなわ地域教育の日						2	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 総 L	7	28							
21	日	家庭の日						3	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 総 L	7	28							
22	月	5sチェック 午前中45分授業(～5/31) 三者面談① 月①②⑤⑥ 科目展示会(～6/9) 就職希望者面談(～5/31) 追試説明会申込(2,3年)① 嘉手納高校農産物フェア①(放課後)		中・高特別支援教育コーディネーター連携協議会				1	○ 月△1 月△2 月△5 月△6 / /	5	29							
23	火	火①②⑤⑥ 三者面談② 追試説明会申込(2,3年)② 嘉手納高校農産物フェア②(放課後)						2	○ 月△1 月△2 月△5 月△6 / /	5	29							
24	水	水①②⑤⑥ 三者面談③ 追試申込(2,3年)③						3	○ 月△1 月△2 月△5 月△6 / /	5	29							
25	木	木①②⑤⑥ 三者面談④ 追試申込(2,3年)④						1	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 金△5 総 L	5	30							
26	金	金①②③④ ストレスマネジメント講演会(1校時) 三者面談⑤ 追試申込(2,3年)⑤ 英検(一次) 県高校総体開会式						2	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 金△5 総 L	5	30							
27	土	県高校総体(～5/31)						3	○ 火△1 火△2 火△3 火△4 金△5 総 L	5	30							
28	日							1										
29	月	5sチェック 三者面談⑥ 月③～⑥		教育実習(～6/16) 高文連専門委員長・会計会議 教育課程委員会③				2	○ 月△3 月△4 月△5 月△6 / /	5	34							
30	火	三者面談⑦ 火③④⑤⑥		運営委員会				3	○ 月△3 月△4 月△5 月△6 / /	5	34							
31	水	三者面談⑧ 水③④⑤⑥		地域教育相談員研修会②				1	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	35							
備考	職員会議③(総体激励式、1学年校外進路ガイダンス、拡大学年会、2学年総探嘉手納町出前講座、総合型選抜対策等、その他) 県高校総体 いじめアンケート(三者面談時) スカラネット入力〆切 公務員模試① 久米国鼎会奨学金〆切							2	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	35							
								3	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	35							
								1	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	36							
								2	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	36							
								3	○ 水△3 水△4 水△5 水△6 / /	5	36							
学年 5月時数 時数累計 授業日数(累計)																		
1年 107 213 20 (36)																		
2年 107 213 20 (36)																		
3年 107 213 20 (36)																		

6月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版

日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	授業実施計画						時数	授業口数
				朝	1	2	3	4	5		
1	木	45分授業	職員会議④ 教育情報化推進講座①	○	△	△	△	△	△	△	37
2	金	学年集会(2年) 1年校外ガイダンス事前学習(職業講話)5校時 校内就活講座②	学力向上推進本部会議 教育情報化推進講座②	○	○	○	○	○	○	L	38
3	土			○	△	△	△	△	△	△	37
4	日			○	○	○	○	○	○	L	38
5	月	5sチェック 追試(～9月末) 校医検診⑤		○	○	○	○	○	○	○	39
6	火	学年集会(3年) 45分授業 火①②⑤⑥ 1年校外進路ガイダンス(2～4校時,産社)	生徒情報交換会(14時～) 学校教育における指導の努力点担当者会議①	○	△	火△1	火△2	火△3	火△4	/ /	40
7	水	学年集会(1年) 総合型選抜ガイダンス(生徒向け)放課後		○	△	火△1	火△2	火△3	火△4	/ /	40
8	木		ALTコ-ティネータ-オンライン連絡協議会	○	○	○	○	○	○	○	42
9	金	野球部激励式(朝学+SHR) SNS講話(日程調整中) 地域清掃日(2年前半クラス) 卒アル授業撮影(5・6校時) サービス接遇検定 漢字検定①	県立学校日本語支援事業オンライン協議会	○	○	○	○	○	○	L	43
10	土	人権の日		○	○	○	○	○	○	○	43
11	日			○	○	○	○	○	○	L	43
12	月	5sチェック 校納金 授業料口座振替兼納入日(2,3年)	県立高校入試学力検査結果分析説明会 教育課程委員会④	○	○	○	○	○	○	○	44
13	火	45分授業	いじめ防止研修(職員向け)	○	△	△	△	△	△	△	45
14	水	平和学習会(水①②③昼食/学習会)	3年担任進路連絡会(調査書作成)	○	△	水1	水2	水3	●	●	46
15	木	校内就活講座③	衛生委員会③	○	○	○	○	○	○	○	47
16	金	期末考査期間(～6/28) 秘書検定 少年を守る日	1学期出欠〆切	○	○	○	○	○	○	L	48
17	土	おきなわ地域教育の日		○	○	○	○	○	○	○	48
18	日	ビジネス計算実務検定 家庭の日		○	○	○	○	○	○	○	48
19	月	5sチェック	1学期出欠〆日(教科) 運営委員会	○	○	○	○	○	○	○	49
20	火		1学期出欠〆日(担任) 入試企画委員会①	○	○	○	○	○	○	○	49
21	水	45分授業	職員会議⑤ 教育相談員等研修会③	○	△	△	△	△	△	△	50
22	木		出欠訂正〆切	○	○	○	○	○	○	○	51
23	金	慰靈の日		○	○	○	○	○	○	○	51
24	土			○	○	○	○	○	○	○	52
25	日	色彩検定		○	○	○	○	○	○	○	52
26	月	期末考査①		※	※	※	※	※	/ /	/ /	53
27	火	期末考査②		※	※	※	※	※	/ /	/ /	53
28	水	期末考査③ いじめ防止講演会(4校時)	成績入力可能日 特別支援教育支援員研修会 教育課程委員会⑤	※	※	※	※	※	/ /	/ /	54
29	木			○	△	△	△	△	△	L	55
30	金	45分授業 生徒会役員選挙(統一LHR) 3年第3回進路別ガイダンス(総探:マイナビ) 第2回キャリアプランニングシート(LHR)	系列委員会	○	△	△	△	△	△	L	57
備 考	職員会議④⑤(野球部推戴式、SNS講話、いじめ防止講話、講習会、生徒会役員選挙、教育課程編成、検定補助費 講習会、学校指針、オ-プンスクール、部活動費、転入生、科目「仮」登録、KADENA祭関連、総合学科研究部より、教育相談、県外派遣規程改正) その他提案(交通安全講話、薬物乱用防止講話、漢字力テス、実力テス、GIGAスクール連絡) 県内大学校内説明会 総合型選抜ガイダンス(職員向け) 公務員模試② 日教弘給付型奨学生〆切				学年	6月時数	時数累計	授業日数(累計)			
				1年	136	349	21	(57)			
				2年	136	349	21	(57)			
				3年	136	349	21	(57)			

7月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版							
日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	授業実施計画	時数	授業回数	
1	土			年 朝 1 2 3 4 5 6			
2	日	第1回英検二次試験(A日程)		1 2 3			
3	月	5sチェック 45分授業(~7)		1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	58	
4	火	学年集会(1年) リーダー研修(終日)	教育相談員等研修会④	1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	59	
5	水	学年集会(2年)		1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	60	
6	木	校内就活講座④	成績入力〆切	1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	61	
7	金	学年集会(3年) 数学検定①	判定会議資料作成出力〆切(担任) 学校評議員会①	1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 総 7	62	
8	土		県職員採用試験上級第二次試験	1 2 3			
9	日		教員候補者選考試験第一次試験	1 2 3			
10	月	5sチェック 45分授業 授業料口座振替兼納入日 人権の日	成績判定会議資料出力(学籍) 学校保健委員会①	1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	63	
11	火	45分授業	1学期成績判定会議 判定会議後、職員会議(KADENA祭発表決定・後夜祭) 学校教育における指導の努力点担当者会議②	1 2 3	△ △ △ △ △ △ △ 7	64	
12	水	第1回オープンスクール 水①②③/午後水④⑤⑥(2年)	個票印刷可能 地域教育相談員研修会③	1 2 3	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 4	65	
13	木	基礎力診断テスト(1~4校時) 高校生代表者会議ちゅらマナーフォーラム 校内就活講座⑤	衛生委員会④ 推薦委員会①	1 2 3	※ ※ ※ ※ ○ ○ ○ 7	66	
14	金	午前中授業 学級PTA週間(~20日) 2年科目登録説明会 仮登録(総:L) 地域清掃日(2年後半クラス)	県立学校教務主任研修 成績不良者・通級面談(~20日)	1 2 3	○ 金3 金4 金5 L / / 5	67	
15	土	県高校生介護技術コンテスト おきなわ地域教育の日		1 2 3			
16	日	家庭の日		1 2 3			
17	月	海の日		1 2 3			
18	火	5sチェック 火③~⑥	入試企画委員会②	1 2 3	△ 火3 火4 火5 火6 / / 5	68	
19	水	木①~④ ベネッセ駿台大学入学共通テスト模試申込〆切(3年)	教育課程委員会⑥	1 2 3	○ 木1 木2 木3 木4 / / 5	69	
20	木	1学期終業式 朝学SHR(漢字テスト) 交通安全講話 水③(読替)水④行L	職員研修(心肺蘇生・メンタルヘルス) 運営委員会	1 2 3	○ 水3 水4 行 L / / 4	70	
21	金	夏季休業(~8/31) 少年を守る日	職員会議⑥ 職員研修(ICT①) 指導要録説明会(担任)	1 2 3			
22	土			1 2 3			
23	日		管理職候補者選考試験第一次試験	1 2 3			
24	月	夏期講座1期開始(~28日) 就職希望者個人面談(~8/4) 職場見学(~8/31)	特別支援学級・通級指導担当者悉皆研修会オンライン(~8/4) 中堅研②	1 2 3			
25	火		中堅研③	1 2 3			
26	水		就職指導担当者研修① 中堅研④ 評議委員会(16:00~17:00)	1 2 3			
27	木		中堅研⑤ 特支学校教諭二種免許認定講習オンライン(~8/22)	1 2 3			
28	金		中堅研⑥ ミドルリーダー研修②	1 2 3			
29	土		管理職候補者選考試験第一次試験(予備日)	1 2 3			
30	日			1 2 3			
31	月	夏期講座2期開始(~4日)	3年研① 15年研①	1 2 3			
備考	臨時職員会議(後夜祭、中退対策より) Edtech研修② 職員会議⑥(ワクワク研修①②、SDGs夏季特別講座、オーブンスクール仕事分担、総合学科発表会、KADENA祭予算、教育課程・使用教科書。) 職員研修(ICT①、指導要録説明会) 第1回情報処理検定試験 県内大学校内説明会 県内外合同企業説明会 全国総文鹿児島大会(7/29~8/4まで)			学年 1年 2年 3年	7月時数 79 82 79	時数累計 428 431 428	授業日数(累計) 13 (70) 13 (70) 13 (70)

8月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版				
日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	
1	火		3年研② 15年研②	
2	水			
3	木		中堅研⑦ 就職指導担当者研修②	
4	金		中堅研⑧	
5	土			
6	日			
7	月	リフレッシュウィーク(～10)		
8	火			
9	水	学校閉庁日(～11)		
10	木	人権の日		
11	金	山の日		
12	土			
13	日			
14	月		現業職員研修会	
15	火		5年研①	
16	水		5年研② 中堅研⑨ 学校教育における指導の努力点担当者会議③	
17	木		2年研② 5年研③ 中堅研⑩	
18	金	少年を守る日	2年研③ 5年研④ 中堅研⑪	
19	土	おきなわ地域教育の日		
20	日	家庭の日		
21	月		運営委員会 教育課程委員会⑦	
22	火		教育相談実践事例研修② 高校通級委員会(22日or23日)	
23	水		職員会議⑦ 職員研修(ICT② 実力テスト解析:ペネッセ) 高校通級委員会(22日or23日)	
24	木		高等学校教育課程研修(オンライン集合) 衛生委員会⑤ 職員研修(特別支援教育)	
25	金		生徒指導・高校入試等地区講座	
26	土		管理職候補者選考試験第二次試験	
27	日			
28	月	旧盆(ウンケイ)		
29	火			
30	水	旧盆(ウケイ) 就職応募開始		
31	木			
備考	職員会議⑦(進路調査、進路別カタログ、嘉手納町校外学習、ワクワク研修③、パンフレット、校務分掌割振基本方針、入試・事務分掌・特別枠・比重、前期反省入力呼びかけ、2学年より、GIGAスクール、オーフンスクール進捗) 職員研修(ICT②、日教弘説明オンライン)			
	学年	8月時数	時数累計	授業日数(累計)
	1年	0	428	0 (70)
	2年	0	431	0 (70)
	3年	0	428	0 (70)

9月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版			
日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定
1	金	二学期始業式 行L金①② HR役員認証式 新旧生徒会役員交代式 第2回進路希望調査 大学短大総合型選抜開始	県立学校教頭研修会② 学力向上推進本部会議 入試企画委員会③
2	土		教員候補者選考試験第二次試験(1日目)
3	日		教員候補者選考試験第二次試験(2日目)
4	月	5sチェック 就職選考試験対策期間(~15日)	運営委員会
5	火	学年集会(3年)	中退加配学校訪問(14:00~16:00)
6	水	学年集会(1年) 45分授業	職員会議⑧
7	木	薬物乱用防止講話(1校時)	
8	金	学年集会(2年) いじめアンケート(LHR) ⑤KADENA祭準備	校長会③ 指導要領の着実な実施に向けた連絡協議会①
9	土	第1回ペネッセ・駿台大学入学共通テスト模試①(3年希望者) 第2回高1高2ペネッセ模試(希望者)	
10	日	かこうクリーンデー 第1回ペネッセ・駿台大学入学共通テスト模試②(3年希望者) 授業料口座振替兼納入日(2.3年) 人権の日	教員候補者選考試験第二次試験(予備日)
11	月	5sチェック 授業料口座振替兼納入日	教育課程委員会⑧
12	火		推薦委員会② 学校教育における指導の努力点担当者会議④
13	水	第2回オープンスクール 水①②③/午後水④⑤⑥(2年)	教育相談員等研修会⑤
14	木		
15	金	地域清掃日(1年前半クラス) 第4回ガイダンス(マナ-講座) 少年を守る日 LHRKADENA祭準備	高文連理事会②
16	土	就職選考試験開始 おきなわ地域教育の日	
17	日	家庭の日	管理職候補者選考試験第二次試験(予備日)
18	月	敬老の日	
19	火	5sチェック	運営委員会
20	水		
21	木		衛生委員会⑥
22	金	⑤⑥KADENA祭準備	
23	土	秋分の日	
24	日		
25	月	5sチェック	教育課程委員会⑧
26	火		推薦委員会③
27	水	水の⑤⑥/読替	教育相談員等研修会⑤
28	木	KADENA祭準備	職員会議⑨(KADENA祭直前) 地域教育相談員研修会④
29	金	KADENA祭(校内)	
30	土	KADENA祭(校外)後夜祭 予備日(10/14)	
備考		職員会議⑧(本登録・科目面談、前期反省、管理者模擬面接、内規改正、その他共有事項、校内販売(職朝)) 沖共済給付型奨学金〆切 第3回キャリアプランニングシート(朝学時:事前・事後) 大学入学共通テスト受験票記入校内説明会 職員会議⑨(新人大会推戴式、進路ガイダンス2年、マナ-講座、その他学籍より)	
		学年	9月時数 時数累計 授業日数(累計)
		1年	134 562 21 (91)
		2年	137 568 21 (91)
		3年	134 562 21 (91)

10月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版

日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	授業実施計画						時 数 授業 口数
				午 年	朝 1	2	3	4	5	
1	日	専門学校願書受付開始		1						
2	月	振替休日(KADENA祭)		2						
3	火	学年集会(2年) 月の授業 中間考査期間(~13)	推薦委員会④	3						
4	水	学年集会(3年)	系列委員会	1	○	○	○	○	○	7 93
5	木		科目登録説明会1・2年(担・副) 入試企画委員会④	2	○	○	○	○	○	7 93
6	金	学年集会(1年) 第2回英検一次試験 1・2年科目登録(5・6校時)		3	○	○	○	○	○	7 93
7	土			1						
8	日			2						
9	月	スポーツの日		3						
10	火	5sチェック 授業料口座振替兼納入日 人権の日	運営委員会 学校評価委員会(運営委後)	1	○	○	○	○	○	7 96
11	水	45分授業	職員会議⑩ ALT面談研修(~13迄) 教育課程委員会⑨	2	○	○	○	○	○	7 96
12	木	中間考査①		3	○	○	○	○	○	7 96
13	金	中間考査②		1	△	△	△	△	△	7 97
14	土	KADENA祭(予備日)		2	△	△	△	△	△	7 97
15	日	家庭の日	警察官B採用試験	3	○	△	△	△	△	7 97
16	月	5sチェック	第12回沖縄科学グランプリ 学校取扱金検討委員会①	1	○	○	○	○	○	7 100
17	火		推薦委員会⑤ 学校教育における指導の努力点担当者会議⑤	2	○	○	○	○	○	7 100
18	水		高校生問題行動防止推進事業フォーラム	3	○	○	○	○	○	7 100
19	木		第28回全国高等学校総合学科教育研究会(北海道~20日) 衛生委員会⑦	1	○	○	○	○	○	7 103
20	金	新人大会激励式(L) 地域清掃日(1年後半クラス) 漢字検定② 少年を守る日	県立高校進路指導主任研修会(オンライン)②	2	○	○	○	○	○	7 103
21	土	おきなわ地域教育の日		3	○	○	○	○	○	7 103
22	日			1						
23	月	5sチェック 45分授業 月③~⑥	生徒情報交換会(14時~)	2						
24	火	45分授業・科目登録面談・通級面談期間(~10/31)		3						
25	水			1	○	△	△	△	△	7 107
26	木			2	○	△	△	△	△	7 107
27	金	卒業式壁画テーマ決め(1・2年LHR)		3	○	△	△	△	△	7 107
28	土	第3回ヘッネッセ・駿台大学入学共通テスト模試①(3年希望者)	県高校新人大会(~10/31)	1						
29	日	第3回ヘッネッセ・駿台大学入学共通テスト模試②(3年希望者)		2						
30	月	5sチェック	学校取扱金検討委中間報告資料提出〆切	3						
31	火		運営委員会	1	○	△	△	△	△	7 111
備考		職員会議⑩(中2オーブンスクール、学籍より転入生・出欠)、授業café、入試、その他(中退、校務分掌、前期反省・要望) 中小企業同友会合同説明会 公務員模試③ 第2回情報処理検定試験 第46回県高校総文祭美術工芸部門 九州ろう学校陸上競技沖縄大会(福祉系列) 保育実習		2	○	△	△	△	△	7 111
				3	○	△	△	△	△	7 111
				学年	10月時数	時数累計	授業日数(累計)			
				1年	132	694	20 (111)			
				2年	132	700	20 (111)			
				3年	132	694	20 (111)			

11月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版

日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	授業実施計画						時数	授業口数	
				午前	朝	1	2	3	4			
1	水	45分授業 高文祭壮行会(朝学+SHR) 大学短大学校推薦型選抜開始	職員会議⑪ 合理的配慮に基づくICT教育推進研修	○	△	△	△	△	△	7	112	
2	木	サービス接遇検定	県総合文化祭開会式	○	△	△	△	△	△	7	112	
3	金	文化の日		○	△	△	△	△	△	7	112	
4	土			○	△	△	△	△	△	7	112	
5	日	第2回英検二次試験(A日程)	実習助手・寄宿舎指導員選考一次試験	○	△	△	△	△	△	7	114	
6	月	5sチェック		○	○	○	○	○	○	7	114	
7	火	学年集会(1年)	推薦委員会⑥ 県高校総合学科教育研究会理事会②	○	○	○	○	○	○	7	115	
8	水	学年集会(2年) 中2オープンスクール		○	○	○	○	○	○	7	116	
9	木		九州高校国語研究大会(熊本、~11日) 系列委員会	○	○	○	○	○	○	7	117	
10	金	学年集会(3年) いじめアンケート(LHR) 3年第1回内定者集会(LHR) 地域清掃日予備日 秘書検定 数学検定② 授業料口座振替兼納入日(2.3年) 人権の日	出欠入力〆切日 学校取扱金検討委員会③	○	○	○	○	○	○	7	118	
11	土			○	○	○	○	○	○	7	118	
12	日	第2回英検二次試験(B日程) 色彩検定 ビジネス計算実務検定		○	○	○	○	○	○	7	118	
13	月	5sチェック 期末考査期間(~11/24)	ALT指導力向上研修会(オンライン、~11/25) 学校保健委員会② 教育課程委員会⑩ ミドルリーダー研修③	○	○	○	○	○	○	7	119	
14	火	優先科目登録(~17日)	学校教育における指導の努力点担当者会議⑥	○	○	○	○	○	○	7	120	
15	水		運営委員会 第27回九州地区高等学校総合学科教育研究大会(福岡、~16日)	○	○	○	○	○	○	7	121	
16	木		全国高校国語研究大会(岡山、~11/18) 衛生委員会⑧	○	○	○	○	○	○	7	122	
17	金	45分授業 少年を守る日	職員会議⑫ 出欠入力〆切(教科) 県立学校司書教諭研修会 第26回産業教育フェア(~11/19) 全国・九州英語教育研究大会(~11/19) 通級委員会	○	△	△	△	△	△	7	123	
18	土	おきなわ地域教育の日		○	○	○	○	○	○	7	123	
19	日	家庭の日		○	○	○	○	○	○	7	123	
20	月	5sチェック 火の授業		○	火1	火2	火3	火4	火5	火6	7	124
21	火	期末考査① 2年修了写真撮影	出欠入力〆切(担任) 入試企画委員会⑤(14:30~)	○	火1	火2	火3	火4	火5	火6	7	124
22	水	期末考査② 1年修了写真撮影	成績入力可能日~12/5火16時まで	○	火1	火2	火3	火4	火5	火6	7	125
23	木	勤労感謝の日		○	○	○	○	○	○	○	7	126
24	金	期末考査③ 2年上級学校訪問	学力向上推進本部会議 出欠訂正〆切 高文連理事会③	※	※	※	※	※	※	※	4	127
25	土			※	※	※	※	※	※	※	4	127
26	日			※	※	※	※	※	※	※	4	127
27	月	5sチェック 45分授業		○	△	△	△	△	△	△	7	128
28	火	芸術鑑賞会(火①②③昼食/鑑賞会)	地域教育相談員研修会⑤	○	△	△	△	△	△	△	7	128
29	水	45分授業	県高体連研究発表大会	○	△	△	△	△	△	△	7	129
30	木	45分授業 募金活動(~12/8)	運営委員会 全国高文連研究大会沖縄大会(~12/2)	○	△	△	△	△	△	△	7	130
				○	△	△	△	△	△	△	7	131
備 考	職員会議⑪(校内持久走、性エイズ)人権講話、KADENA祭反省、次年度・決算、先進校視察、芸術鑑賞、学籍より 職員会議⑫(漢字カテテスト、卒業式実行員会立上げ、学籍より、総合学科発表会仕事分担、特別支援委員会より、研究指定、 高3マイナンバーカード)高体連研究発表大会 ALT指導力向上研修会(オンライン、中旬) 保育実習 かこうクリーンデー11/12(日)(予備日)				学年	11月時数	時数累計	授業日数(累計)				
				1年	128	822	20	(131)				
				2年	131	831	20	(131)				
				3年	128	822	20	(131)				

12月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版

日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	授業実施計画						時数	授業口数	
				午	朝	1	2	3	4			
1	金	45分授業 総探クラス発表会(5・6校時)	職員会議⑬		○	△	△	△	△	△	金△5 △5	7 132
2	土				○	△	△	△	△	△	総	7 132
3	日				○	△	△	△	△	△	総	7 132
4	月	5sチェック 45分授業			○	△	△	△	△	△	△	7 133
5	火	学年集会(3年) 性・エイズ・人権教育講演会(5・6校時)(案)	成績入力〆切(16時)		○	○	○	○	○	○	○	7 134
6	水	学年集会(1年)	成績判定会議資料出力可能(担任)		○	○	○	○	○	○	○	7 135
7	木		成績判定会議資料提出〆切(担任) 総合学科発表会実行委員会		○	○	○	○	○	○	○	7 136
8	金	学年集会(2年) 総探発表会(5・6校時)	成績判定会議資料出力(教務) 全九州総文祭大分大会(~10)		○	○	○	○	○	○	○	7 137
9	土				○	○	○	○	○	○	○	7 138
10	日	人権の日			○	○	○	○	○	○	○	7 138
11	月	5sチェック 授業料口座振替兼納入日			○	○	○	○	○	○	○	7 138
12	火	45分授業 美咲特支センター分教室交流学習(福祉)	成績判定会議 学校教育における指導の努力点担当者会議⑦		○	△	△	△	△	△	△	7 139
13	水	総合学科発表会リハ5・6校時(非常勤授業)	個票印刷可能		○	△	△	△	△	△	△	7 140
14	木		教職員研修事業調整会議(予備) 衛生委員会⑨		○	○	○	○	○	○	○	7 141
15	金	総合学科発表会(練習・リハ) 少年を守る日	中退対策加配校連絡会②		○	○	○	○	○	○	○	7 142
16	土	総合学科発表会 月の授業 おきなわ地域教育の日	実習助手・寄宿舎指導員選考二次試験		○	月1	月2	月3	月4	月5	月6	7 143
17	日	家庭の日			○	月1	月2	月3	月4	月5	月6	7 143
18	月	5sチェック 午前中授業・学級PTA期間(~25) 月①~④	指導要領の着実な実施に向けた連絡協議会② 学校保健委員会③		○	月1	月2	月3	月4	月5	月6	5 144
19	火	火の④⑤/L/L 3年第2回内定者集会(LHR) 卒業壁画(1・2年LHR) ワックス前教室整備(LHR)	教育課程委員会⑪		○	火4	火5	L	L	L	L	5 145
20	水	ワックスかけ作業(1~3年)	学校評議員会②		○	火4	火5	L	L	L	L	5 146
21	木	木の①②⑤⑥			○	木1	木2	木3	木4	木5	木6	5 147
22	金	終業式 金の③④行L	県就学支援委員会		○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
23	土				○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
24	日		実習助手・寄宿舎指導員選考二次試験(予備日)		○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
25	月	振替休日(総合学科発表会)			○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
26	火				○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
27	水				○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
28	木		仕事納め		○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
29	金	年末年始休(~1/3)			○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
30	土				○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
31	日				○	金3	金4	行	行	行	行	4 148
備考	職員会議⑬(総探発表会、校務分掌より、Edteckデモ会、推薦入試、通級(職朝)、その他(持久走雨天時、中2オーフンスクール変更、学籍) 県内外合同企業説明・面接会 日本情報処理検定試験日 沖縄県福祉を学ぶ高校生研究発表会 社会福祉・介護福祉検定 第3回情報処理検定						学年	12月時数	時数累計	授業日数(累計)		
							1年	108	930	17 (148)		
							2年	108	939	17 (148)		
							3年	108	930	17 (148)		

1月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版			
日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定
1	月	元日	
2	火		
3	水		
4	木	仕事始め 運営委員会	
5	金	職員会議⑭ 県就学支援委員会②	
6	土		
7	日		
8	月	成人の日	
9	火	行/L/火⑤⑥ 3学期始業式 HR役員認証式 進路希望、状況調査	3学年3学期出欠①(11/13~12/23)〆切 県就学支援委員会② 教育課程委員会⑫ 入試企画委員会⑯
10	水	5sチェック 月の授業 授業料口座振替兼納入日(2,3年) 人権の日	県就学支援委員会④ インターンシップ担当教諭連絡協議会②
11	木		3学年3学期出欠①〆切(教科) 県就学支援委員会⑤ 就職指導担当者研修③
12	金	3年学年末考査期間(~1/20) いじめアンケート(LHR) 3年0学期宣言(2年LHR) リクルート適性診断(2年総)	3学年3学期出欠①〆切(担任) 校長会④ 再任用予定ALTオンライン面談(~1/13) 県就学支援委員会⑥
13	土	大学入学共通テスト①	
14	日	大学入学共通テスト②	
15	月	5sチェック 大学入学共通テスト自己採点(1,2校時)	推薦入試願書受付① 3学年3学期出欠集計(9時)伝票入力開始(10時)
16	火	学年集会(3年)	推薦入試願書受付②
17	水	学年集会(2年) 45分授業 水①②③④⑥	推薦入試志願状況報告(~12:00) 推薦入試内申審査
18	木	3年学年末考査① 木①~④	推薦入試面接
19	金	学年集会(1年) 3年学年末考査② 3年学年集会(放課後) 第3回英検一次 少年を守る日	学校取扱金検討委員会④決算報告、次年度審議依頼書提出〆切 入試企画委員会⑦ 成績入力可能日高文連理事会④
20	土	おきなわ地域教育の日	
21	日	簿記実務検定 家庭の日	
22	月	5sチェック 45分授業(~26)	運営委員会
23	火		推薦入試合否判定会議 県就学支援委員会(答申) 学校教育における指導の努力点担当者会議⑧
24	水		職員会議⑮ 県外からの入学志願許可願〆切
25	木		産業教育講演会 衛生委員会⑩
26	金	漢字検定③ 1年職業理解説明会(総・L) 2年第3回進路ガイダンス(総・L)	教頭会④ 中堅研⑫ 成績入力・伝票提出〆切 教育課程委員会⑬
27	土		
28	日		
29	月	5sチェック 3年生午前中授業 3年就職セミナー 献血教室(1校時:3年)	推薦入試合格発表 推薦入試内定状況報告(~12時迄) 成績集計(9時)卒業判定会議資料作成(10時)入試用放送設備の点検(16時~)
30	火	献血(午前中授業並行:3年生)	推薦入試結果通知期限 卒業判定会議資料提出(担任→学籍)
31	水		
備考	職員会議⑭(進路調査・状況、3年0学期宣言・適性検査、1・2年進路ガイダンス、教育課程・追試、1・2年学年末事務処理・通級より3贈会、ライフカフェ、3年特別時間割、総合学科発表会・事務より(留守電・警備)、Edteck校内体制) 職員会議⑯(弁論大会、ワックス作業・卒業式、R5年計・学籍より、観点別評価・Edteck導入、R5芸術鑑賞、入試、ビジョン委員会、後期反省1・2年顔写真) 公務員模試④ 大学短大一般選抜出願開始 人材育成財団奨学生返還説明会 就職未定者相談会(ハローワーク)		
	学年 1月時数 時数累計 授業日数(累計)		
	1年 113 1043 17 (165)		
	2年 113 1052 17 (165)		
	3年 105 1035 17 (165)		

2月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版

◎=朝学 ○=50分授業 △=45分授業 ●=授業読替 ▲=短縮授業読替 ※=テスト

総=総探 L=HR 行=行事 / カット

2月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版		総合探求LHR行事予定									
日	曜	生徒用行事予定	職員用行事予定	年	授業実施計画	時数	授業口数				
1	木	1, 2年学年末検査期間(~2/16) 45分授業 金の①~④木⑤⑥	卒業判定会議	年 朝	1 ○ 金△1 金△2 金△3 金△4 木△5 木△6 2 ○ 金△1 金△2 金△3 金△4 木△5 木△6 3 ○ 金△1 金△2 金△3 金△4 / /	7 7 5	166 166 166				
2	金	3年生に贈る会	令和5年度高等学校における通級による指導研究協議会及び実践報告会 LHR,総探,特別な理由による補習(~2/13火)	1 2 3	○ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	7 7 7	167 167 167				
3	土			1 2 3	/ / /						
4	日			1 2 3	/ / /						
5	月	学年集会(2年) 5sチェック(制服以外) 第4回追試説明会、申込(~2/7) 期末検査期間(~14)	教育課程委員会⑭ 県立高校ミドルリーダー研修④推薦入学確認書提出期限	1 2 3	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	7 7 5	168 168 168				
6	火	学年集会(1年) 火①②⑤⑥③④ 3年地域清掃(4校時)	学校取扱金検討委員会⑤決算報告及び次年度取扱金審議委員会	1 2 3	○ 火1 火2 火5 火6 火3 火4 ○ 火1 火2 火5 火6 火3 火4 ○ 火1 火2 火5 総 / /	7 7 5	169 169 169				
7	水		高校一般入試願書受付①(9:00~16:00)	1 2 3	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	7 7 5	170 170 170				
8	木		高校一般入試願書受付②(9:00~16:00) 初回志願状況報告・発表	1 2 3	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	7 7 5	171 171 171				
9	金	金①②⑤⑥③④ ①②講話③総④L(3年) 3年0学期宣言②面談(2年総) 秘書検定 第5回キャリアプランシングシート	3学年3学期出欠②(1/9~2/9)×切 1・2年出欠(11/13~2/9)×切 入試企画委員会⑧	1 2 3	○ 金1 金2 金5 L 金3 金4 ○ 金1 金2 総 L 金3 金4 ○ 金1 金2 総 L / /	7 7 5	172 172 172				
10	土	人権の日		1 2 3	/ / /						
11	日	建国記念の日		1 2 3	/ / /						
12	月	振替休日		1 2 3	/ / /						
13	火	学年末検査① 1年顔写真撮影 3年生第4回追試① 3年就職・進学準備期間(~29日) 授業料口座振替兼納入日(3年は2月分)	3学年3学期出欠②(1/9~2/9)×切(教科) 1・2年出欠(11/13~2/9)×切(教科)	1 2 3	※ ※ ※ ※ / / ※ ※ ※ ※ / / / / / / / /	4 4 173	173 173 173				
14	水	学年末検査② 3年生第4回追試②	一般入試志願変更申出① 补習結果報告(担当者→学籍) 3学年3学期出欠②(1/9~2/9)×切(担任) 1・2年出欠(11/13~2/9)×切(担任) 学校教育における指導の努力点担当者会議⑨ 2年研④	1 2 3	※ ※ ※ ※ / / ※ ※ ※ ※ / / / / / / / /	4 4 174	174 174 174				
15	木	2年顔写真撮影 45分授業(~28日)	一般入試志願変更申出② 衛生委員会⑪ 全学年出欠集計	1 2 3	○ △ △ △ △ △ △ △ ○ △ △ △ △ △ △ △ / / / / / / / /	7 7 175	175 175 175				
16	金	午前中 少年を守る日 金①~④	一般入試内申審査1回目 第4回追試合否判定会議(3/1卒業最終確認) 該当科目担当者伝票再提出(担任へ22日木迄) 3年成績集計(9時) 3年通知表印刷可能(10時)	1 2 3	○ 金△1 金△2 金△3 金△4 / / ○ 金△1 金△2 金△3 金△4 / / / / / / / /	5 5 176	176 176 176				
17	土	おきなわ地域教育の日		1 2 3	/ / /						
18	日	第3回英検二次試験(A日程) 家庭の日		1 2 3	/ / /						
19	月	第5回追試申込① 5sチェック	運営委員会	1 2 3	○ △ △ △ △ △ △ △ ○ △ △ △ △ △ △ △ / / / / / /	7 7 177	177 177 177				
20	火	第5回追試申込②	一般入試願書取下げ・再出願①(9:00~17:00) 6校時卒業式シナリオ読み合わせ会	1 2 3	○ △ △ △ △ △ △ △ ○ △ △ △ △ △ △ △ / / / / / /	7 7 178	178 178 178				
21	水		一般入試願書取下げ・再出願②(9:00~16:00) 最終志願状況メール報告・発表(17時迄) 地域教育相談員研修会⑥	1 2 3	○ △ △ △ △ △ △ △ ○ △ △ △ △ △ △ △ / / / / / /	7 7 179	179 179 179				
22	木	金の①②/校内弁論大会(3.4校時読替) 次年度教科書注文(5校時) 3年生による合格体験講話(1,2年)(LHR) 通級面談(~3/4)	職員会議⑯ 1・2年成績入力×切・3年最終伝票提出×切	1 2 3	○ 金△1 金△2 金△3 金△4 金△5 L ○ 金△1 金△2 金△3 金△4 総 L / / / / / /	7 7 180	180 180 180				
23	金	天皇誕生日		1 2 3	/ / /						
24	土			1 2 3	/ / /						
25	日	第3回英検二次試験(B日程)		1 2 3	/ / /						
26	月	5sチェック 月①~⑤	1・2年成績集計(9時)成績判定会議資料作成(10時)成績判定会議資料出力(担当→学籍) 県高校総合学科研究会理事会③ 令和5年度沖縄県総合学科教育研究大会(本校)	1 2 3	○ 月△1 月△2 月△3 月△4 月△5 / ○ 月△1 月△2 月△3 月△4 月△5 / / / / / / /	6 6 181	181 181 181				
27	火	火①~⑤	一般入試内申審査2回目(点検)学校評議会③	1 2 3	○ 火1 火2 火3 火4 火5 / ○ 火1 火2 火3 火4 火5 / / / / / /	6 6 182	182 182 182				
28	水	水①~⑤	成績判定会議資料出力(教務) 入試企画委員会⑨	1 2 3	○ 水1 水2 水3 水4 水5 / ○ 水1 水2 水3 水4 水5 / / / / / /	6 6 183	183 183 183				
29	木	卒業式リハーサル・式場設営	職員会議⑯(卒業式直前確認)	1 2 3	○ ● ● 行 行 行 行 ○ ● ● 行 行 行 行 / 行 行 行 行	3 3 184	184 184 184				
備考	職員会議(卒業式、入試、分掌等) PTA新聞発行 生徒作品集「落ち穂」発行		学年	2月時数	時数累計	授業日数(累計)					
			1年	118	1161	19 (184)					
			2年	118	1170	19 (184)					
			3年	37	1072	19 (184)					

3月行事予定(案) 2023年度 県立嘉手納高校 04/21版													
日	曜	生徒用行事予定		職員用行事予定		授業実施計画				時数	授業口数		
1	金	第38回卒業式				1	朝	1	2	3	4	5	6
2	土					1	行	行	行	行	行	行	行
3	日					1							
4	月	午前中 45分授業(~21) 5sチェック 第5回追試 月 ①②⑤⑥	3年3学期出欠③(2/29,3/1)〆切(担任) 1・2年成績判定会議 第5回追試合否判定会議		1	○ 月△1 月△2 月△5 月△6	/	/	/	5	186		
5	火	受験会場設営 火①②行行	該当科目担当者伝票再提出(担任へ12時) 3年指導要録印刷可能 職員会議⑦(入試直前確認)		2	○ 月△1 月△2 月△5 月△6	/	/	/	5	186		
6	水	入学者選抜学力検査① 自宅学習(~13日)	入試関連業務		3								
7	木	入学者選抜学力検査②	入試関連業務		1						189		
8	金				2						189		
9	土				3								
10	日	人権の日			1								
11	月	授業料口座振替兼納入日(1,2年)	入試関連業務		2						191		
12	火		一般入試合否判定会議 1・2年出欠〆切(教科)		3						191		
13	水		1・2年出欠〆切(担任) 教育課程委員会⑯		1						192		
14	木	教科書販売(2年)4校時 追加卒業式 木③～⑥	一般入試合格発表 衛生委員会⑰ 通知表印刷可能		2						192		
15	金	教科書販売(1年)4校時 金①～④ 少年を守る日	2次募集願書受付① 2次募集初回志願状況発表 3年公簿点検・提出		3						193		
16	土	おきなわ地域教育の日			1	○ 金△1 金△2 金△3 金△4	/	/	/	5	193		
17	日	家庭の日			2	○ 金△1 金△2 金△3 金△4	/	/	/	5	194		
18	月	水の授業③～⑥ 5sチェック	2次募集願書受付② 2次募集初回志願状況発表 追検査1日目 3年公簿提出〆切 学校保健委員会⑬		3	○ 金△1 金△2 金△3 金△4	/	/	/	5	194		
19	火	火③～⑥	2次募集志願変更再出願、2次募集最終志願状況発表 追検査② 入試企画委員会⑯		1	○ 火△3 火△4 火△5 火△6	/	/	/	5	197		
20	水	春分の日			2	○ 火△3 火△4 火△5 火△6	/	/	/	5	197		
21	木	木①～④	2次募集書類交換 追検査判定会議 1・2年最終出欠〆切(教科)		3								
22	金	修了式・離任式	1・2年最終出欠〆切(担任)14時迄 1・2年最終伝票印刷・指導要録印刷可能(15時～) 2次募集内申審査		1	行	行	L	/	/	1	199	
23	土				2	行	行	L	/	/	1	199	
24	日				3								
25	月	学年末休業(~3/31)	追検査合格発表 運営委員会		1								
26	火		追検査2次募集出願・面接 2次募集合否判定会議 1・2年公簿点検		2								
27	水		2次募集合格発表 追検査2次合格発表 1・2年公簿提出、クラス振り分け(10:00～) 職員会議⑯		3								
28	木	合格者オリエンテーション	1年生クラス振り分け(3年担任) 事務引継ぎ		1								
29	金				2								
30	土				3								
31	日		退職者辞令交付式		1								
備考	職員会議(入試、校務分掌等)					学年	3月時数	時数累計	授業日数(累計)				
						1年	34	1195	15 (199)				
						2年	34	1204	15 (199)				
						3年	0	1072	1 (185)				

## 様式1

令和5年度 沖縄県立嘉手納高等学校 キャリア教育全体計画		
校訓	誠実 自主 創造	生徒の特徴（実態） 地域の協力を得ながら育ってきた生徒が多いため、素直で思いやりがあり情に深い。その反面、基礎学力の低さから「自分にはできない」と思い込んでいたり、忍耐力に欠けたりする面も併せ持つ。
学校教育目標	人間尊重を基調に、知・徳・体の調和のとれた次代を担う人間を育成する。 (1)自他の生命と人権を尊重し、誠実で実践力のあるたくましい人間の育成 (2)自主・自立の精神に富み、規範意識のある心豊かな人間の育成 (3)創造力に富み、物ごとを深く考え、判断力のある知性豊かな人間の育成	
目指す生徒像	総合学科高校として、キャリア教育を充実させ、生徒一人ひとりの夢や目標への挑戦を通して、社会人として必要な資質・能力を育成する。 (1)【発信できる生徒】自分の考え、思い、志を、伝える力を身に付ける。 (2)【自律・継続できる生徒】自らを律し、何事にも粘り強くやり抜く力を身につける。 (3)【自己肯定感を高めることができる生徒】「やればできる」という自信を醸成し挑戦する力を身につける。	
育成したい資質・能力（身に付けさせたい力）	自己管理能力 実行力 粘り強くやり抜く力 規律性 計画力 課題を明確にする力	
キャリア教育の目標	*キャリア教育で育成したい資質・能力 「チャレンジできる嘉高生」 全ての活動に参加することにより、発信できる人、自律・継続できる人、自己肯定感を高めることができる人を目指す。	
キャリア教育校内推進体制	キャリア教育委員会を主軸に全校体制を構築	
地域・外部機関との連携	地域の各事業所、株式会社さんぽう、オフィスキャリエール、県内大学及び短期大学、専門学校 等	
学年	キャリア教育の重点目標	主な活動内容
1年	自分を知り、自己の在り方生き方を考えると共に、先の見通しを持って行動できる生徒の育成	「産業社会と人間」での活動 HR活動
2年	自己の将来を見据え、自己管理能力を高めると共に、物事に粘り強く取り組むことができる生徒の育成	HR活動（生徒指導重視）
3年	自己の目標を定め、後輩の模範となり、進路実現できる生徒の育成	HR活動（進路指導重視）
キャリア教育の視点に基づく各教科・科目、特別活動、総合的な探究の時間等における指導目標		
国語	目的や場に応じて、効果的に話したり的確に聞き取ったりできる生徒を育成する。	
地歴・公民	地歴：地理的・歴史的な視点から社会的事象を考察させ、自律・発信できる生徒を育成する。 公民：社会の課題や自らの生き方を主体的に考察させ、自律・発信できる生徒を育成する。	
数学	自ら思考・判断し、数学的表現を用いた活動を通じて、数学のよさに気づき、それを活用し、発信できる生徒を育成する。	
理科	実験・観察を通して自然の事物・現象について理解を深め、それを発信できる生徒を育成する。	
保体	運動の実践を通して自律心を育て、他者と協同しながら継続できる生徒を育成する。	
芸術	美術：基礎的な技能の習得と表現の多様性を通して、自己肯定感を高めることができる生徒を育成する。 音楽：音楽の幅広い活動を通して、積極的に自己を表現できる生徒を育成する。 書道：生活や社会の中の文字や書を通して、書の伝統と文化を育むことのできる生徒を育成する。	
外国語	言語とその文化的な背景を学ぶことで、広く世界に目を向け、他者に対して積極的に関心を持ち交流できる生徒を育成する。	

家庭	実践的・体験的な学習活動を通して、自ら考え行動する力を高め発信できる生徒を育成する。
情報	情報活用能力を高め、状況に応じた発信ができる生徒を育成する。
工業	工業に関する基本的な技術を習得し、日常で実践できる生徒を育成する。
農業	野菜・草花の栽培を通して見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を通し、勤労観・職業観を深め、協働できる生徒を育成する。
商業	ビジネスに関する資格取得を通して、自己肯定感を高めることができる生徒を育成する。
福祉	実践的・体験的な福祉活動を通して地域の課題を発見し、課題解決に向けて自己の考えを発信できる生徒を育成する。
産社	自己の生き方・在り方を考えながら、社会に積極的に関与し、生涯に渡って学習に取り組む意欲や態度を育成する。
特別活動	<p>ホームルーム活動</p> <p>[1学年の目標] 【健全な生活態度】HR活動や学年・学校行事等を通して、時間を守り、先の見通しを持って行動できる生徒を育成する。</p> <p>[2学年の目標] 【自己肯定感】HR活動や学年活動を通して、自主性や自己管理能力を高め、皆で協力できる生徒を育成する。</p> <p>[3学年の目標] 【進路実現】後輩の模範となるよう、自主的に集団に参画し、進路に向けて自己実現を図ろうとする態度を育成する。</p> <p>生徒会活動 生徒会活動を通して、自主的・主体的な行動ができる生徒を育成する。</p> <p>学校行事 行事を通して、規律意識を高め、自立、継続できる生徒を育成する。</p>
生徒指導	自ら規律を遵守し、協調性の精神を養い、自己肯定感を高めることができる生徒を育成する。
総合的な探究の時間	<p>[2学年の目標] 現代の諸課題に関わる探求の過程を通して、教科・科目の枠を超えた多様な視点で課題の解決に必要な知識及び技能を身につけることができる。</p> <p>[3学年の目標] 自己の新しい考えを実現するために行動し、次代を担い社会に貢献しようとする態度育てることができる。</p>

沖縄県立嘉手納高等学校

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
行事	1学年	入学式	対面式	総合検診	新入生球技大会・遠足	防災・消火訓練	中間考査	SNS講話	県高校総合体育大会	いじめ防止講話	期末考査	交通安全講話	実力テスト	葉物乱用防止講話	
	2学年	1学期始業式	1学期部紹介	2学年	新入生球技大会・遠足	防災・消火訓練	中間考査	SNS講話	県高校総合体育大会	いじめ防止講話	期末考査	交通安全講話	実力テスト	葉物乱用防止講話	
	3学年	2学年始業式	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学年	3学期終業式	
教科	1学年	自己紹介・他者紹介(国)	主権者教育(社)	英語検定(英)	本の紹介をする(国)	タイムス展(書)	英語検定(英)	硬筆毛筆検定(書)	意見文を書く(国)	硬筆毛筆検定(書)	情報処理検定(情)	植物しおり(理)	3月	3月	
	2学年	読書感想画(美)	細胞の観察(理)	葉緑体の観察(理)	情報処理検定(情)	高等学校席上揮毫大会(書)	情報処理検定(情)	数学検定(数)	情報処理検定(情)	書き初め展(書)	数学検定(数)	ライフプラン(産社)	3月	3月	
	3学年	自己理解(産社)	自己理解(産社)	自己理解(産社)	自己理解(産社)	体力テスト(保)	硬筆毛筆検定(書)	数学検定(数)	SDGs理解(産社)	血液の観察(理)	社会を知る(産社)	ライフプラン(産社)	色彩表現(美)	データの分析(数)	
特別活動	1学年	表現活動(産社)	デザイン(美)	粘土(美)	上級学校理解(産社)	時間創作成(産社)	デッサン(美)	高校書道展(書)	職業人の資質(産社)	ダンス・剣道(体)	データの分析(数)	データの分析(数)	データの分析(数)	データの分析(数)	
	2学年	自己紹介・他者紹介(国)	硫黄の同素体(理)	英語検定(英)	本の紹介をする(国)	立体表現(美)	仕事と仕事率(理)	英語検定(英)	中和滴定(理)	意見文を書く(国)	簿記実務検定(商)	秘書検定(商)	メダル反応(理)	3月	
	3学年	物理量の測定と扱い(理)	重力加速度の測定(理)	秘書検定(商)	情報処理検定(情)	危険物取扱者試験(工)	野菜の定植(農)	ダンス・剣道(体)	草花の播種(農)	情報処理検定(情)	ナトリウム反応(理)	商業経済検定(商)	草花の装飾(農)	3月	
総合的な探究の時間	1学年	野菜の播種(農)	野菜の定植(農)	珠算・電卓検定(商)	極低温度(理)	タイムス展(書)	タイムス展(書)	保育園実習(家)	硬筆毛筆検定(書)	防災学習(理)	静電気(理)	危険物取扱者試験(工)	調査報告(国)	3月	
	2学年	読書感想画(美)	簿記実務検定(商)	保育検定(造形・言語)	炎色反応(理)	野菜の収穫(農)	保育園実習(農)	高校書道展(書)	情報処理検定(情)	保育園実習(家)	野菜の収穫・調整・販売(農)	草花の栽培管理(農)	情報処理検定(情)	3月	
	3学年	体力テスト(保)	3力のつり合い(理)	数学検定(数)	野菜の栽培管理(農)	沖縄県高校生介護技術コンテスト(福)	野菜の栽培管理(農)	高校書道展(書)	力的エネルギーの保存(理)	数学検定(数)	草花の鉢上げ(農)	硬筆毛筆検定(書)	電池づくり(理)	3月	
	1学年	自己紹介・他者紹介(国)	硫黄の同素体(理)	英語検定(英)	直接チャレンジ(国)	危険物取扱者試験(工)	脳の観察(理)	英語検定(英)	中和滴定(理)	情報処理検定(情)	簿記実務検定(商)	秘書検定(商)	メダル反応(理)	3月	
	2学年	声とコミュニケーション(国)	イノーの生き物(理)	販売実習(商)	保育検定(造形・言語)	仕事と仕事率(理)	幼稚園実習(家)	幼稚園実習(家)	情報処理検定(情)	身の回りの指示(理)	ナトリウム反応(理)	商業経済検定(商)	草花の装飾(農)	3月	
	3学年	赤ワインの蒸留(理)	地球温暖化(理)	秘書検定(商)	情報処理検定(情)	環境ホルモン(理)	環境ホルモン(理)	情報処理検定(情)	サンゴと海(理)	防災学習(理)	静電気(理)	危険物取扱者試験(工)	調査報告(国)	3月	
	1学年	物理量の測定と扱い(理)	野菜の定植(農)	珠算・電卓検定(商)	極低温度(理)	野菜の定植(農)	野菜の定植(農)	Ph実験(理)	野菜の播種(農)	幼稚園実習(家)	草花の栽培管理(農)	情報処理検定(情)	3月	3月	
	2学年	物理量問題(理)	経済と流通の基礎(商)	簿記実務検定(商)	眼球の観察(理)	タイムス展(書)	タイムス展(書)	力的エネルギーの保存(理)	硬筆毛筆検定(書)	草花の鉢上げ(農)	硬筆毛筆検定(書)	電池づくり(理)	3月	3月	
	3学年	地球環境問題(理)	経済と流通の基礎(商)	簿記実務検定(商)	炎色反応(理)	不整合の観察(理)	高等学校席上揮毫大会(書)	赤土汚染(理)	秘書検定(商)	社会福祉・介護福祉検定(福)	書き初め展(書)	植物しおり(理)	3月	3月	
	1学年	野菜の播種(農)	野菜の定植(農)	珠算・電卓検定(商)	極低温度(理)	野菜の定植(農)	野菜の定植(農)	Ph実験(理)	草花の播種(農)	珠算・電卓検定(商)	福祉を学ぶ高校生研究発表会(福)	校内ミニディサービス(福)	草花の栽培管理(農)	3月	3月
	2学年	野菜の栽培管理(農)	野菜の収穫(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の収穫(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培(農)	珠算・電卓検定(商)	数学検定(数)	レポートを書く(国)	作品展示・素描(美)	数学検定(数)	3月	3月
	3学年	経済と流通の基礎(商)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	高校書道展(書)	数学検定(数)	レポートを書く(国)	調査報告(国)	ビジネスと企業(商)	ビジネスと企業(商)	3月	3月
	1学年	体力テスト(保)	酸性雨(理)	沖縄県高校生介護技術コンテスト(福)	野菜の栽培管理(農)	数学検定(数)	特別支援学校交流学習(福)	危険物取扱者試験(工)	特別支援学校交流学習(福)	危険物取扱者試験(工)	特別支援学校交流学習(福)	危険物取扱者試験(工)	ビジネスと企業(商)	3月	3月
	2学年	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	3月	3月
	3学年	経済と流通の基礎(商)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	野菜の栽培管理(農)	3月	3月
	1学年	H R役員選出	新学期ガイダンス	S E R A P L U S	生徒総会・高校総体推載式	校外進路	生徒会長役員選挙	進路希望調査	キャリアプランニングシート③	キャリアプランニングシート④	キャリアプランニングシート⑤	進路希望調査・進路状況調査	3年生による合格体験講話	3年生による合格体験講話	3月
	2学年	2学年	進路希望調査・学級目標設	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路希望調査	内定者集会①	内定者集会②	内定者集会③	3年0学期宣言①・3年0学期ガイダンス	3年0学期ガイダンス	3年0学期ガイダンス	3月
	3学年	3学年	進路希望調査・学級目標設	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路ガイダンス	進路希望調査	内定者集会④	内定者集会⑤	内定者集会⑥	3年0学期宣言②・3年0学期ガイダンス	3年0学期ガイダンス	3年0学期ガイダンス	3月
	1学年	オリエンテーション	地域課題探究	地域課題探究	地域課題探究	地域課題探究	地域課題研究	地域課題研究	地域課題研究	地域課題研究	地域課題研究発表会	進路決定に向けて	進路決定に向けて	1年間の振り返り	1年間の振り返り
	2学年	地域課題探究	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	科目登録	科目登録	上級学校訪問	進路決定に向けて	課題研究に向けて	課題研究に向けて	1年間の振り返り	1年間の振り返り
	3学年	オリエンテーション	課題研究	課題研究	課題研究(中間発表)	進路決定に向けて	課題研究	課題研究	課題研究	課題研究	課題研究発表会	課題研究振り返り	後輩へのメッセージ	後輩へのメッセージ	後輩へのメッセージ
	1学年	地域課題探究	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて
	2学年	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて
	3学年	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて	進路決定に向けて

## 令和5年度 1年次『産業社会と人間』年間授業計画

テーマ		自分探し（自分磨きの準備）			
学習の目的		自己の在り方生き方について考えるために社会に積極的に関与し、生涯にわたって学習に取り組む意欲や態度を養う。			
学習の目標 【育成したい資質能力】		①学習を通して見聞したことを、自己の進路・生活に関わらせて説明することができる。 ②協働的な活動を通して、自律・継続する姿勢を身につける。 ③協働的な学習において役割を果たすことで達成感を得ることができる。 <b>【 実行力・計画力・規律性・粘り強くやり抜く力・課題を明確にする力・自己管理能力 】</b>			
回	月	学習テーマ	学習内容	評価方法	備考
				目標 観点別	
1	4	オリエンテーション	産業社会と人間について／総合学科(嘉手納高・産社)について	①②	知/思/主
2		自己理解①	自己紹介・アサーティブ	①②③	知/思/主
3		自己理解②	文章の書き方／話し合いの仕方／発表の方法／嘉高での社会生活	①②③	知/思/主
4		自己理解③	興味検査（職業レディネステスト）	①②③	知/思/主 PC教室
5	5	自己理解④	夢のコラージュ（ビジョンボードの説明・作成①）	①	知/思/主 PC教室（放課後）
6		自己理解⑤	夢のコラージュ（ビジョンボードの作成②）	①	知/思/主
7		自己理解⑥	夢のコラージュ（ビジョンボードの発表）	①②③	知/思/主 クラス内発表
8		上級学校理解①	校外ガイダンス	①	知/思/主 進路相談部と連携
9		職業人の資質	マナー講座	①	知/思/主 実施要項（提案）
10	6	時間制作成①	群授業見学	①②	知/思/主 群時間割確認・提案
11		時間制作成②	科目登録練習①（進路決定・科目決定+興味関心）	①②	知/思/主 教育課程・時間割係と連携
12		時間制作成③	科目登録練習②（進路決定・科目決定+興味関心）	①②	知/思/主 教育課程・時間割係と連携
13	9	SDGs 理解①	SDGsとは何か	①②③	知/思/主
14		SDGs 理解②	SDGsにどう取り組むか（アクションピング作成）	①②③	知/思/主
15		SDGs 理解③	SDGsにどう取り組むか（アクションピング発表）	①②③	知/思/主 クラス内発表
16		SDGs 理解④	ライブカフェ①（SDGs出前授業）	①②③	知/思/主 実施要項（提案）
17	10	上級学校理解②	スタディサプリ適性診断②（職業・学問）	①	知/思/主
18		自己理解⑦	なぜ学ぶのか	①②③	知/思/主
19		社会を知る①	なぜ働くのか	①②③	知/思/主
20		社会を知る②	ライブカフェ②（ようこそ先輩！）	①②③	知/思/主 進路相談部と連携 実施要項（提案）
21	11	社会を知る③	地域の魅力発見① 職業人インタビュー	①②③	知/思/主
22		社会を知る④	地域の魅力発見② 企業パンフレット作成①	①	知/思/主 PC教室
23		社会を知る⑤	地域の魅力発見③ 企業パンフレット作成②	①	知/思/主 PC教室
24		社会を知る⑥	地域の魅力発見④ 企業パンフレット発表	①②③	知/思/主 クラス内発表
25	12	ライフプラン①	金銭教育 稼ぐ編	①②③	知/思/主
26		ライフプラン②	金銭教育 使う編	①②③	知/思/主
27		総合学科発表会	総合学科発表会	①②③	知/思/主 発表者（学年代表）の選出
28	13	社会を知る⑦	予測される社会	①②③	知/思/主
29		ライフプラン③	家族を支える	①②③	知/思/主
30		ライフプラン④	ライフプラン①（説明・作成①）	①②	知/思/主
31		ライフプラン⑤	ライフプラン②（作成②）	①	知/思/主
32	14	ライフプラン⑥	ライフプラン③（発表会）	①②③	知/思/主 クラス内発表
33		自己理解⑧	幸せとは何か①	①②③	知/思/主
34		自己理解⑨	幸せとは何か②	①②③	知/思/主
35	3	コンクルージョン	1年間の振り返り	①②③	知/思/主

【評価について】観点別評価とする。「知」：知識・技能 「思」：思考・判断・表現 「主」：主体的に学習に取り組む態度 詳細についてはルーブリック参照。

【金⑤で実施すること】事前・事後学習、講話、自己評価レポートなど

## 令和5年度 2年次総合的な探究の時間 年間授業計画

令和5年4月5日

テーマ	自分創り
学習の目的	現代の諸課題に関わる探究の過程を通して、教科・科目の枠を超えた多様な課題の解決に必要な知識及び技能を身につける。
学習の目標 (評価の観点)	発信する活動、自律・継続する活動、自己肯定感を高める活動を通して、以下の資質・能力を高めることができる。 ①課題を明確にする力 ②実行力 ③規律性 ④粘り強くやり抜く力 ⑤計画力 ⑥自己管理能力

回	月	日	曜	学習テーマ	学習内容	学習形態	担当	評価の観点	備考
1		10	月	オリエンテーション	新学期ガイダンス（進路希望調査等）	HR単位	副担任	①⑤	
2	4	21	金	オリエンテーション	地域探究について（ガイダンス及び前年度紹介）	全体	学年主任	①⑤	体育館で実施
3		28	金	地域探究	地域探究について（テーマ希望調査）	HR単位	担任	②⑤	体育館で実施
4	5	12	金	進路決定に向けて	第1回進路ガイダンス（個別進路相談）	全体	TT	⑤⑥	進路相談部と調整 45分授業
5		19	金	高校総体激励式		全体	全職員		45分授業
6		2	金	地域探究	課題設定①（嘉手納町出前講座等）	テーマ毎	学年団	⑤⑥	SDGs5つのPに関わる講座
7	6	9	金	地域探究	課題設定②（発表スライド表紙・1~3枚目作成）	テーマ毎	学年団	①⑤	各自のPCで作成・情報収集
8		16	金	地域探究	課題設定③（発表スライド表紙・1~3枚目作成）	テーマ毎	学年団	①⑤	各自のPCで作成・情報収集
9		30	金	地域探究	課題設定④（発表スライド表紙・1~3枚目完成）	テーマ毎	学年団	①⑤	各自のPCで作成・情報収集 45分授業
10	7	7	金	地域探究	探究テーマ発表会（発表スライド表紙・3枚目まで）	テーマ毎	学年団	③④	45分授業
11		14	金	進路決定に向けて	科目登録説明会・仮登録	HR単位	学年団	⑤⑥	LHRと合わせて実施 教務部・時間割係と調整
12		8	金	KADENA祭準備		HR単位	担任	①②	
13	9	15	金	KADENA祭準備		HR単位	担任	①②	
14		22	金	KADENA祭準備		HR単位	担任	①②	
15		6	金	進路決定に向けて	科目本登録	HR単位	TT	⑤⑥	LHRと合わせて実施 教務部・時間割係と調整
16	10	20	金	地域探究	整理・分析①（フィールドワーク地の情報収集）	テーマ毎	学年団	①⑤	各自のPCを使用 45分授業
17		27	金	地域探究	地域探究フィールドワーク（校外学習）	テーマ毎	学年団	③⑤	LHRと合わせて実施 45分授業
18		10	金	地域探究	整理・分析②（発表スライド4枚目修正）	テーマ毎	学年団	④⑥	各自のPCを使用
19		17	金	地域探究	整理・分析③（発表スライド4枚目完成）	テーマ毎	学年団	④⑥	各自のPCを使用 45分授業
20	11	24	金	進路決定に向けて	第2回進路ガイダンス（上級学校訪問）	希望別	学年団	①②⑤	進路相談部と調整 期末考查最終日（1~4校時）
21									
22									
23									
24		1	金	地域探究	地域探究スライド発表会①（テーマ代表者選考）	テーマ毎	学年団	①②	5.6校時 45分授業 代表は各テーマ1グループ
25		8	金	地域探究	地域探究スライド発表会②（学年代表者選考）	全体	学年団	①②	5.6校時 体育館で実施 3年と合同 代表は各学年2グループ程度
26	12								
27									
28		15	金	地域探究	地域探究スライド提出（teamsへ提出）	テーマ毎	学年団	①④	45分授業
29		12	金	進路決定に向けて	3年0学期宣言について①	HR単位	担任	②	進路相談部と調整
30	1	19	金	卒業研究に向けて	卒業研究の意義（ガイダンス）	全体	学年主任	①⑤	体育館で実施 3学年と連携
31		26	金	進路決定に向けて	第3回進路ガイダンス（個別進路相談）	全体	学年団	②	進路相談部と調整
32	2	9	金	進路決定に向けて	3年0学期宣言について②	HR単位	担任	①⑤	進路相談部と調整
33		22	金	コンクルージョン	次年度の教科書注文	HR単位	TT	②③	45分授業

・ 地域課題研究（探究テーマとして 嘉手納町 を中心に設定）→自分の住んでいる場所との比較でもOK

・ 7月7日（金）までにテーマ、目標、SDGsアクションを広げる方法をスライドへ作成

・ 夏休みにフィールドワーク（自分たちで行ける範囲）

・ 最終目標は① 12月16日（土）総合学科発表会

②SDGsみらい甲子園（2022年度は10月1日～12月15日にエントリー）

## 令和5年度 3年次総合的な探究の時間 年間授業計画

令和5年4月5日

テーマ		自分磨き							
学習の目的		自己の新しい考えを実現するために行動し、次代を担い社会に貢献しようとする態度を育てる。							
学習の目標 (評価の観点)		発信する活動、自律・継続する活動、自己肯定感を高める活動を通して、以下の資質・能力を高めることができる。 ①課題を明確にする力 ②実行力 ③規律性 ④粘り強くやり抜く力 ⑤計画力 ⑥自己管理能力							
回	月	日	曜	学習テーマ	学習内容	学習形態	担当	評価の観点	備考
1	4	10	月	オリエンテーション	新学期ガイダンス（進路希望調査等）	HR単位	副担任	①⑤	
2		18	火	オリエンテーション	卒業研究について（1年間の流れ）	体育館	学年主任	①⑤	
3		21	金	卒業研究	探究学習をはじめる前に	HR単位	学年団	①②	（株）さんぼう「探究ワークブック」P8～10
4		25	火	進路決定に向けて	第1回進路別ガイダンス（奨学金）	全体	担任	⑤⑥	進路相談部と調整
5		28	金	卒業研究	課題設定について①（発想・疑問の広げ方）	HR単位	学年団	①④	（株）さんぼう「探究ワークブック」P11～17
6	5	9	火	卒業研究	課題設定について②（講話）	全体	担任	①⑤	体育館で実施
7		12	金	進路決定に向けて	第2回進路別ガイダンス（個別進路相談）	全体	学年団	⑤⑥	進路相談部と調整 45分授業
8		19	金	高校総体激励式		全体	全職員		45分授業
9		23	火	卒業研究	課題設定について③（テーマの設定）	HR単位	担任	⑤⑥	（株）さんぼう「探究ワークブック」P18～25
10		30	火	卒業研究	課題設定について④（テーマの設定）	HR単位	担任	⑤⑥	（株）さんぼう「探究ワークブック」P18～25
11	6	2	金	卒業研究	情報収集について①（情報の収集をはじめる前に）	HR単位	学年団	①②	（株）さんぼう「探究ワークブック」P34～45
12		6	火	卒業研究	情報収集について②（各リサーチ方法のポイント）	HR単位	担任	①②	（株）さんぼう「探究ワークブック」P29～34
13		9	金	卒業研究	情報収集について③（情報を収集・整理・分析する）	HR単位	学年団	④⑤	（株）さんぼう「探究ワークブック」P46～51
14		13	火	卒業研究	研究テーマを決める①（解決アイディアを具体化する）	HR単位	担任	⑤⑥	（株）さんぼう「探究ワークブック」P62～65
15		16	金	卒業研究	研究テーマを決める②（解決アイディアを具体化する）	HR単位	学年団	⑤⑥	（株）さんぼう「探究ワークブック」P62～65
16	7	20	火	卒業研究	<b>研究テーマを決める③</b>	HR単位	担任	①②	（株）さんぼう「探究ワークブック」P66～72
17		30	金	進路決定に向けて	第3回進路別ガイダンス	希望別	学年団	②⑤	進路相談部と調整
18		4	火	卒業研究	調べ学習①	HR単位	担任	①④	45分授業 学校のchromebookを使用
19		7	金	卒業研究	調べ学習②	テーマ毎	学年団	①④	45分授業 学校のchromebookを使用
20		11	火	卒業研究	調べ学習③	HR単位	担任	①④	45分授業 学校のchromebookを使用
21	8	14	金	卒業研究	<b>研究スライド発表（グループ発表）</b>	テーマ毎	学年団	①② ⑤⑥	学校のchromebookを使用
22		18	火	卒業研究	<b>研究スライド発表（全体発表）</b>	HR単位	担任	①② ⑤⑥	体育館で実施

- ・学年団→1年副担・副々担/3年副担・副々担（ただし、学年主任は除く）
- ・前年度は課題研究。今年度は卒業研究（研究テーマは個人の興味・関心・希望進路に合わせたもの）
- ・6月20日（火）までに研究テーマを決める
- ・7月11日（火）までに調べたものをスライドにして作成

23	5	火	卒業研究	研究論文作成について	HR単位	担任	④⑥	学校のchromebookを使用
24	8	金	KADENA祭準備		HR単位	担任	①②	
25	12	火	卒業研究	研究論文作成①	HR単位	担任	④⑥	学校のchromebookを使用
26	9	15	金	進路決定に向けて 第4回進路別ガイダンス (マナー講座)	希望別	学年団	②③	進路相談部と調整
	19	火	卒業研究	研究論文作成②	HR単位	担任	④⑥	学校のchromebookを使用
	22	金	卒業研究	KADENA祭準備	HR単位	担任	①②	
	26	火	卒業研究	KADENA祭準備	HR単位	担任	①②	
	30	6	金	卒業研究	研究論文作成③	テーマ毎	学年団	④⑥
	31	10	火	卒業研究	研究論文作成④	HR単位	担任	④⑥
	32	17	火	卒業研究	研究論文作成⑤	HR単位	担任	④⑥
33	10	20	金	卒業研究	研究論文作成⑥	テーマ毎	学年団	④⑥
34	24	火	卒業研究	研究論文作成⑦	HR単位	担任	④⑥	45分授業 学校のchromebookを使用
35	27	金	卒業研究	<b>研究論文作成⑧</b>	テーマ毎	学年団	④⑥	45分授業 学校のchromebookを使用
36	31	火	卒業研究	発表スライド修正①	HR単位	担任	①④	45分授業 学校のchromebookを使用
37	7	火	卒業研究	発表スライド修正②	HR単位	担任	①④	学校のchromebookを使用
38	10	金	卒業研究	発表スライド修正③	テーマ毎	学年団	①④	学校のchromebookを使用
39	14	火	卒業研究	発表スライド修正④	HR単位	担任	①④	学校のchromebookを使用
40	11	17	金	卒業研究	<b>発表スライド修正⑤</b>	テーマ毎	学年団	①④
41	20	月	卒業研究	卒業研究発表会①リハーサル (発表練習)	HR単位	担任	①③	学校のchromebookを使用
42	28	火		芸術鑑賞会	全体	全職員		
43	1	金	卒業研究	<b>卒業研究発表会① (テーマ代表者選考)</b>	テーマ毎	学年団	①②	45分授業 代表は各テーマ1名程度
44	5	火	卒業研究	卒業研究発表会②リハーサル (発表練習)	HR単位	担任	①②	学校のchromebookを使用 (代表者以外は提出準備)
45	12	8	金	卒業研究	<b>卒業研究発表会② (学年代表者選考)</b>	全体	学年団	①②
46	12	12	火	卒業研究	研究論文・発表スライド提出①	HR単位	担任	③④
47	15	金	卒業研究	研究論文・発表スライド提出②	テーマ毎	学年団	③④	45分授業 学校のchromebookを使用
48	9	火	卒業研究	研究論文・発表スライド提出②	HR単位	担任	③④	学校のchromebookを使用
49	12	金	卒業研究	卒業研究を終えて① (1年間の振り返り)	テーマ毎	学年団	①④	学校のchromebookを使用
50	16	火	卒業研究	卒業研究を終えて② (1年間の振り返り)	HR単位	担任	①④	学校のchromebookを使用
51	23	火	卒業式に向けて	校内美化作業	HR単位	担任	②③	45分授業 嘉手納高校敷地内
52	26	金	卒業式に向けて	地域美化作業	全体	学年主任	②③	嘉手納高校周辺 45分授業 LHRと合わせて実施

- ・夏休みにフィールドワーク (自分たちで行ける範囲)
- ・10月27日(金)までに研究論文作成
- ・最終目標は12月16日(土)総合学科発表会